

PREGÃO ELETRÔNICO nº 003/2026

Processo Administrativo nº 31.00307836/2026-10 – 66952/GCOPR-BL/2026

OBJETO: Constitui objeto do presente termo a contratação de empresa especializada na organização e realização de eventos, para a *prestação dos serviços de planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura, serviços e fornecimento de apoio logístico necessários à realização do evento Arraial de Belô 2026*, a ser realizado no período de 07 de julho a 07 de agosto de 2026.

MODALIDADE / FORMA: PREGÃO ELETRÔNICO

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

REGIME DE EXECUÇÃO: Empreitada por preço global

MODO DE DISPUTA: ABERTO, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, conforme Decreto Municipal nº 18.289/2023 e dinâmica do Portal de Compras do Governo Federal, através do site <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

SESSÃO PÚBLICA DE LANCES: Será aberta na internet às 09:30 Horas do dia 20/05/2026, no endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>

PRAZO DA DISPUTA: A etapa inicial de recebimento dos lances durará 10 (dez) minutos; após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública, conforme subitem 10.9 do Edital.

SITES PARA CONSULTAS: <https://www.gov.br/compras/pt-br> e <https://prefeitura.pbh.gov.br/transparencia/licitacoes>

UASG: 451444

INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS: Pelo correio eletrônico

licitacoes.belotur@pbh.gov.br **REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília/ DF.

ATENÇÃO: ESTE PREGÃO ELETRÔNICO SERÁ REALIZADO POR MEIO DO PORTAL COMPRAS.GOV.BR

NO ENDEREÇO: www.gov.br/compras

1. DO PREÂMBULO

A Empresa Municipal de Turismo de Belo Horizonte S/A – BELOTUR – torna público que realizará procedimento licitatório na modalidade pregão, na forma eletrônica, em conformidade com seu Regulamento Interno de Licitações e Contratos, disponível no endereço eletrônico prefeitura.pbh.gov.br/belotur, nos termos das Leis Federais nº 14.133/2021 e 13.303/2016, Lei Complementar nº 123/2006, da Lei Municipal nº 10.936/2016, dos Decretos Municipais nº 18.289/2023 e 18.096/2022, observadas ainda as determinações das Leis Federais nº 13.709/2018 e 12.846/2013, por meio deste Edital e demais normas legais atinentes à espécie.

2. DO OBJETO

2.1. Constitui objeto do presente termo a contratação de empresa especializada na organização e realização de eventos, para a prestação dos serviços de planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura, serviços e fornecimento de apoio logístico necessários à realização do evento Arraial de Belô 2026, a ser realizado no período de 07 de julho a 07 de agosto de 2026.

2.1.1. O evento Arraial de Belo Horizonte 2026 será composto por 03 eixos: Eixo Gastronomia; Eixo Música e Eixo quadrilhas

2.1.2. As ações que compreendem os três eixos e o detalhamento dos serviços estão discriminadas nos anexos deste edital.

2.2. Integram-se ao presente edital os anexos listados no item 24, independente de transcrição.

2.3. Em caso de discrepância entre as especificações do objeto descritas no Compras.gov.br e as constantes do Termo de Referência, parte integrante deste edital, prevalecerão as últimas, em razão do princípio da vinculação ao edital, sendo que o termo de referência complementa as informações do instrumento editalício.

3. DAS DISPOSIÇÕES/RECOMENDAÇÕES PRELIMINARES

3.1. O pregão eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da Internet, mediante condição de segurança – criptografia e autenticação em todas as suas fases.

3.2. Os trabalhos serão conduzidos por empregados da BELOTUR, denominados Agente de Contratação e Equipe de Apoio, nomeados por Portaria específica, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados e/ou transferidos para o endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes da contratação oriunda deste edital serão acobertadas pela seguinte dotação orçamentária:

- 2805.1100.23.695.086.2.629.0013.339039.22.1.500.000 reduzido 28050011

5. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

5.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este edital ou para solicitar esclarecimento referente a este processo licitatório, devendo encaminhar o pedido em até 03 (três) dias úteis antes da data de abertura da sessão pública.

- 5.2.** As impugnações ou os pedidos de esclarecimentos poderão ser enviados para o correio eletrônico: *licitacoes.belotur@pbh.gov.br*, ou serem entregues diretamente na BELOTUR, à Rua Espírito Santo, 527, Centro, Belo Horizonte – MG, e os documentos enviados devem conter a identificação do postulante e fazer referência a esta licitação.
- 5.3.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos ou impugnação formalizados serão respondidas pelo Agente de Contratação, por e-mail, no prazo de até 03 (três) dias úteis contados da data de seu recebimento.
- 5.3.1.** Excepcionalmente e devidamente justificado, o prazo para resposta dos pedidos de esclarecimentos ou impugnação poderá ser prorrogado até o último dia útil anterior à data de abertura do certame, promovendo-se, se for o caso, o adiamento da sessão pública.
- 5.3.2.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos e impugnações poderão também ser acessadas por todos os interessados no Portal da BELOTUR: <https://prefeitura.pbh.gov.br/transparencia/licitacoes> e no endereço eletrônico: <https://www.gov.br/compras/pt-br>.
- 5.4.** É de exclusiva responsabilidade dos interessados a obtenção dos documentos publicados nos canais oficiais, bem como o acompanhamento diário das informações ali disponibilizadas.
- 5.5.** A impugnação não possui efeito suspensivo, sendo a sua concessão medida excepcional que será motivada pelo Agente da Contratação nos autos do processo licitatório.
- 5.6.** Não serão acolhidos pedidos de esclarecimentos e/ou impugnações apresentadas fora do prazo estabelecido.

6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DOS IMPEDIMENTOS

- 6.1.** Poderão participar deste procedimento os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos.
- 6.2.** Estarão impedidos de participar de qualquer fase do procedimento os interessados que se enquadrarem em quaisquer das situações a seguir:
- a)** Estejam constituídos sob a forma de consórcio, conforme justificativa para a vedação constante no processo licitatório.
 - b)** Cujo objeto social seja incompatível com o desta licitação;
 - c)** Estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta pelo Município de Belo Horizonte nos termos do art. 87, III, da Lei Federal nº 8.666/1993, ou impedimento de licitar e contratar nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002;
 - d)** Declarados impedidos de licitar ou contratar com o Município de Belo Horizonte, nos termos do art. 156, III, §4º, da Lei Federal nº 14.133/2021;
 - e)** Tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com quaisquer órgãos da Administração Pública, na forma do art. 87, IV da Lei nº 8.666/1993 e na forma do art. 156, IV, §5º da Lei nº 14.133/2021;
 - f)** Enquadradas nas vedações previstas nos §§1º e 2º do art. 9º e no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, bem como nas vedações do art. 42 da lei Orgânica do Município de Belo Horizonte;
 - g)** Estejam sob falência, dissolução ou liquidação;
 - h)** Estejam em recuperação judicial ou extrajudicial, salvo as empresas que comprovarem que o plano de recuperação foi homologado pelo juízo competente;

- i) Cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral, consanguíneos ou por afinidade, até o terceiro grau de servidores da BELOTUR e dos membros das comissões previstas no edital;
- j) Empresário proibido de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei Federal nº 8.429/1992;
- k) Demais hipóteses proibidas pela legislação vigente.

6.3. A observância das vedações do subitem anterior é de inteira responsabilidade do licitante, que pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.

6.4. O Agente de Contratação verificará eventual descumprimento das vedações elencadas acima mediante consulta aos meios legais disponíveis.

7. DO CREDENCIAMENTO JUNTO AO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES

7.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal - <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

7.1.1. Informações sobre cadastro de fornecedores poderá ser obtido no Sistema de Compras do Governo Federal: <https://www.gov.br/compras/pt-br/fornecedor>.

7.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, informando-se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema.

7.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou da Belotur por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

7.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sistema e mantê-lo atualizado junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou desatualização.

8. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

8.1. O acesso deve ser feito na página inicial do endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>, opção “Acesso ao Sistema”.

8.2. A participação no pregão se dará por meio de digitação da chave de identificação e da senha pessoal do representante credenciado e do subsequente encaminhamento da proposta de preços até a data e horário limite estabelecidos para abertura das propostas.

8.3. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante todo o processo do pregão, desde a publicação até a homologação, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante de sua desconexão ou da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou pelo Agente de Contratação.

8.3.1. Fica o licitante responsável por todos os seus atos praticados no ambiente eletrônico na plataforma de licitações do [compras.gov](https://www.gov.br/compras), inclusive eventuais erros no envio/transmissão dos arquivos de proposta e documentação em geral.

8.3.2. Na hipótese de o ambiente eletrônico desconectar para o Agente de Contratação, no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos

licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

- 8.3.3.** Quando a desconexão do ambiente eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 8.4.** O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.
- 8.5.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 8.6.** O licitante deverá adotar como referência para sua proposta, as informações constantes no presente Edital e seus anexos.
- 8.7.** Quando do lançamento da proposta, por meio do sistema eletrônico, o licitante deverá lançar o VALOR OFERTADO PARA O ITEM, com (02) duas casas decimais após a vírgula.
- 8.7.1.** No preço proposto deverão estar incluídos todos os tributos, encargos sociais, fretes até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto do presente pregão.
- 8.7.2.** É vedada a identificação do licitante em qualquer campo do sistema eletrônico de licitação, quando do preenchimento da Proposta Inicial de Preços eletrônica, sob pena de desclassificação imediata.
- 8.8.** É vedada a participação de um mesmo procurador como representante de licitantes diferentes.
- 8.9.** Até o prazo final para o acolhimento das propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta apresentada.

9. DO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL DE PREÇOS

- 9.1.** A Proposta Inicial de Preços, contendo o valor unitário e o valor global, deve ser enviada eletronicamente, até o dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, por meio do endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>.
- 9.2.** No momento do cadastramento da proposta inicial, o licitante deverá, em campo próprio do sistema eletrônico, sob pena de inabilitação ou desclassificação, declarar que:
- 9.2.1.** Cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do edital;
- 9.2.2.** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
- 9.2.3.** Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição;
- 9.2.4.** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- 9.2.5.** Não existem fatos impeditivos para a sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar alguma ocorrência que ocorrer posteriormente;
- 9.2.6.** O licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em

seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133/2021.

9.2.6.1. No(s) item(ns) exclusivo(s) para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, quando for o caso, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.

9.2.6.2. No(s) item(ns) em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

9.3. No preenchimento das informações no sistema eletrônico, quando do cadastro do valor da proposta e de sua descrição, **é vedada a identificação do licitante, previamente à sessão pública de lances.**

9.4. A Proposta Inicial de Preços que descumprir as exigências deste Edital e seus anexos quanto à forma de sua apresentação e/ou apresentarem erros que prejudiquem a oferta de lances e o caráter competitivo do certame serão desclassificadas, mediante decisão fundamentada do Agente de Contratação.

9.5. O valor global da Proposta Inicial de Preços não poderá exceder aos valores máximos, dispostos na planilha de estruturas e serviços, sob pena de desclassificação:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR MÁXIMO
01	ARRAIAL DE BELO HORIZONTE 2026	5.163.610,00

9.6. O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

9.7. O licitante que apresentar declaração falsa estará sujeito às sanções previstas neste Edital.

9.8. O licitante poderá retirar ou substituir a proposta de preços anteriormente apresentada no sistema eletrônico até a abertura da sessão pública.

9.9. O encaminhamento da proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital, sendo o licitante responsável por todas as transações, assumindo como firmes e verdadeiras suas, as propostas de lances.

9.10. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.11. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus exatos termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

9.12. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

9.13. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

9.14. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

a) A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em

- relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- b) Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.
- c) O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- d) O valor final mínimo parametrizado na forma do item 9.13 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 9.15.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 9.16.** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

10. DOS PROCEDIMENTOS – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 10.1.** A abertura da sessão pública deste pregão, conduzida pelo Agente de Contratação, dar-se-á automaticamente, na data e hora indicadas neste edital, no sítio eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>.
- 10.2.** Durante a sessão pública, a comunicação entre o Agente de Contratação e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.
- 10.3.** O licitante cuja proposta for desclassificada ficará impedido de participar da sessão pública de lances, **podendo fazer sua manifestação de intenção de recurso após a declaração do vencedor do certame.**
- 10.4.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 10.5.** O lance deverá ser ofertado pelo valor global do item.
- 10.6.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as seguintes condições:
- a) O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;
- b) Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante;
- c) Nos termos do §1º do art. 19 do Decreto Municipal nº 18.289/2023, neste certame o intervalo mínimo entre os lances ofertados será de 2% (dois por cento) para cada item.
- d) No caso de lances de mesmo preço, prevalecerá aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;
- e) Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 10.7.** Na sessão pública de lances, no caso de evidente equívoco de digitação pelo licitante que der causa a preço incompatível ou manifestamente inexecutável, o lance poderá, motivadamente, ser

excluído do sistema, a critério exclusivo do Agente de Contratação.

- 10.8.** O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 (quinze) segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 10.9.** A Sessão Pública de lances do Pregão será no modo de disputa ABERTO.
- 10.9.1.** Neste modo de disputa, a etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema, quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 10.9.2.** A prorrogação automática da etapa de envio de lances de que trata o subitem anterior, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 10.9.3.** Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no subitem anterior, a sessão pública será encerrada automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 10.9.4.** Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Agente de Contratação, auxiliado pela Equipe de Apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 10.9.5.** Após o reinício previsto no subitem anterior, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 10.10.** Ocorrendo a situação de empate prevista nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, após a disputa, o sistema eletrônico de Licitações possibilitará, automaticamente, a condução pelo Agente de Contratação dos procedimentos para obtenção dos benefícios previstos.
- 10.10.1.** Em relação ao item que não for exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto Federal nº 8.538/2015.
- 10.10.2.** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas eletrônicas apresentadas pelos beneficiários da Lei Complementar nº 123/2006 sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, que não tenha sido apresentada por empresa beneficiária.
- 10.10.3.** A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 05 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 10.10.4.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 10.10.5.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar

melhor oferta.

- 10.10.6.** A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 05 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.
- 10.10.7.** Na hipótese de não contratação nos termos previstos neste item, o procedimento licitatório prossegue com as demais licitantes.
- 10.10.8.** A obtenção de benefício a que se refere às disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006 fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, devendo a licitante declaração de observância desse limite para esta licitação, nos termos do Anexo VII.
- 10.11.** Na hipótese de desclassificação ou inabilitação do então arrematante, o Agente de Contratação verificará a ocorrência de nova situação de empate, assegurando a preferência de contratação para os beneficiários da Lei Complementar nº 123/2006, procedendo da seguinte forma:
- a)** Convocação para realização de sessão pública será eletrônica, via chat de mensagem do sistema eletrônico de licitações, com antecedência mínima de 01 (uma) hora, onde será concedida ao beneficiário mais bem classificado, oportunidade de exercer o seu direito de preferência, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, apresentando proposta de valor inferior à atual, ofertada por empresa que não esteja enquadrada como beneficiária. Tal proposta deverá ser apresentada no prazo e limites estabelecidos pelo Agente de Contratação.
- b)** A não apresentação de proposta no prazo estipulado na sessão pública implicará na decadência do direito conferido pela Lei Complementar nº 123/2006, e serão convocadas as empresas remanescentes que porventura se enquadrem na mesma situação, respeitada a ordem de classificação das propostas, para o exercício do mesmo direito, observado o procedimento previsto na alínea anterior.
- 10.12.** Na hipótese de não ocorrência de lances durante a sessão e caso haja igualdade dos valores das propostas apresentadas, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei Federal nº 14.133/2021, observando-se na sequência o direito de preferência previsto na Lei Complementar nº 123/2006.
- 10.13.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 10.14.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Agente de Contratação encaminhará pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço para negociar condições mais vantajosas, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no Edital.
- 10.14.1.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 10.14.2.** A resposta à contraproposta de que trata este subitem deverá ser encaminhada pelo licitante no prazo estipulado pelo Agente de Contratação, sendo garantido ao licitante o prazo mínimo de 02 (duas) horas.
- 10.14.3.** A negociação poderá ocorrer, entre outras hipóteses, quando a proposta do primeiro colocado não atender ao critério de aceitabilidade relacionado ao preço.
- 10.14.4.** Quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de

sua proposta permanecer acima do preço máximo estimado da contratação, a negociação poderá ser feita com os demais licitantes, respeitada a ordem de classificação estabelecida.

10.14.5. O Agente de Contratação, se assim for necessário, poderá suspender a sessão pública para análise da documentação apresentada ou para a realização de diligências.

10.15. Se a proposta ou o lance de MENOR VALOR não for aceitável, o Agente de Contratação examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao presente Edital, podendo negociar com o licitante para obter proposta de menor valor.

10.16. Depois de concluída, a negociação terá seu resultado divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

11. DA PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA E CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

11.1. Encerrada a sessão pública de lances e a etapa de negociação, o Agente de Contratação solicitará ao arrematante o envio da PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA, conforme ANEXO II – Modelo de Proposta de Preços - para fins de aceitabilidade, devendo a extensão dos arquivos ser no formato Zipfile (ZIP) ou PDF.

11.2. A Proposta de Preços Ajustada deverá ser encaminhada quando da solicitação do Agente de Contratação, no prazo determinado por ele, sendo assegurado ao licitante o prazo mínimo de 02 (duas) horas, por meio do endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br> e, deverá vir acompanhada da planilha de estruturas e serviços, Anexo III deste edital e do Anexo VI – Declaração Independente de Proposta.

11.2.1. A planilha editável, em formato excel *.xlxs encontra-se disponível no portal da <https://prefeitura.pbh.gov.br/transparencia/licitacoes>.

11.2.2 O agente de Contratação poderá diligenciar a empresa com vistas à correção de eventuais falhas ou inconsistências verificadas na planilha, sendo expressamente vedada a inclusão de novos custos ou a majoração dos preços originalmente propostos, assim como qualquer prática configurada como jogo de planilha.

11.3. É facultado ao Agente de Contratação prorrogar o prazo estabelecido acima, por igual período, nas seguintes situações:

- a) Por solicitação do licitante, mediante justificativa aceita pelo Agente de Contratação;
- b) De ofício, a critério do Agente de Contratação, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos.

11.4. Para fins de aceitabilidade, a Proposta de Preços Ajustada deverá ser apresentada, por meio eletrônico, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões e assinada pelo representante legal do licitante, sob pena de desclassificação, salvo se, inequivocadamente, tais falhas não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, devendo conter:

- a) Razão Social, nº do CNPJ, endereço, telefone e endereço eletrônico da empresa licitante;
- b) Modalidade e número da licitação;
- c) Descrição clara e completa da prestação do serviço, conforme objeto deste Edital e seus anexos;
- d) Valor unitário e valor global do item, apresentado em moeda nacional, em algarismos e por extenso, com no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula.
- e) **A planilha de estruturas e serviços deve estar anexada à proposta, e deve ainda conter o preço unitário e total dos elementos que a compõem, conforme Anexo III deste edital – Planilha de**

Estruturas e Serviços;

- e.1)** os valores unitários e totais das estruturas e serviços devem ser apresentados em moeda nacional e em algarismo com no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula
- e.2)** Quando a divisão do valor total pela quantidade licitada resultar em valor com mais de 02 (duas) casas decimais, o valor unitário deverá ser arredondado ao limite de duas casas decimais. O valor global de cada elemento da planilha, que compõe o preço global do item, obtido após o arredondamento deverá ser igual ou inferior ao valor arrematado.
- f)** Os preços unitários de referência contidos no anexo III foram obtidos com base no valor menor preço apurado em pesquisa mercadológica, sendo estes os valores máximos de referência para a licitação, sob pena de desclassificação da Proposta Inicial de Preços.
- g)** Prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da assinatura;
- h)** Local, data e assinatura do representante legal da empresa licitante.
- i)** Declaração de que o Proponente cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que a proposta está em conformidade com as exigências do Edital e seus anexos, nos termos do que dispõe o art. 63 da Lei Federal nº 14.333/2021;
- j)** Declaração de que o Proponente tem ciência de todas as condições, especificações e exigências constantes neste Edital e seus anexos e que não existem fatos impeditivos para a habilitação no certame, cientes da obrigatoriedade de declarar alguma ocorrência posterior;
- k)** Declaração de que no preço proposto encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da empresa arrematante.

12. DOS CRITÉRIOS E DA FASE DE JULGAMENTO

- 12.1.** O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM**, observados os quantitativos discriminados no anexo III – Planilha de estruturas e serviços as especificações e demais condições definidas neste Edital e seus anexos.
- 12.2.** O Agente de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no item 6 deste Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante consulta aos seguintes cadastros:
 - a)** SICAF, SUCAF e/ou CAGEF;
 - b)** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, ambos mantidos pela Controladoria-Geral da União e que podem ser consultados em <https://certidoes.cgu.gov.br/>.
- 12.3.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei Federal nº 8.429/1992.
- 12.4.** Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006, o Agente de Contratação verificará se o licitante faz jus ao benefício, em conformidade com o ANEXO VII - Declaração de Beneficiário da Lei Complementar nº 123/2006.
- 12.5.** Será desclassificada a proposta vencedora que:
 - a)** Não obedecer às especificações técnicas, os prazos e as condições definidas neste Edital e seus anexos;
 - b)** Contiver vícios insanáveis;

- c) Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigida pela BELOTUR;
 - d) Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital e seus anexos, desde que insanável;
 - e) Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem com preço superior ao valor estimado apurado pela BELOTUR, conforme detalhamento disposto neste Edital.
- 12.6.** A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, disponível em tempo real para todos os licitantes.
- 12.7.** Será considerada proposta inexequível aquela que não se revelar capaz de possibilitar ao licitante uma retribuição financeira mínima (ou compatível) em relação aos encargos que terá de assumir contratualmente, portanto, não sendo admitida proposta que apresente preços (global ou unitário) simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado acrescido dos respectivos encargos.
- 12.7.1.** Em caso de dúvidas quanto à exequibilidade da proposta, o Agente de Contratação poderá solicitar ao licitante comprovação, através de diligência, por meio de apresentação de documentos e planilhas de composição de preços, de que o preço ofertado é exequível, nos termos dos art. 30 a 32 do Decreto Municipal nº 18.289/2023.
- 12.8.** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em **relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e seus anexos**, observado o disposto nos artigos 26 a 33 do Decreto Municipal nº 18.289/2023.
- 12.9.** Caso a proposta do licitante mais bem classificado tenha sido aceita na fase de julgamento, o Agente de Contratação iniciará a análise dos documentos de habilitação.

13. DAS EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

- 13.1.** Os documentos de habilitação serão exigidos apenas do licitante cuja proposta tenha sido aceita na fase de julgamento.
- 13.2.** Para habilitação das Licitantes será exigida a documentação abaixo relacionada:
- 13.2.1. Habilitação Jurídica:**
- a) Registro comercial, em caso de empresa individual;
 - b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, em se tratando de sociedades comerciais, devidamente registrado e acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, quando se tratar de sociedade por ações;
 - c) Inscrição do ato constitutivo em cartório de Registro de Pessoas Jurídicas, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
 - d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- Observação: Para todos os efeitos, considera-se como ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, o documento de constituição da empresa, acompanhado da(s) última(s) alteração(ões) referente(s) à natureza das atividades comerciais e à Administração da empresa, ou a última alteração consolidada.
- 13.2.1.1.** Para os documentos previstos no subitem acima, será analisada pelo Agente de Contratação e sua equipe de apoio a compatibilidade da linha de serviço descrita no objeto social

com o serviço objeto desta licitação.

13.2.2. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:

- a) Prova de Inscrição e da Situação Cadastral no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda - CNPJ;
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual/Distrital e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Certificado de Regularidade relativa à Seguridade Social e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS);
- e) Prova de regularidade relativa a Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/1943;
- f) Declaração de que não possui em seu quadro de funcionários menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo, na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos e de que não adota relação trabalhista caracterizando trabalho forçado ou análogo a trabalho escravo, conforme modelo do Anexo VIII.

13.2.2.1. Os documentos referidos neste subitem poderão ser substituídos ou suprimidos, no todo ou em parte, por outros meios hábeis a comprovar a regularidade do licitante, inclusive por meio eletrônico.

13.2.2.2. A comprovação de atendimento do disposto nas letras “c”, “d” e “e” deverá ser feita na forma da legislação específica.

13.2.2.3. As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

13.2.2.3.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o licitante for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Belotur, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

13.2.2.3.2. A prorrogação do prazo previsto acima deverá ser solicitada formalmente, via sistema eletrônico, dentro do prazo inicial de 05 (cinco) dias úteis concedidos para a regularização da documentação fiscal e trabalhista.

13.2.2.3.3. A não regularização da documentação no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente, sendo facultado ao Agente de Contratação convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

13.2.3. Comprovação da Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.
- a.1) Na hipótese em que a certidão para recuperação judicial ou extrajudicial for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento, pelo juízo competente do plano de recuperação em vigor.

b) Balanco patrimonial e demonstrações contábeis do resultado dos 02 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que demonstrem a situação financeira do licitante, vedada a sua substituição por balancete ou balanço provisórios.

b.1) Entende-se por “último exercício social, já exigível e apresentado na forma da Lei”, o prazo estabelecido no art. 1.078 do Código Civil (CC), portanto até o quarto mês seguinte ao término do exercício social (30 de abril). Assim, os documentos referidos na letra “b” devem contemplar os exercícios sociais de 2024 e 2025.

b.2) Serão considerados aceitos, na forma da lei, os balanços patrimoniais assim apresentados:

I - publicados em Diário Oficial; ou

II - publicados em Jornal; ou

III - devidamente registrados/autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou registrado no órgão de registro equivalente; ou

IV - na forma de escrituração contábil digital (ECD) nos termos da Instrução Normativa da RFB

b.3) As empresas com menos de um ano de existência, desde que não enquadradas no art. 1.065 do Código Civil, devem apresentar Balanço de Abertura devidamente registrado/autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou registrado no órgão de registro equivalente

b.4) O Balanço Patrimonial (inclusive o Balanço de Abertura) e a Demonstração Contábil do Resultado do Último Exercício Social deverão estar assinadas por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrados no Conselho Regional de Contabilidade

b.5) Serão aceitos documentos autenticados digitalmente por Juntas Comerciais, desde que seja possível a sua validação através de acesso a website.

c) Cálculo dos índices de Liquidez Geral (LG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, sendo considerado habilitado o licitante que apresentar resultado igual ou maior que 1 (um), em todos os índices aqui mencionados

LG = Ativo Circulante + Realizável em Longo Prazo

Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

LC = Ativo Circulante

Passivo Circulante

c.1) O licitante que apresentar resultado menor que 1 (um) em qualquer dos índices referidos no subitem acima deverá comprovar patrimônio líquido ou capital social mínimo de 10% (dez por cento) do valor da proposta.

d) Reserva-se ao Agente de Contratação o direito de efetuar os cálculos, caso o memorial dos cálculos dos índices não seja apresentado.

13.2.4. Comprovação da Qualificação Técnica

13.2.4.1. Comprovação de cadastro, válido e vigente, no Ministério do Turismo, categoria "Organizadoras de Eventos", na forma e nas condições fixadas pela Lei Federal nº 11.771 de 17/09/2008 e legislação complementar.

13.2.4.2. Comprovante de Registro da Empresa e dos seus Responsáveis Técnicos na entidade profissional competente, no caso, o CRA - Conselho Regional de Administração, em conformidade com o disposto no Acórdão nº 01/2003 – CFA - Plenário, do Conselho Federal de Administração, de 11 de dezembro de 2003, que “tornou obrigatório, nos termos do art. 15 da Lei nº 4.769/65 e Lei nº 6.839/80, o registro das empresas prestadoras de serviços de “Organização e Realização de Eventos”.

13.2.4.2.1. Em caso de registros de outro estado, a empresa e/ou o profissional, deverá apresentar

registro secundário no estado de Minas Gerais, quando da assinatura do contrato, conforme previsto nas legislações do CFA/CRA's.

13.2.4.3. Atestado de capacidade técnica contendo:

13.2.4.3.1. A(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito, público ou privado, atestando que a empresa presta(ou) serviços de complexidade operacional equivalente ou superior de organização de eventos, atividades de planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura, serviços e fornecimento de apoio logístico, compatíveis com o objeto licitado, obrigatoriamente: obrigatoriamente tendo como referência um público de, no mínimo, 5.000 (cinco mil) pessoas.

13.2.4.3.2. O(s) atestado(s) deverá(ão) estar emitido(s) em papel(eis) timbrado(s) do(s) Órgão(s) ou da(s) Empresa(s) que o expediu(ram), ou deverá(ão) conter carimbo do CNPJ do(s) mesmo(s) ou outra informação que permita a devida identificação do emitente.

13.2.4.3.3. O(s) atestado(s) de capacidade técnica poderá(ão) ser apresentado(s) em nome da empresa, com CNPJ da matriz e/ou da(s) filial(ais) do licitante.

13.2.4.3.4. Não será(ão) aceito(s) atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) pelo próprio licitante.

13.2.4.3.5. Não serão aceitos atestados emitidos em nome de empresa subcontratada, nem de qualquer outra empresa que não seja a própria licitante.

13.2.4.3.6. Poderá ser solicitado ao licitante, caso necessário, todas as informações pertinentes à comprovação da legitimidade do(s) atestado(s) fornecido(s).

13.3. Os documentos exigidos para fins de comprovação da habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira poderão ser substituídos pelo registro cadastral no SICAF, SUCAF e/ou CAGEF, desde que seja possível aferir todas as comprovações exigidas pelo edital.

13.3.1. Caso o Licitante não esteja habilitado no cadastro na(s) linha(s) de fornecimento/serviço compatível com o objeto licitado, deverá anexar ainda o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, acompanhado da(s) última(s) alteração(ões) ou a última alteração consolidada, para análise do objeto social quanto à compatibilidade em relação ao objeto licitado.

13.3.2. Caso não conste nos referidos cadastros – SUCAF, SICAF e/ou CAGEF, quaisquer documentos de habilitação, o Licitante deverá anexá-los devendo estar os mesmos em vigor na data da abertura das propostas.

13.3.3. O Agente de Contratação ou a equipe de apoio poderá fazer consulta à base de dados do SUCAF, SICAF e/ou CAGEF para emissão do documento que comprove a regularidade documentos exigidos para fins de comprovação da habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira junto aos órgãos pertinentes.

13.3.4. Não será aceito nenhum recibo de protocolo de documentos em substituição ao comprovante de cadastro.

13.3.5. Os documentos necessários para comprovar a habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, caso não estejam contemplados ou válidos no SICAF, SUCAF e/ou CAGEF do licitante exigidos neste item deverão ser enviados por meio da opção “Enviar Anexo”, no endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras/pt-br>, através de seu Acesso Identificado, quando solicitados pelo Agente de Contratação.

13.3.5.1. Os documentos deverão ser encaminhados no formato digital, no prazo de até 02 (duas) horas, contados da convocação efetuada pelo Agente de Contratação.

13.3.5.2. É facultado ao Agente de Contratação prorrogar o prazo estabelecido no subitem anterior, por igual período, nas seguintes situações:

- a) Por solicitação do licitante, mediante justificativa aceita pelo Agente de Contratação;
- b) De ofício, a critério do Agente de Contratação, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos.
- 13.4.** Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, excetuando aqueles que por sua natureza serão de responsabilidade de terceiros, devendo ser observado:
- a) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da mesma;
- b) Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, comprovadamente, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 13.5.** Para fins de habilitação, os documentos que não possuírem prazo de validade deverão possuir data de emissão de no máximo 180 (cento e oitenta) dias, tendo como referência a data de abertura do pregão.
- 13.5.1.** Não se enquadram no subitem anterior os documentos que, pela própria natureza, não apresentam prazo de validade, inclusive quanto aos atestados de capacidade técnica.
- 13.6.** A comprovação da regularidade fiscal e trabalhista dos beneficiários da Lei Complementar nº 123/2006 somente será exigida para a adjudicação, e não como condição para participação na licitação.
- 13.7.** Após a apresentação dos documentos de habilitação, fica vedada a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- 13.7.1.** Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- 13.7.2.** Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 13.8.** Na análise dos documentos de habilitação o Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 13.9.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.
- 13.10.** Para efeito do julgamento da habilitação, o Agente de Contratação considerará como referência para a validação dos documentos a data da abertura das propostas, salvo na ocorrência do previsto no § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006.
- 13.11.** Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas.
- 13.12.** O Agente de Contratação ou a Equipe de Apoio poderá verificar a autenticidade dos documentos de habilitação emitidos por meio digital das empresas licitantes, desde que seja possível tal verificação em sítio eletrônico, o que constitui meio legal de prova para fins de habilitação.
- 13.13.** Constatada a regularidade da documentação, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame por item.

14. DOS RECURSOS

- 14.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº

14.133, de 2021.

- 14.2.** Após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, qualquer licitante poderá manifestar sua intenção de recorrer, em campo próprio do sistema, durante o prazo de 10 (dez) minutos, concedido na sessão pública, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.
- 14.3.** As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema, no prazo de três dias úteis, contados a partir da data de intimação.
- 14.4.** Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.
- 14.5.** Para justificar sua intenção de recorrer e fundamentar suas razões ou contrarrazões de recurso, o licitante interessado poderá solicitar vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 14.6.** Caso não seja possível incluir no campo específico do sistema eletrônico todas as informações e/ou documentos necessários para interpor as razões recursais ou contrarrazões, o licitante poderá solicitar “no chat de mensagens” o envio por e-mail das razões e documentos complementares.
- 14.7.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 14.8.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.
- 14.9.** O recurso será dirigido à ao Agente de Contratação que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- As respostas referentes à análise dos recursos apresentados serão disponibilizadas no sistema eletrônico de Licitações, bem como no Portal da BELOTUR – <https://prefeitura.pbh.gov.br/transparencia/licitacoes>, até o prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados do término do prazo para oferecimento das contrarrazões.
- 14.10.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 17 da Lei Federal nº 14.133/2021.

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 15.1.** O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da empresa licitante, e o sujeitará à aplicação das normas contidas no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da BELOTUR, na Lei Federal nº 13.303/2016, nos Decretos Municipais nº 18.096/2022, nº 17.317/2020 e nº 16.954/2018 e demais normas atinentes.
- 15.2.** O licitante será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
 - b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - c) Dar causa à inexecução total do contrato;
 - d) Deixar de entregar a documentação exigida;

- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) Apresentar declaração ou documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato; j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.3. A prática de atos ilícitos sujeita o infrator à aplicação das seguintes sanções administrativas:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

15.4. As penalidades previstas neste item serão aplicadas conforme procedimentos previstos no Decreto Municipal nº 18.096/2022.

15.5. As penalidades são independentes entre si, podendo ser aplicadas em conjunto ou separadamente, após a análise do caso concreto e não exime da plena execução do objeto contratado.

15.6. Na hipótese de cumulação a que se refere o subitem acima serão concedidos os prazos para defesa e recurso aplicáveis à pena mais gravosa.

15.7. As sanções administrativas não eximem a empresa arrematante da plena execução do fornecimento contratado.

15.8. A aplicação de sanção administrativa será precedida de processo administrativo sancionador que obedecerá, dentre outros, aos princípios da transparência, legalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, ampla defesa, contraditório, segurança jurídica, impessoalidade, eficiência, celeridade, oficialidade, publicidade e supremacia do interesse público

15.9. É obrigação da BELOTUR informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas à empresa arrematante/CONTRATADA, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS – e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP –, instituídos no âmbito do Poder Executivo federal e no Cadastro de Fornecedores do Município - SUCAF.

16. DA HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

16.1. Homologada a licitação, a empresa arrematante do objeto deste pregão, por meio de seu representante legal, será convocada para assinar o contrato, tendo para isso o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados da convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da BELOTUR e do inciso VI do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021.

16.2. O prazo para assinatura estipulado no subitem anterior poderá ser prorrogado durante seu transcurso, quando solicitado pelo licitante, desde que haja motivo justificado, devidamente aceito pela BELOTUR.

16.3. Para a assinatura do contrato, a empresa arrematante deverá apresentar:

a) Garantia contratual prévia, nos termos do art. 95 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Belotur e subitem 4.5 do termo de referência, no percentual de 5% do valor contratual, podendo a adjudicatária optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

I – Caução em dinheiro;

II – Seguro-garantia;

III – Fiança bancária.

b) ANEXO IX – Declaração de que trata a Emenda nº 23 à Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte, conforme artigo 49-B;

c) Comprovação de Cadastro no SUCAF - Sistema Único de Cadastro de Fornecedores do Município de Belo Horizonte – por meio da apresentação do “Certificado de Registro Cadastral” ou pelo Relatório “Situação do Fornecedor”, comprovando a manutenção das condições de regularidade demonstradas para habilitação;

d) Registro secundário da Empresa e dos seus Responsáveis Técnicos no CRA - Conselho Regional de Administração no estado de Minas Gerais, no caso de a empresa arrematante ser de outro estado, conforme previsto nas legislações do CFA/CRA's, nos termos do subitem 12.2.4.2.

e) Declaração: informando que terá condições de atender imediatamente e cumprir todas as exigências e prazos descritos no contrato, necessários e suficientes para a prestação dos serviços, estando sujeita às sanções cabíveis. Declarar ainda que empresa é responsável exclusiva pela relação comercial com seus fornecedores, inclusive quanto à negociação, forma e prazos de pagamentos;

16.3.1. É de responsabilidade da empresa arrematante, providenciar seu cadastramento junto ao SUCAF, caso ainda não se encontre cadastrada, nos termos do Decreto Municipal nº 11.245/2003. Quaisquer esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone (31) 3277-8186 e endereço eletrônico <https://prefeitura.pbh.gov.br/transparencia/sucaf> .

16.3.2. O Cadastro no SUCAF deverá ser comprovado por meio do Certificado de Registro Cadastral ou pelo Relatório “Situação do Fornecedor”.

16.3.3. Se o licitante arrematante não for cadastrado no SUCAF, A BELOTUR poderá encaminhar ao órgão competente a documentação apresentada para fins de habilitação, para devidas providências relativas ao cadastramento. Nessa hipótese, a exigência prevista no art. 4º do Decreto Municipal nº 11.245/2003 será cumprida mediante o encaminhamento da referida documentação e da proposta contendo a solicitação para cadastramento.

16.4. Caso o licitante arrematante se recuse a assinar a contrato, é prerrogativa da BELOTUR o direito de adjudicar à segunda colocada o objeto licitado, podendo aplicar a penalidade cabível.

16.5. O licitante arrematante fica ciente de que ocorrerá a publicação dos dados pessoais como nome completo e CPF de seu sócio representante nos instrumentos jurídicos celebrados, que serão publicados em portal de transparência com acesso livre, para fins de cumprimento da Lei de Acesso à Informação.

17. DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

17.1. O prazo de vigência da contratação será de 120 (cento e vinte) dias contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos limites e na forma da lei.

18. DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO – MÉTODOS E ESTRATÉGIAS, LOCAIS E PRAZOS

- 18.1.** Todas as informações referentes à prestação dos serviços, objeto deste edital, ocorrerão de acordo com as condições e detalhamento apresentado no Termo de Referência e demais anexos que compõem este edital.
- 18.2.** Deverão ser observadas todas as disposições contidas no Termo de Referência.
- 18.3.** Em caso de descumprimento de quaisquer condições descritas no Termo de Referência, a empresa faltosa fica sujeita às sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.
- 18.4.** Em caso de irregularidades ou caso o serviço esteja fora dos padrões e especificações determinados, a BELOTUR solicitará a imediata regularização. O atraso na substituição ou regularização acarretará a suspensão dos pagamentos pendentes além da aplicação das penalidades previstas neste edital e no contrato.
- 18.5.** O detalhamento dos itens e seus quantitativos, que compõem o objeto deste edital, encontram-se elencados no Termo de Referência e no ANEXO: PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS.
- 18.6.** Toda a estrutura fornecida deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, IT 38 e demais normas vigentes no período de planejamento e realização do evento.
- 18.7.** Todo o fornecimento de serviço que demande a exigência de cadastro e/ou registro junto aos órgãos competentes deverão seguir e fazer cumprir todo o regramento aplicável, quando da contratação.

19. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 19.1.** O pagamento poderá ser realizado em até 02 (duas) parcelas, pela Diretoria Administrativo Financeira. O pagamento do (s) documento(s) fiscal(s) se dará em até 15 (quinze) dias úteis, após o atestamento pelo gestor ou fiscal do contrato de cada nota fiscal emitida.
- 19.1.1.** O documento fiscal deverá, obrigatoriamente, discriminar o objeto e o período da prestação do serviço.
- 19.2.** A contratada deverá emitir documento fiscal de acordo com a legislação municipal vigente, contendo a discriminação do objeto e o período da prestação do serviço.
- 19.3.** O documento fiscal deverá ser encaminhado ao responsável ou fiscal do contrato que deverá atestar a despesa, e enviar imediatamente, ao setor competente para pagamento, juntamente com o Relatório de Desempenho do Fornecedor.
- 19.4.** Se houver alguma incorreção(ões) no documento fiscal e/ou na documentação que o acompanha, o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) para a(s) devida(s) correção(ões) e o prazo constante do subitem anterior será contado a partir do atestado do documento fiscal reapresentado.

20. DA PROTEÇÃO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÃO, DADOS PESSOAIS E/OU BASE DE DADOS

- 20.1.** A CONTRATADA obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, inclusive em razão de licenciamento ou da operação dos programas/sistemas, nos termos da Lei Federal nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, durante o cumprimento do objeto descrito no presente instrumento contratual.
- 20.2.** A CONTRATADA obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas suficientes visando a segurança, a proteção, à confidencialidade e o sigilo de toda informação, dados

personais e/ou base de dados a que tenha acesso a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.

- 20.3.** A CONTRATADA deve assegurar-se de que todos os seus colaboradores, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo.
- 20.4.** A CONTRATADA não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto do instrumento contratual.
- 20.5.** A CONTRATADA não poderá disponibilizar e/ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização escrita, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto do instrumento contratual.
- 20.6.** A CONTRATADA obriga-se a fornecer informação, dados pessoais e/ou base de dados estritamente necessários caso quando da transmissão autorizada a terceiros durante o cumprimento do objeto descrito no instrumento contratual.
- 20.7.** A CONTRATADA fica obrigada a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto do instrumento contratual no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da rescisão contratual, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas.
- 20.8.** À CONTRATADA não será permitido deter cópias ou backups, informações, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto do instrumento contratual.
- 20.9.** A CONTRATADA deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto do instrumento contratual tão logo não haja necessidade de realizar seu tratamento.
- 20.10.** A CONTRATADA deverá notificar a BELOTUR, imediatamente, no caso de vazamento, perda parcial ou total de informação, dados pessoais e/ou base de dados.
- 20.10.1.** A notificação não eximirá a CONTRATADA das obrigações e/ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.
- 20.11.** A CONTRATADA que descumprir nos termos da Lei Federal nº 13.709/2018, durante ou após a execução do objeto descrito no instrumento contratual, fica obrigada a assumir total responsabilidade e ao ressarcimento por todo e qualquer dano e/ou prejuízo sofrido, incluindo sanções aplicadas pela autoridade competente.
- 20.12.** A CONTRATADA fica obrigada a manter preposto para comunicação com a BELOTUR para os assuntos pertinentes à Lei Federal nº 13.709/2018.
- 20.13.** O dever de sigilo e confidencialidade e as demais obrigações descritas neste item e no instrumento contratual permanecerão em vigor após a extinção das relações entre a CONTRATADA e a BELOTUR bem como, entre a CONTRATADA e os seus colaboradores, subcontratados, consultores e/ou prestadores de serviços sob pena das sanções previstas na Lei Federal nº 13.709/2018, salvo decisão judicial contrária.
- 20.14.** O não cumprimento de quaisquer das obrigações descritas neste item e no instrumento contratual sujeitará a CONTRATADA a processo administrativo para apuração de responsabilidade e, conseqüente, sanção, sem prejuízo de outras cominações cíveis e penais.

21. DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

21.1. Na execução do presente contrato é vedado à BELOTUR e à CONTRATADA/ou a empregado seu, e/ou a preposto seu, e/ou a gestor seu:

- a)** Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público ou a quem quer que seja, ou a terceira pessoa a ele relacionada;
- b)** Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar o presente contrato;
- c)** Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações do presente contrato, sem autorização em lei/ edital;
- d)** Alegar o desconhecimento e/ou descumprir as regras previstas na Lei 12.846/2013 e no Decreto Municipal nº 16.954/2018, abstendo-se de cometer os atos tendentes a lesar a administração pública e denunciando a prática de irregularidades de que tiver conhecimento, por meio dos canais de denúncia disponíveis na BELOTUR;
- e)** Manipular ou fraudar o presente contrato, assim como realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013 e do Decreto Municipal nº 16.954/2018.

22. RECOMENDAÇÕES REFERENTES À SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

22.1. Recomenda-se que a empresa vencedora do certame se oriente pelas informações constantes abaixo e na norma brasileira “ABNT NBR ISO 20121 – Sistemas de gestão para sustentabilidade de eventos – Requisitos com orientações de uso”.

22.2. Primar pelo desenvolvimento sustentável sob os seguintes aspectos:

- a)** Aspectos ambientais – utilização de recursos, escolha de materiais, conservação de recursos, redução das emissões, preservação da biodiversidade e da natureza, emissão de poluentes no solo, na água e no ar;
- b)** Aspectos sociais – normas de trabalho, saúde e segurança, liberdades civis, justiça social, comunidade local, questões culturais, acessibilidade, equidade, patrimônio e sensibilidades regionais;
- c)** Aspectos econômicos – retorno sobre o investimento, economia local, capacidade do mercado, valor das partes interessadas, inovação, impacto econômico direto e indireto, presença de mercado, desempenho econômico, risco, comércio justo.

22.3. Primar pela qualidade dos itens fornecidos e manter critérios de qualificação de fornecedores/terceiros, levando em consideração também as ações ambientais por estes realizadas.

22.4. Utilizar e fornecer preferencialmente produtos que causem menor impacto negativo ao ambiente.

22.5. Manter política de boas práticas ambientais na gestão de suprimentos.

22.6. Evitar desperdício.

22.7. Fazer uso racional de água e energia e adotar controles de nível de ruído e de poluição.

22.8. Adotar práticas de melhor aproveitamento dos alimentos e reduzir a produção de resíduos alimentares.

22.9. Adotar critérios especiais e privilegiados para aquisição e uso de produtos biodegradáveis, privilegiando produtos detergentes de baixas concentrações e baixos teores de fosfato.

22.10. Assegurar que os sistemas adotados na gestão dos eventos possam alcançar os resultados pretendidos, prevenir ou reduzir os efeitos indesejáveis e alcançar a melhoria contínua de forma

a:

- a) Minimizar os impactos negativos de produtos e/ou serviços (por exemplo, impactos sobre a saúde, qualidade do ar, geração de resíduos perigosos);
- b) Minimizar a demanda por recursos (por exemplo: utilizando produtos com recursos eficientes, como aparelhos com energia mais eficiente, veículos com combustível mais eficiente e produtos que incorporam conteúdo reciclado);
- c) Minimizar os impactos negativos da própria cadeia produtiva, em particular os aspectos sociais (por exemplo, dando preferência a fornecedores locais, projetos de inclusão e organizações que atendam padrões mínimos éticos, de direitos humanos e de emprego, incluindo oportunidades iguais);
- d) Assegurar que os termos de contratos sejam justos, aplicados e respeitados.

23. DA POLÍTICA E AVALIAÇÃO DE INTEGRIDADE

23.1. Objetivando afirmar a aderência do Contratado aos padrões éticos e de integridade, exigidos pela Prefeitura Municipal de Belo Horizonte:

23.1.1. O Contratado se compromete a conhecer e observar as diretrizes da política de integridade adotada pela administração municipal, nos termos do Decreto nº 18.337/2023.

23.1.2. O Contratado se compromete a se orientar pelos princípios do Código de Ética do Agente Público Municipal e da Alta Administração, insertos no Decreto nº 14.635/2011; atentando-se para a aplicação das sanções previstas na Lei nº 12.846/2013.

23.1.3. O Contratado fica ciente de que é vedada a contratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes e empregados desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade Contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

23.1.4. O Contratado deverá assegurar que seus colaboradores, empregados, subcontratados e agentes estejam cientes e cumpram as referidas diretrizes durante a execução do contrato.

23.1.5. O descumprimento de quaisquer das diretrizes mencionadas poderá acarretar a aplicação de penalidades contratuais, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

23.1.6. O Contratado fica ciente de que deverá se submeter, nos termos da Lei nº 11.557/2023, à avaliação de integridade nas seguintes situações:

I – antes da assinatura do contrato e/ou da celebração de aditivo contratual, considerando a validade prevista no § 2º do art. 2º da Lei nº 11.557/2023;

II - a qualquer tempo durante a vigência da relação contratual, a critério da administração municipal, em especial no caso de denúncia ou quando constatada alteração relevante das informações prestadas ou declaradas pela empresa.

23.1.6.1. A avaliação será realizada mediante o preenchimento do Formulário de Due Diligence, nos termos do modelo disponibilizado no “link” , cujo resultado gerará <https://prefeitura.pbh.gov.br/sites/default/files/estrutura-de-governo/controladoria/2024/formulario-due-diligence.pdf> Relatório de Avaliação de Integridade – RAI.

23.1.6.2. O Contratado deverá possuir conta google para a viabilização do preenchimento do Formulário de Due Diligence.

23.1.6.3. Nos procedimentos de avaliação de integridade será observado o disposto na Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais).

24 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 24.1** Poderá a Administração revogar a presente licitação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público devidamente justificado, sem que caiba ao licitante direito à indenização, salvo em caso de dano efetivo disso resultante e na forma da lei.
- 24.2** O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação e da execução do serviço. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, no cancelamento do Contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 24.3.** Os documentos de habilitação do licitante vencedor encaminhados nessa licitação poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada, caso haja dúvida justificada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pelo Agente de Contratação.
- 24.4.** Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do ato convocatório da licitação ou que apresentarem valores irrisórios.
- 24.5.** O não atendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão da proposta apresentada.
- 24.6.** A CONTRATADA poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços, ou compras, até 25% do valor inicial atualizado do contrato, se houver, nos termos do art. 101, §1º do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da BELOTUR.
- 24.7.** Fica vedada a subcontratação do objeto deste edital, bem como é vedado ceder ou transferir, no todo ou em parte, os direitos e obrigações dele decorrentes.
- 24.7.1.** É permitida à CONTRATADA a subcontratação parcial de terceiros para cumprimento e entrega das estruturas e serviços constantes na PLANILHA de estruturas e serviços, visando a realização e entrega do objeto.
- 24.8.** A tolerância da BELOTUR com qualquer atraso ou inadimplência por parte da CONTRATADA, não importará de forma alguma em alteração ou novação.
- 24.9.** As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.
- 24.10.** As decisões referentes a este processo licitatório serão comunicadas aos licitantes, via sistema eletrônico de licitações, ou por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicações no DOM e/ou no Portal da PBH, sendo de exclusiva responsabilidade de o licitante acompanhar as informações disponibilizadas por estes meios.
- 24.11.** Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Agente de Contratação e pela equipe de apoio ou pela autoridade superior.
- 24.12.** A participação do licitante nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital e seus anexos.
- 24.13.** A execução dos serviços objeto deste Edital será tratada como contratação autônoma e independente, para todos os fins de direito.

24.14. Os prazos previstos neste Edital se iniciam e vencem exclusivamente em dias úteis de expediente, desconsiderando-se os feriados e pontos facultativos praticados pela BELOTUR, salvo no caso disposto no item 14.1.

24.15. A execução do contrato, bem assim os casos nele omissos, regulam-se pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-lhe, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma da legislação vigente.

24.16. A CONTRATADA deverá observar, seguir e fazer cumprir, se necessário, à época da contratação, todas as recomendações da Organização Mundial de Saúde, Ministério da Saúde e da Secretaria Municipal de Saúde de Belo Horizonte no que tange aos novos protocolos de saúde e segurança.

24.17. Constituem anexos do presente Edital e dele fazem parte os seguintes documentos:

25. DOS ANEXOS

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Modelo Proposta Comercial

Anexo III – Planilha de Estruturas e Serviços /Preço referência

Anexo IV – Descritivo técnico das Estruturas e Serviços

Anexo V - Detalhamento Operacional Previsto

Anexo VI Declaração de Elaboração Independente de Proposta

Anexo VII – Declaração de Beneficiário da Lei Complementar Nº 123/2006

Anexo VIII – Modelo de Declaração (Menor)

Anexo IX – Declaração de que Trata a Emenda Nº 23 À Lei Orgânica Do Município de Belo Horizonte

Anexo X – Minuta do Contrato

25. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Belo Horizonte, local da realização do certame.

Belo Horizonte, 05 de maio de 2026.

Daniele Araújo da Silva Rossi

**Diretora de Eventos*

**Portaria de delegação de competência 031/2026.*

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

UNIDADE REQUISITANTE: Diretoria de Eventos

RESPONSÁVEL: Luciana Lutembarck Souza Prates

1. DA ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO

1.1 Objeto

Constitui objeto do presente termo a contratação de empresa especializada na organização e realização de eventos, para a *prestação dos serviços de planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura, serviços e fornecimento de apoio logístico necessários à realização do evento Arraial de Belô 2026*, a ser realizado no período de 07 de julho a 07 de agosto de 2026.

1.1.1 O evento Arraial de Belô 2026 será composto por 03 eixos, os quais serão compreendidos pelas seguintes ações:

a) EIXO GASTRONOMIA:

- **Concurso Prato Junino:** Contará com a participação de faculdades de gastronomia, que passarão por uma pré-seleção de pratos típicos. Dentre os selecionados, haverá a premiação dos três melhores pratos. Todos os pratos selecionados serão comercializados, posteriormente, na Vila Gastronômica durante o evento na área externa do Mineirinho.
- **Vila Gastronômica:** será montada na área externa do Mineirinho, com estruturas próprias que permitirão ao público presente o compartilhamento do espaço de forma mais aconchegante e confortável. Neste local será feita a comercialização de bebidas e comidas e seu horário de funcionamento está previsto de 14h00 às 23h00.

b) EIXO MÚSICA:

Na programação do Arraial, destacam-se as atrações musicais, regionais e locais, dos estilos sertanejo e forró, que acontecerão em dois finais de semana, na área externa do Mineirinho, com todas as estruturas necessárias para as apresentações artísticas.

c) EIXO QUADRILHAS:

- **Cortejo Junino:** Apresentação, em forma de cortejo, realizada por aproximadamente 20 (vinte) quadrilhas juninas, por meio de carroças decoradas, cujo trajeto está previsto para acontecer em 01 (um) dia, no perímetro urbano da cidade.
- **Blitz Juninas:** serão realizadas intervenções artísticas, previamente ao Concurso Municipal de Quadrilhas Juninas, em locais como feiras, exposições, mercados e/ou espaços públicos, em Belo Horizonte e Região Metropolitana, com o intuito de promover e divulgar a festa, dando visibilidade ao Arraial de Belô a partir de uma amostra da apresentação das quadrilhas participantes do evento.
- **Concurso Municipal de Quadrilhas Juninas:** será constituído por apresentações artísticas de aproximadamente 45 grupos de quadrilhas, divididas em Especial, Acesso e Disputa, conforme regimento estabelecido em Regulamento específico. O concurso está previsto para ser realizado em 02 finais de semana (aos sábados e domingos), na área interna do Mineirinho.

1.2 Detalhamento dos serviços

Os serviços e estruturas, quantitativos, descritivos e exigências necessárias para o planejamento, a coordenação e execução do evento Arraial de Belô 2026 encontram-se elencados nos ANEXOS: PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS; DESCRITIVO TÉCNICO e DETALHAMENTO OPERACIONAL DO EVENTO, deste Termo de Referência.

2. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE E DOS RESULTADOS ESPERADOS

2.1 Justificativa da necessidade

O Arraial de Belo Horizonte é o festival junino mais representativo das regiões sul e sudeste do Brasil, pela sua valorização e respeito às tradições e presença de agentes simbólicos e criativos da arte e cultura do seu povo. O evento é uma realização da Prefeitura de Belo Horizonte, por meio da BELOTUR.

Em 2024, o local do evento foi transferido da Praça da Estação para o Mineirinho, em razão das obras de revitalização, e permitiu que o novo local se consolidasse como um espaço amplo, estratégico e ideal para eventos no formato do Arraial, por meio do qual se destacam o trabalho, a originalidade, a cultura das comunidades juninas, a gastronomia e os shows.

O evento vem refletindo, ao longo dos anos, seu caráter tradicional e notório entre a população da cidade e seus visitantes. Na sua última edição, em 2025, a festa ofertou ao público uma experiência junina completa, atuando estrategicamente em 3 eixos - gastronomia, música e quadrilhas juninas - além de contar com aproximadamente 30 dias de eventos, entre programação oficial e associada, com cerca de 60 mil pessoas no Mineirinho, sendo que mais de 3.500 pessoas eram quadrilheiros.

No **eixo Gastronomia**, foram realizadas, em 2025, ações que antecederam o evento relacionadas à culinária, por meio do Concurso Prato Junino, que contou com a participação de alunos de 06 faculdades, cujos pratos foram comercializados na Vila Gastronômica montada no Mineirinho, local de realização do evento.

No **eixo Música**, em 2025 destacaram-se as atrações musicais que agitaram o evento oficial. Além da valorização dos artistas locais, o Arraial de Belô apresentou em seu palco artistas de renome nacional, Fafá de Belém, Geraldo Azevedo, Mariana Aydar, Naiara Azevedo e Alan e Alex garantindo maior atratividade turística para o evento.

No **eixo Quadrilhas Juninas**, o Arraial 2025 teve como atração o Concurso Municipal contando com 45 apresentações de quadrilhas, em 5 dias de extensa programação.

Tendo em vista a regularidade, a qualidade reconhecida e a consolidação do evento Arraial de Belô no calendário dos principais eventos do Município, pretende-se realizar licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, com vistas a ampliar a possibilidade de concorrência entre as empresas do ramo, bem como garantir a economicidade para os cofres públicos; ademais, objetiva-se formalizar a devida contratação da empresa vencedora, de modo que a realização da 47ª edição do Arraial de Belô, em 2026, seja eficiente e satisfatória.

Em 2026 será mantida a programação, como nos anos anteriores, pelos 03 eixos destacados: Gastronomia, Música e Quadrilhas Juninas, visando a perenidade e o fortalecimento do evento em tela. Considerando o sucesso da realização no Mineirinho, a BELOTUR manterá o local como oficial, além de ser um dos pontos turísticos de grande visibilidade da cidade na região da Pampulha.

A programação será composta pelas seguintes ações: Coletiva de imprensa, Cortejo Junino, Blitz Juninas, Concurso Municipal de Quadrilhas Juninas, shows de artistas de renome regional e local, Concurso do Prato Junino e Vila Gastronômica.

Dado o exposto, para a realização da próxima edição do Arraial na cidade, torna-se imprescindível a contratação pretendida, a fim de garantir que o Município de Belo Horizonte, por meio da BELOTUR, proporcione aos cidadãos e turistas um evento estruturado e de qualidade, contribuindo também para a divulgação e promoção do destino e do turismo na capital.

2.2 Resultados esperados

- Garantir que o processo de licitação/contratação se dê com a economicidade, transparência, legalidade e qualidade devidas;
- Realizar o evento Arraial de Belô 2026 de forma satisfatória, eficiente e segura;
- Promover um evento cada vez mais democrático e organizado, com ampla visibilidade e acesso, recebendo a população da cidade e turistas atraídos pelos típicos festejos juninos.

3. DO VALOR DE REFERÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

3.1 O valor total de referência para a contratação pretendida é de R\$ **5.163.610,00 (cinco milhões, cento e sessenta três mil e seiscentos e dez mil reais)** conforme orçamento, válido, de menor valor apresentado na pesquisa de mercado realizada.

3.2 No preço indicado, deverão estar inclusos tributos, encargos sociais, previdenciários, securitários, impostos, lucros e demais despesas, incluídas as indiretas, todas necessárias à execução do objeto a ser contratado.

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 As despesas resultantes das contratações a serem realizadas correrão por conta da seguinte dotação orçamentária, a ser confirmada pela Diretoria de Administração e Finanças da BELOTUR:

- 2805.1100.23.695.086.2.629.0013.339039.22.1.500.000 reduzido 28050011

5. DOS MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO, LOCAL E PRAZOS

5.1 Da tabela de serviços e estruturas a serem fornecidos

5.1.1 O detalhamento dos serviços e estruturas e seus quantitativos encontram-se elencados nos ANEXOS: PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS, DESCRITIVO TÉCNICO e DETALHAMENTO OPERACIONAL DO EVENTO, deste Termo de Referência.

5.1.2 Toda a estrutura fornecida deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, IT 38 e demais normas vigentes no período de planejamento e realização do evento.

5.1.3 Todo o fornecimento de serviço que demande a exigência de cadastro e/ou registro junto aos órgãos competentes deverão seguir e fazer cumprir todo o regramento aplicável, quando da contratação.

5.1.4 A montagem das estruturas descritas na PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS poderão ser realizadas em período noturno, de acordo com a necessidade.

5.1.5 A montagem das estruturas deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência.

5.2 Da solicitação de execução dos serviços

5.2.1 A CONTRATANTE convocará a CONTRATADA para executar o objeto da licitação, de acordo com seu Cronograma, mediante a Ordem de Serviço, instrumento contratual e/ou Nota de Empenho, na forma e nas condições fixadas.

5.2.2 A CONTRATANTE terá o prazo mínimo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência à data de realização do evento, para solicitação da execução do objeto contratado.

5.2.2.1 O prazo citado no subitem 5.2.2 poderá ser reduzido para pedidos em caráter de urgência, conforme acordo entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA.

5.2.3 A Ordem de Serviço, Nota de Empenho e/ou Contrato serão enviados à CONTRATADA, via Correio eletrônico (e-mail).

5.2.4 Para a execução do objeto da licitação, a CONTRATANTE solicitará reunião prévia, com a CONTRATADA, para alinhamento, fechamento de cronograma e orientações que se fizerem necessárias.

5.2.5 O evento está previsto para ser realizado no período de 07 de julho a 07 de agosto de 2026, conforme informações constantes no ANEXO - DETALHAMENTO OPERACIONAL DO EVENTO e demais alinhamentos a serem realizados, posteriormente, com a empresa VENCEDORA da licitação, acerca da programação do evento.

5.3 Das condições de entrega - Critérios de aceitabilidade do objeto

5.3.1 A empresa VENCEDORA deverá estar apta a iniciar a prestação de serviços após a assinatura do contrato, sendo vedada a subcontratação do objeto da licitação.

5.3.2 No ato de assinatura do contrato, a empresa VENCEDORA da licitação deverá designar, pelo menos, 02 (dois) profissionais responsáveis por atender as demandas solicitadas pela CONTRATANTE e para prestar esclarecimentos sobre questões técnicas relacionadas ao planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura e fornecimento de apoio logístico, para realização do evento Arraial de Belô 2026.

5.3.3 A empresa VENCEDORA da licitação deverá manter estrutura de pessoal técnico e administrativo,

meios de comunicação e informática, com linhas telefônicas e Internet, no horário comercial (de segunda a sexta-feira de 08:00h às 18:00h), e atendimento nos finais de semana, sem custo complementar para a CONTRATANTE, por meio de contato indicado pela empresa VENCEDORA da licitação, assegurando a qualidade, tempestividade e segurança devidas, para o regular, ágil e correto atendimento das demandas.

5.3.4 A CONTRATADA, após assinatura do contrato, deverá indicar 05 (cinco) coordenadores que serão responsáveis por acompanhar o planejamento e a execução do serviço contratado, conforme abaixo:

- 01 coordenador para Infraestrutura técnica;
- 01 coordenador para Infraestrutura logística;
- 01 coordenador de Serviços;
- 01 coordenador de Comunicação.
- 01 coordenador de A&B

5.3.4.1 Cada coordenador deverá ser responsável por uma única área com vistas a garantir a agilidade e presteza na prestação dos serviços.

5.3.5 Para a execução do objeto contratado, deverá estar inclusa a montagem, desmontagem, operacionalização, o acompanhamento técnico e a manutenção, se for o caso.

5.3.6 Os serviços e estruturas poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações e exigências constantes neste Termo de Referência e seus Anexos, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos imediatamente após ciência da CONTRATANTE, às custas da CONTRATADA, sem prejuízo da aplicação de penalidades cabíveis.

5.3.7 O recebimento do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.3.8 A contratação deverá ser feita por meio da respectiva unidade de medida adotada em cada item e deverá ser levado em consideração o período de realização do evento, não sendo considerado o tempo de montagem e desmontagem, que corre por conta da CONTRATADA.

5.3.9 Ficará por conta da CONTRATADA todo e qualquer material necessário para a montagem e desmontagem das estruturas, bem como o transporte do material e da mão de obra a serem utilizados na execução do objeto contratado.

5.4 Do cancelamento da execução dos serviços pela CONTRATANTE

5.4.1 Caso haja necessidade de cancelamento da execução dos serviços, sua solicitação deverá ser devidamente justificada.

5.5 Do Regime de execução

5.5.1 O regime de execução da contratação pretendida se dará por empreitada, preço global.

6. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

6.1 Comprovação de cadastro, válido e vigente, no Ministério do Turismo, categoria "Organizadoras de Eventos", na forma e nas condições fixadas pela Lei Federal nº 11.771 de 17/09/2008 e legislação complementar.

6.2 Comprovante de Registro da Empresa e dos seus Responsáveis Técnicos na entidade profissional competente, no caso o CRA - Conselho Regional de Administração, em conformidade com o disposto no Acórdão nº 01/2003 - CFA - Plenário, do Conselho Federal de Administração, de 11 de dezembro de 2003, que "tornou obrigatório, nos termos do art. 15 da Lei nº 4.769/65 e Lei nº 6.839/80, o registro das empresas prestadoras de serviços de 'Organização e Realização de Eventos'".

6.2.1 Em caso de registros de outro estado, a empresa e/ou o profissional deverá apresentar registro secundário no estado de Minas Gerais, quando da assinatura do contrato, conforme previsto nas legislações do CFA/CRA's.

6.3 A(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, atestando que a empresa presta(ou) serviços de complexidade operacional equivalente ou superior de organização de eventos, atividades de planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura, serviços e fornecimento de apoio logístico, compatíveis com o objeto licitado, obrigatoriamente tendo como referência um público de, no mínimo, 5.000 (cinco mil) pessoas.

6.4 O(s) atestado(s) deverá(ão) estar emitido(s) em papel(éis) timbrado(s) do(s) Órgão(s) ou da(s) Empresa(s) que o expediu(ram), ou deverá(ão) conter carimbo do CNPJ do(s) mesmo(s) ou outra informação que permita a devida identificação do emitente.

6.4.1 O(s) atestado(s) de capacidade técnica poderá(ão) ser apresentado(s) em nome da empresa, com CNPJ da matriz e/ou da(s) filial(ais) do licitante.

6.4.2 Não será(ão) aceito(s) atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) pelo próprio licitante.

6.4.3 Não serão aceitos atestados emitidos em nome de empresa subcontratada, nem de qualquer outra empresa que não seja a própria licitante.

6.4.4 Poderão ser solicitadas ao licitante, caso necessário, todas as informações pertinentes à comprovação da legitimidade do(s) atestado(s) fornecido(s).

6.5 Declaração informando que a vencedora da licitação terá condições de atender imediatamente e cumprir todas as exigências e prazos descritos no contrato, necessários e suficientes para a prestação dos serviços, estando sujeita às sanções cabíveis e que, a empresa é responsável exclusiva pela relação comercial com seus fornecedores, inclusive quanto à negociação, forma e prazos de pagamentos.

7. ÓRGÃO E GERÊNCIA RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E/OU RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

7.1 Os servidores descritos abaixo serão responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto descrito no item 1 deste Termo de Referência, atentando pela qualidade e quantidade, objetivando a verificação do cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas em todos os seus aspectos:

- Gestora: **Daniele Araújo da Silva Rossi**

- Matrícula: 1106-4
- Cargo: Diretora
- Diretoria de Eventos - DREV-BL.

- **Fiscal: Rodrigo César Silva Oliveira**
- Matrícula: 0001165
- Cargo: Gerente de Operação
- Diretoria de Eventos - DREV-BL.

8. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

8.1 A proposta deverá ser apresentada por meio eletrônico, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas e a última assinada pelo representante legal do licitante, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões.

8.2 A proposta de preços deverá conter:

- a) razão social, n.º do CNPJ, endereço, telefone e endereço eletrônico da empresa vencedora;
- b) modalidade e número da licitação;
- c) especificação do objeto licitado, conforme edital e anexos;
- d) valor global de cada serviço e estrutura, elencando na planilha, discriminando o preço unitário e total que o compõem;
 - d.1) os valores unitários e totais devem ser apresentados em moeda nacional e em algarismo com, no máximo, 02 (duas) casas decimais após a vírgula.
 - d.2) o valor global deve ser apresentado em moeda nacional, em algarismo e por extenso, com, no máximo, 02 (duas) casas decimais após a vírgula.
 - d.2.2) Quando a divisão do valor total/global pela quantidade licitada resultar em valor com mais de 02 (duas) casas decimais, o valor unitário deverá ser adequado ao limite de duas casas decimais. O valor global obtido após a adequação deverá ser igual ou inferior ao valor arrematado.
- e) validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias contados da assinatura.
- f) local, data e assinatura do representante legal da empresa licitante.

8.3 Será facultado à CONTRATANTE, quando necessário, exigir da licitante comprovação da exequibilidade da proposta ofertada.

8.4 O critério para aceitabilidade da proposta será o de MENOR VALOR GLOBAL DO ITEM.

9. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

9.1 O critério de julgamento das propostas será o de MENOR VALOR GLOBAL DO ITEM, observadas as exigências deste Termo de Referência e seus Anexos.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 Cumprir rigorosamente os prazos pactuados.

10.2 Executar o serviço de acordo com o objeto contratado.

10.3 Executar o objeto, atuando em seu próprio nome, por sua conta e risco, sendo-lhe, portanto, vedado ceder ou transferir, no todo ou em parte, os direitos e obrigações dele decorrentes.

10.4 Fornecer os contratos de locação das estruturas discriminadas no ANEXO - PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS, com o prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência ao dia do evento, para composição do processo de licenciamento municipal do evento pela CONTRATANTE.

10.5 Seguir todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL) e demais equipamentos necessários para a execução do objeto contratado.

10.6 Fornecer a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART e respectivo laudo técnico, emitido por profissional capacitado e habilitado, para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência ao dia do evento.

10.7 Fornecer a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART e respectivo laudo técnico - Descritivo das condições de segurança para atividades desenvolvidas temporariamente em logradouros públicos - Evento - Anexo III - Decreto 13.792/2009, emitido por profissional capacitado e habilitado, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência ao dia do evento.

10.8 Responsabilizar-se por todos os custos referentes a avarias e/ou extravios na execução do objeto contratado.

10.9 Responsabilizar-se pela segurança de toda estrutura fornecida durante a execução do objeto contratado.

10.10 Responsabilizar-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução do objeto.

10.11 Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que venham ser vítimas os seus empregados em serviço, cumprindo todas as suas obrigações quanto às leis trabalhistas e previdenciárias e lhes assegurando as demais exigências para o exercício das atividades.

10.12 Responsabilizar-se pelos custos de alimentação, hidratação, deslocamentos, materiais e equipamentos dos prestadores de serviços, necessários à execução do objeto contratado.

10.13 Responsabilizar-se por todos os custos referentes ao objeto da licitação.

10.14 Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele

assumidas, as condições de habilitação, regularidade jurídica, fiscal e trabalhista e de qualificação exigidas no curso do procedimento licitatório, facultando-se à CONTRATANTE o direito de exigir, a qualquer tempo, a comprovação do cumprimento desta condição.

10.15 Cumprir todos os princípios éticos e de conduta profissional da CONTRATANTE.

10.16 Não utilizar, em qualquer das atividades da empresa, de trabalho infantil nem de trabalho forçado ou análogo à condição de escravo.

10.17 Conhecer e cumprir as normas previstas na Lei nº 12.846/2013, de 01 de agosto de 2013, “Lei Anticorrupção”, abstendo-se de cometer atos tendentes a lesar a administração pública e denunciando a prática de irregularidades de que tiver conhecimento, por meio dos canais de denúncia disponíveis na CONTRATANTE.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1 Indicar os servidores que serão responsáveis por acompanhar a prestação dos serviços.

11.2 Fiscalizar e acompanhar o trabalho desenvolvido pela CONTRATADA.

11.3 Preparar e instruir, para pagamento, as faturas apresentadas e remetê-las a tempo ao setor competente.

11.4 Efetuar o pagamento do contrato efetuando as devidas retenções legais.

11.5 Observar atualização monetária em 0,02% ao dia, em caso de atraso no pagamento.

11.6 Licenciar o evento, em âmbito municipal e estadual, incluindo as normativas do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais, dentre outras exigidas por leis, se for o caso, em conformidade com a documentação apresentada pela CONTRATADA.

12. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

12.1 O prazo de vigência do contrato será de 120 (cento e vinte) dias, ou até que sejam cumpridas as obrigações dele decorrentes, a partir da data de sua assinatura.

13. DAS FORMAS DE APURAÇÃO E CONTROLE

13.1 O/A fiscal do contrato, ou servidor(a) por ele(a) designado(a), procederá à conferência do serviço contratado, durante a montagem, execução e desmontagem, verificando o cumprimento do disposto no contrato.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA e a sujeitará à aplicação das normas contidas no Regulamento Interno de Licitações e Contratos RILC-BELOTUR, na Lei Federal nº 13.303/2016, nos Decretos Municipais nºs 16.954/2018, 17.317/2020 e demais normas atinentes.

14.2 O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

14.3 A prática de atos ilícitos sujeita o infrator à aplicação das seguintes sanções administrativas:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

14.4 Os valores de eventuais multas moratórias ou compensatórias terão como referência os percentuais previstos no Decreto 18.096/2022 e, da mesma forma, as demais sanções serão norteadas pelo referido decreto.

14.5 A aplicação de sanção administrativa será precedida de processo administrativo sancionador que obedecerá, dentre outros, aos princípios da transparência, legalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, ampla defesa, contraditório, segurança jurídica, impessoalidade, eficiência, celeridade, oficialidade, publicidade e supremacia do interesse público.

15. DA SUBCONTRATAÇÃO

15.1 É permitida à CONTRATADA a subcontratação parcial de terceiros para cumprimento e entrega das estruturas e serviços constantes na PLANILHA anexa deste Termo de Referência, sendo-lhe, no entanto, vedado ceder ou transferir, no todo ou em parte, os direitos e obrigações do objeto contratado.

16. DA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO

16.1 Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

17. DA GARANTIA CONTRATUAL

17.1 Exigir-se-á da CONTRATADA a prestação de garantia para a execução do contrato, no percentual de 5% (cinco por cento) do seu valor total.

17.2 A garantia contratual deverá ser recolhida previamente à assinatura do referido instrumento.

17.3 Caberá à CONTRATADA optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

I – Caução em dinheiro;

II – Seguro-garantia;

III – Fiança bancária.

17.4 A cobertura do seguro-garantia vigorará até a extinção das obrigações do tomador, devendo este efetuar o pagamento do respectivo prêmio, por todo o período da garantia, independentemente do prazo de vigência indicado na apólice, conforme disposto na circular SUSEP n.º 214/2002, em seu art. 3º, inciso I.

17.5 A garantia, na forma de fiança bancária, terá sua vigência até o cumprimento total das obrigações contratuais.

17.6 A BELOTUR se utilizará de pleno direito, total ou parcialmente da garantia exigida, para ressarcir-se de multas estabelecidas durante a execução do contrato.

17.7 Se o valor da garantia for utilizado em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros, a CONTRATADA se obrigará a fazer a respectiva reposição, no prazo máximo e improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas, contado da data em que for notificada.

17.8 A garantia somente será liberada ou restituída após a integral execução do contrato, desde que não haja no plano administrativo, pendência de qualquer reclamação a ela relativa, hipótese em que ficará retida até solução final.

18. PAGAMENTO

18.1 Do Prazo de Faturamento/Pagamento

18.1.1 O pagamento será realizado em até 02 (duas) parcelas, pela Diretoria de Administração e Finanças da Belotur, em até 15 (quinze) dias úteis após a apresentação do documento fiscal devidamente atestado pela gestora ou pela fiscal do contrato.

18.1.1.1 O documento fiscal deverá, obrigatoriamente, discriminar o objeto e o período da prestação do serviço.

18.1.2 A empresa CONTRATADA deverá emitir o documento fiscal conforme legislação vigente contendo a discriminação do objeto e o período da prestação do serviço.

18.2 O documento fiscal, se emitido na forma eletrônica, deverá ser encaminhado para o e-mail tributos.belotur@pbh.gov.br para que sejam tomadas as providências necessárias, e posteriormente, será encaminhado à gestora ou fiscal do contrato para o respectivo ateste e apresentação do Relatório de Desempenho do Fornecedor.

18.1.3 Se houver alguma incorreção(ões) no documento fiscal e/ou na documentação que o acompanha, o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) para a(s) devida(s) correção(ões) e o prazo constante do subitem anterior será contado a partir do atestado do documento fiscal reapresentado.

18.1.4 O documento fiscal atestado pelo fiscal ou gestor do contrato deverá ser enviado, imediatamente, ao setor competente para pagamento, juntamente com o Relatório de Desempenho do Fornecedor.

18.2 Da Forma de Pagamento

18.2.1 O pagamento será processado com a emissão de ordem de pagamento física ou eletrônica, ou ainda por transferência eletrônica via sistema de internet banking, com assinaturas legais físicas ou eletrônicas dos titulares das contas bancárias.

18.2.2 A retenção do imposto de renda deverá ser destacada no corpo do documento fiscal ou equivalente, observando os percentuais estabelecidos no Anexo I da IN RFB Nº 1234 de 2012 de acordo com o artigo 1º, §1º do Decreto Municipal 18.272/23 e Portaria SMFA nº 11/2023 c/c §5º, artigo 2º da IN RFB Nº 1234.

18.2.3 A empresa optante pelo Simples Nacional, ou que se enquadre em alguma hipótese de isenção ou não incidência, DEVERÁ informar essa condição expressamente nos documentos fiscais, de acordo com o artigo 1º, §3º do Decreto Municipal 18.272/23 c/c artigo 4º da IN RFB Nº 1234.

18.2.4 A CONTRATADA deverá emitir documento fiscal de acordo com a legislação Municipal vigente, contendo a discriminação do objeto e o período da prestação do serviço.

19. RECOMENDAÇÕES REFERENTES À SUSTENTABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

19.1 Recomenda-se que a empresa CONTRATADA se oriente pelas informações constantes abaixo e na norma brasileira “ABNT NBR ISO 20121 - Sistemas de gestão para sustentabilidade de eventos - Requisitos com orientações de uso”.

19.2 Primar pelo desenvolvimento sustentável sob os seguintes aspectos:

a) Aspectos ambientais: utilização de recursos, escolha de materiais, conservação de recursos, redução das emissões, preservação da biodiversidade e da natureza, emissão de poluentes no solo, na água e no ar;

b) Aspectos sociais: normas de trabalho, saúde e segurança, liberdades civis, justiça social, comunidade local, questões culturais, acessibilidade, equidade, patrimônio e sensibilidades regionais;

c) Aspectos econômicos: retorno sobre o investimento, economia local, capacidade do mercado, valor das partes interessadas, inovação, impacto econômico direto e indireto, presença de mercado, desempenho econômico, risco, comércio justo.

19.3 Primar pela qualidade dos ITENS fornecidos e manter critérios de qualificação de fornecedores/terceiros, levando em consideração também as ações ambientais por estes realizadas.

19.4 Utilizar e fornecer, preferencialmente, produtos que causem menor impacto negativo ao ambiente.

19.5 Manter política de boas práticas ambientais na gestão de suprimentos.

19.6 Evitar o desperdício.

19.7 Fazer uso racional de água e energia e adotar controles de nível de ruídos e de poluição.

19.8 Adotar práticas de melhor aproveitamento dos alimentos e reduzir a produção de resíduos alimentares.

19.9 Adotar critérios especiais e privilegiados para aquisição e uso de produtos biodegradáveis, privilegiando produtos detergentes de baixas concentrações e baixos teores de fosfato.

19.10 Assegurar que os sistemas adotados na gestão dos eventos possam alcançar os resultados pretendidos, prevenir ou reduzir os efeitos indesejáveis e alcançar a melhoria contínua de forma a:

a) Minimizar os impactos negativos de produtos e/ou serviços (por exemplo, impactos sobre a saúde, qualidade do ar, geração de resíduos perigosos);

b) Minimizar a demanda por recursos (por exemplo: utilizando produtos com recursos eficientes, como aparelhos com energia mais eficiente, veículos com combustível mais eficiente e produtos que incorporam conteúdo reciclado);

c) Minimizar os impactos negativos da própria cadeia produtiva, em particular os aspectos sociais (por exemplo, dando preferência a fornecedores locais, projetos de inclusão e organizações que atendam padrões mínimos éticos, de direitos humanos e de emprego, incluindo oportunidades iguais);

d) Assegurar que os termos de contratos sejam justos, aplicados e respeitados.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 A execução do contrato, assim como os casos nele omissos, regulam-se pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-lhes, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma da legislação vigente.

21. DOS ANEXOS

21.1 Constituem anexos do presente Termo de Referência, dele fazendo parte integrante:

- PLANILHA - ESTRUTURAS E SERVIÇOS;
- DESCRITIVO TÉCNICO;
- DETALHAMENTO OPERACIONAL DO EVENTO.

Anexo II – Modelo Proposta Comercial

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026 Processo Administrativo nº 31.00307836/2026-10 – 66952/GCOPR-BL/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada na organização e realização de eventos, para a <i>prestação dos serviços de planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura, serviços e fornecimento de apoio logístico necessários à realização do evento Arraial de Belô 2026</i> , a ser realizado no período de 07 de julho a 07 de agosto de 2026.
Dados da Licitante Razão Social: Endereço: CNPJ: Representante Legal: Telefone: E-mail: Local e Data: Inscrição Municipal:
Validade da proposta: (não inferior a 60 (sessenta) dias):

ITEM	DESCRIÇÃO	UN. MEDIDA	QUANT	PREÇO UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Arraial de Belo Horizonte 2026	EVENTO	01		
VALOR TOTAL					R\$ 0,00

Junto à Proposta de Preço o licitante deverá apresentar também, sob pena de desclassificação:

- a) ANEXO VII – Declaração de Elaboração Independente de Proposta, emitida pelo representante legal da empresa participante da licitação, detentor de plenos poderes e informações para firmá-la;
- b) ANEXO V - Declaração de Beneficiário da Lei Complementar nº 123/2006, **se for o caso**;
- c) ANEXO III – Planilha de estruturas e serviços, discriminando o preço unitário e total.

Declarações:

1. Declaramos que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que a proposta está em conformidade com as exigências do edital e seus anexos, nos termos do que dispõe o art. 63 da Lei Federal nº 14.133/2021;
2. Declaramos que temos ciência de todas as condições, especificações e exigências constantes no Edital e seus anexos e que não existem fatos impeditivos para a habilitação no certame, cientes da obrigatoriedade de declarar alguma ocorrência posterior;
3. Declaramos que no preço proposto encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto da presente licitação.

Em atendimento ao disposto no art. 4º do Decreto Municipal nº 11.245/2003, solicito o cadastramento da empresa junto ao SUCAF. *(Se empresa não for cadastrada)*

(local e data)

(Inserir nome e assinatura do representante legal do proponente)

<div><div><div><div><div><div></div><div>Belotur</div></div></div><div><div><div><div></div><div>BELO HORIZONTE</div><div>PREFEITURA DO POVO</div></div><div>AQUI O TRABALHO NÃO PARA</div></div></div></div><div>ANEXO III - PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS</div><div>ARRAIAL DE BELÔ 2026</div><div><div><div><div><div></div><div>Belotur</div></div></div><div><div><div><div></div><div>BELO HORIZONTE</div><div>PREFEITURA DO POVO</div></div><div>AQUI O TRABALHO NÃO PARA</div></div></div></div></div></div></div>									
Nº	PACOTE	ITEM	DESCRIPTIVO DO ITEM	DESCRIPTIVO DO SERVIÇO	MEDIÇÃO	QUANT. TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	
1	EQUIPE	Assistente de Produção de Campo- Concurso de Quadrilhas Juninas	Contratação de Produtor de campo com comprovação de experiência profissional para desenvolvimento e realização das atividades dos eventos que compõem a programação do Arraial de Belo Horizonte com experiência e conhecimento de concursos de quadrilhas juninas de Belo Horizonte e Minas Gerais. Capacitado para atuação no acompanhamento de todas as etapas e realizações dos eventos em campo, bem como o gerenciamento dos fornecedores de infraestrutura e serviços durante os períodos de montagem, realização e desmontagem dos eventos.	> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, hidratação, etc); > A quantidade de profissionais prevista para este item é de UNIDADE POR DIÁRIA de 12 (DOZE) HORAS; > O período de trabalho e local serão informados posteriormente pela Belotur; > O profissional deverá comprovar experiência em grandes eventos para a função a ser executada; > O profissional designado para esta função deverá estar disponível para entendimento das demandas e realização do planejamento de todas as atividades referentes ao evento; > O profissional deverá possuir experiência comprovada e conhecimento técnico na organização, produção e operacionalização de concursos de quadrilhas juninas em Belo Horizonte e no Estado de Minas Gerais, incluindo domínio das dinâmicas, regulamentos, fluxos de apresentação e necessidades específicas das agremiações. > O profissional deverá ter disponibilidade para prestação dos serviços em teletrabalho, escritório e/ou em campo durante período noturno, finais de semana, conforme demanda da Belotur; > O profissional deverá dispor de computador e telefone celular próprios, ambos com acesso a internet, quando da prestação de serviço. > A equipe prevista neste item será destinada exclusivamente ao apoio logístico e operacional das atividades relacionadas às quadrilhas juninas e ao concurso, incluindo ações como organização das quadrilhas participantes, suporte ao concurso, ao prato junino, ao cortejo junino e demais atividades correlatas da programação. > Esta equipe não substitui nem integra a equipe operacional própria da empresa CONTRATADA responsável pela execução geral do evento, atuando apenas no suporte às atividades mencionadas. > A seleção do profissional deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação. A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alteradas juntamente com a empresa contratada.	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	212	R\$ 937,50	R\$ 198.750,00	
2	EQUIPE	Assistente de Produção e Administrativo	Contratação de profissional com comprovada experiência para atuação como Assistente Administrativo e de Produção, voltado ao suporte operacional e administrativo das atividades que compõem a programação do Arraial de Belo Horizonte. - O profissional deverá possuir experiência em eventos de grande porte e conhecimento na organização e operacionalização de concursos. - Atuará no acompanhamento das etapas de planejamento, montagem, realização e desmontagem dos eventos, prestando suporte administrativo, logístico e operacional às equipes de produção, coordenação e fornecedores. - Será responsável por auxiliar na organização documental, controle de cronogramas, comunicação entre equipes, apoio na gestão de fornecedores e suporte às atividades em campo, garantindo o bom andamento das operações.	> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, hidratação, etc); > A quantidade de profissionais prevista para este item é de UNIDADE POR DIÁRIA de 12 (DOZE) HORAS; > O período de trabalho e local serão informados posteriormente pela Belotur; > O profissional deverá comprovar experiência em grandes eventos para a função a ser executada; > O profissional designado para esta função deverá estar disponível para entendimento das demandas e realização do planejamento de todas as atividades referentes ao evento; > O profissional deverá possuir experiência comprovada e conhecimento técnico na organização, produção e operacionalização de concursos de quadrilhas juninas em Belo Horizonte e no Estado de Minas Gerais, incluindo domínio das dinâmicas, regulamentos, fluxos de apresentação e necessidades específicas das agremiações. > O profissional deverá ter disponibilidade para prestação dos serviços em teletrabalho, escritório e/ou em campo durante período noturno, finais de semana, conforme demanda da Belotur; > O profissional deverá dispor de computador e telefone celular próprios, ambos com acesso a internet, quando da prestação de serviço. > A equipe prevista neste item será destinada exclusivamente ao apoio logístico e operacional das atividades relacionadas às quadrilhas juninas e ao concurso, incluindo ações como organização das quadrilhas participantes, suporte ao concurso, ao prato junino, ao cortejo junino e demais atividades correlatas da programação. > Esta equipe não substitui nem integra a equipe operacional própria da empresa CONTRATADA responsável pela execução geral do evento, atuando apenas no suporte às atividades mencionadas. > A seleção do profissional deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação. A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alteradas juntamente com a empresa contratada.	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	50	R\$ 1.250,00	R\$ 62.500,00	
3	ARTÍSTICO	DJ	Contratação de profissional capacitado para prestação de serviços de DJ, incluindo equipamento completo de discotecagem e acervo musical de diversos gêneros, com ênfase em repertório característico de Festa Junina (forró, sertanejo, xaxado), destinado às apresentações da programação do Arraial de Belo Horizonte. O profissional deverá possuir reconhecimento e atuação comprovada na cidade de Belo Horizonte, compatível com as atividades a serem desempenhadas no evento.	> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, hidratação, etc); > A quantidade de profissionais prevista para este item é de UNIDADE POR DIÁRIA de 12 (doze) horas; > O período de trabalho e local serão informados posteriormente pela Belotur; > Os profissionais deverão comprovar experiência em grandes eventos para a função a ser executada; > Os profissionais designados para esta função deverão estar disponível para entendimento das demandas e realização do planejamento de todas as atividades referentes ao evento; > Os profissionais deverão dispor de computador e telefone celular próprios, ambos com acesso a internet, quando da prestação de serviço. > A seleção dos profissionais deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação. > As atividades ocorrerão de forma simultânea, sendo necessária a disponibilização de 03 (três) profissionais, com capacidade para atendimento e execução das atividades de forma concomitante, conforme a programação do evento. A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alteradas juntamente com a empresa contratada.	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	13	R\$ 1.875,00	R\$ 24.375,00	

4	ARTÍSTICO	Apresentação Quadrilha Infantil	Contratação de apresentações de 02 (duas) Quadrilhas Infantis que possuam histórico de atuação e participação em Belo Horizonte, para compor a programação do Arraial de Belo Horizonte.	<p>> Todos os custos referentes a impostos, transporte (instrumentos e integrantes) e alimentação/hidratação são de responsabilidade da quadrilha;</p> <p>> As quadrilhas deverão desenvolver apresentação especificamente destinadas ao público infantil;</p> <p>> As apresentações previstas deverão ser de quadrilhas distintas;</p> <p>> A quantidade de quadrilhas prevista para este item é em UNIDADE POR APRESENTAÇÃO (CACHÊ), tendo cada apresentação duração MÍNIMA de 20 (vinte) minutos;</p> <p>> A duração definitiva de cada apresentação será definida conforme programação elaborada pela Belotur;</p> <p>> As quadrilhas se apresentarão em 01 (um) dia definido posteriormente pela Belotur, dentro do período do evento;</p> <p>> As datas e locais das apresentações serão informadas posteriormente pela Belotur;</p> <p>> As quadrilhas deverão chegar no local da apresentação com 01 (uma) hora de antecedência de sua apresentação para testes e ajustes técnicos;</p> <p>> As quadrilhas deverão estar disponíveis para possíveis reuniões de alinhamento das demandas e passagem de som;</p> <p>> A seleção das quadrilhas deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação.</p>	UNIDADE POR APRESENTAÇÃO	2	R\$ 6.250,00	R\$ 12.500,00
5	ARTÍSTICO	Apresentação Quadrilha - CORTEJO JUNINO	<p>Contratação de apresentação artística de grupos tradicionais de Quadrilhas Juninas, com histórico de atuação em Belo Horizonte e reconhecida participação na promoção da cultura junina e de suas manifestações, para compor a programação do Arraial de Belo Horizonte.</p> <p>A apresentação deverá ocorrer em formato de cortejo, com mínimo de 15 (quinze) integrantes por grupo, devidamente caracterizados com figurinos típicos juninos apropriados para a ocasião.</p> <p>Durante o cortejo, os integrantes deverão desfilar utilizando triciclos decorados com elementos e adereços juninos, sendo preferencialmente os casais de noivos posicionados nos triciclos, como forma de valorização simbólica dos personagens tradicionais das quadrilhas.</p>	<p>> Todos os custos referentes a impostos, transporte e alimentação/hidratação são de responsabilidade da quadrilha;</p> <p>> O serviço deverá ser desempenhado por quadrilhas que participam da cena junina de Belo Horizonte;</p> <p>> A quantidade de quadrilhas prevista para este item é de UNIDADE POR APRESENTAÇÃO (CACHÊ), tendo o cortejo duração aproximada de 120 (cento e vinte) minutos, ocorrendo em um único dia;</p> <p>> A data e local da apresentação serão informadas posteriormente pela Belotur;</p> <p>> A duração definitiva de cada apresentação será definida conforme programação elaborada pela Belotur;</p> <p>> As quadrilhas se apresentarão em 01 (um) dia definido posteriormente pela Belotur;</p> <p>> As quadrilhas deverão chegar ao local da apresentação com no mínimo 04 (quatro) horas de antecedência, para realização de testes, ajustes técnicos e preparação/decoração dos triciclos.</p> <p>> A quadrilha deverá dispor de equipamentos próprios necessários à realização da apresentação, incluindo, quando aplicável, caixas de som para sonorização dos triciclos, cenografia e demais itens técnicos e cenográficos necessários.</p> <p>> O serviço deverá contemplar a aquisição de adereços decorativos, bem como a logística necessária para participação do grupo, incluindo transporte, alimentação e disponibilização de água para os integrantes.</p> <p>> A seleção das quadrilhas deverá ser previamente submetida à validação da Belotur, antes da efetiva contratação.</p>	UNIDADE POR APRESENTAÇÃO	20	R\$ 18.750,00	R\$ 375.000,00
6	ARTÍSTICO	Apresentação Artística Vila Gastronômica	Contratação de grupo musical cuja proposta artística contemple a valorização da música brasileira, com ênfase no gênero musical Forró, e que possuam histórico de atuação e participação em apresentações na cidade de Belo Horizonte, para compor a programação do Arraial de Belo Horizonte.	<p>> Todos os custos referentes a impostos, transporte, alimentação, água e demais despesas necessárias à realização da apresentação serão de responsabilidade dos artistas ou de seus representantes.</p> <p>> A unidade de medida prevista para este item é UNIDADE POR APRESENTAÇÃO (CACHÊ), considerando duração média de 90 (noventa) minutos por apresentação.</p> <p>> A data, horário e local das apresentações serão informados posteriormente pela Belotur, conforme programação oficial do evento.</p> <p>> A duração e a quantidade definitiva das apresentações poderão sofrer ajustes de acordo com as necessidades operacionais do evento, mantendo-se como referência a média de 90 (noventa) minutos por apresentação, conforme programação elaborada pela Belotur.</p> <p>> Os artistas deverão chegar ao local da apresentação com, no mínimo, 01 (uma) hora de antecedência, para realização de testes de som, passagem técnica e demais ajustes necessários.</p> <p>> Os artistas deverão dispor de figurino/vestuário e equipamentos próprios necessários à realização da apresentação, quando aplicável.</p> <p>> O serviço deverá contemplar toda a logística necessária para participação dos grupos, incluindo transporte, alimentação e disponibilização de água para os integrantes.</p> <p>> A seleção dos artistas deverá ser previamente submetida à validação da Belotur, antes da efetiva contratação.</p>	UNIDADE POR APRESENTAÇÃO	10	R\$ 12.500,00	R\$ 125.000,00
7	INFRA-ESTRUTURA	Triciclo 2 Lugares	<p>Locação de triciclo tipo família, com três rodas, destinado à realização de cortejos e ações temáticas na programação do Arraial de Belo Horizonte.</p> <p>O equipamento deverá possuir estrutura reforçada, sistema de pedais, cesta ou espaço traseiro para carga e estabilidade adequada para circulação em cortejos, podendo ser utilizado para transporte de cenografia leve, adereços decorativos e composição cênica das apresentações juninas.</p> <p>Os triciclos deverão ser disponibilizados em perfeitas condições de uso e segurança, sendo de responsabilidade da contratada a entrega, retirada, manutenção e eventuais ajustes necessários durante o período de utilização no evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a impostos, transporte, logística de entrega e retirada dos equipamentos serão de responsabilidade da CONTRATADA.</p> <p>> A unidade de medida prevista para este item é UNIDADE POR DIÁRIA DE LOCAÇÃO, considerando a disponibilização do equipamento durante o período necessário à realização das atividades do evento.</p> <p>> Os triciclos deverão ser disponibilizados em perfeitas condições de uso, segurança e funcionamento, com estrutura adequada para circulação em cortejos e possibilidade de fixação de adereços decorativos temáticos juninos.</p> <p>> A data, horário e local de utilização serão informados posteriormente pela Belotur, conforme programação do evento.</p> <p>> A CONTRATADA deverá garantir a entrega dos triciclos com antecedência mínima necessária para realização de testes, ajustes e decoração, conforme orientação da Belotur e das equipes responsáveis pelo cortejo.</p> <p>> O serviço deverá contemplar transporte, entrega, retirada, manutenção preventiva e eventuais substituições dos equipamentos, caso necessário, durante o período de utilização.</p> <p>> Os triciclos deverão possuir estrutura estável de três rodas, capacidade para transporte de cenografia leve ou composição cênica e condições adequadas de mobilidade para participação em cortejos.</p> <p>> A disponibilização dos modelos e especificações dos triciclos deverá ser previamente apresentada e validada pela Belotur, antes da efetiva contratação.</p>	UNIDADE POR APRESENTAÇÃO	20	R\$ 625,00	R\$ 12.500,00

8	INFRA-ESTRUTURA	Sanitários químicos Standard	<p>Contratação de sanitários químicos, conforme especificações: O sanitário deverá ser em estrutura de polietileno de alta densidade ou material similar, com teto translúcido ou com iluminação interna, dimensões mínimas de 1,10m de frente x 1,10m de fundo x 2,20m de altura mínima, peso aproximado 75 (setenta e cinco) kg vazio e tanque com capacidade aproximada de 227 (duzentos e vinte e sete) litros. Deve ser composto de caixa de dejetos, com assento, porta papel higiênico, dispenser de gel para higienização para as mãos, mictório, porta objeto e piso antiderrapante, porta com fechamento e tranca interna e com identificação de livre/ocupado, identificação masculino/feminino e em ótimas condições de uso. Os sanitários deverão atender às especificações de segurança previstas em normas técnicas aprovadas pelos Órgãos Oficiais competentes e atender às exigências da fiscalização sanitária. Todas as cabines de sanitários químicos deverão disponibilizar álcool em gel e papel higiênico.</p> <p>Observação: Os modelos de cabines poderão ser alterados desde que seja de expressa anuência da Belotur.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação das equipes de trabalho etc);</p> <p>> Todos os custos referentes a avarias ou extravios são de responsabilidade da contratada com necessidade de realizar Boletim de Ocorrência para formalização.</p> <p>> A quantidade de sanitários foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A empresa deverá promover a coleta/sucção dos efluentes sempre que necessário durante a realização do evento, em comum acordo com a equipe de produção da Belotur;</p> <p>> Todas as cabines deverão ser entregues higienizadas para uso imediato após a instalação. A manutenção da limpeza interna (além da coleta dos efluentes) poderá ser realizada, em período noturno, por equipe especializada, diariamente, em horário anterior ao início da programação de acordo com instruções da Belotur;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada a instalação dos banheiros conforme planejamento e instruções fornecidas pela Belotur;</p> <p>> A instalação das cabines deverá obedecer explicitamente ao planejamento repassado, não sendo autorizada instalação sem anuência da Belotur;</p> <p>> Não será considerado como diária para pagamento do serviço, o período destinado para a mobilização e desmobilização dos equipamentos;</p> <p>> A instalação e retirada dos sanitários poderá ser realizada em período noturno de acordo com planejamento e instruções a serem repassadas pela Belotur;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída, bem como o período serão informados antecipadamente pela Belotur;</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p> <p>> Necessidade de fornecer o contrato de locação das estruturas, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia de programação do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> É necessária a apresentação de contrato firmado com empresa devidamente licenciada para descarte de efluentes e respectivas autorizações vigentes da vigilância sanitária e demais órgãos de controle nos âmbitos federal, estadual e municipal;</p> <p>> A empresa deverá providenciar a correta destinação para os efluentes coletados, conforme as normas regulamentadoras vigentes, especialmente a observação da correta emissão dos manifestos de transporte de resíduos sob o controle da Fundação Estadual do Meio Ambiente (FEAM);</p>	UNIDADE/DIÁRIA	440	R\$ 137,50	R\$ 60.500,00
9	INFRA-ESTRUTURA	Sanitários químicos PCD	<p>Contratação de sanitários químicos PCD, conforme especificações: o sanitário químico PCD deverá ser em estrutura de polietileno de alta densidade ou material similar, com teto translúcido ou com iluminação interna, em dimensões mínimas de 2,30m de altura x 1,50m de largura x 1,50m de profundidade, de maneira que permitam a movimentação da cadeira de rodas do usuário no interior do sanitário químico, peso aproximado 108 (cento e oito) kg vazio e tanque com capacidade aproximada de 125 (cento e vinte e cinco) litros. Composto de caixa de dejetos, com assento, porta papel higiênico, dispenser de gel para higienização das mãos, porta objeto e piso antiderrapante, com rampa de acesso e barras de sustentação para apoio, porta com fechamento e tranca interna e com identificação de livre/ocupado, identificação masculino/feminino e em ótimas condições de uso. Os sanitários químicos deverão atender às especificações de segurança, previstas em normas técnicas aprovadas pelos Órgãos Oficiais competentes, composto de todos os equipamentos e acessórios de segurança que atendam os usuários PCD, bem como às exigências da fiscalização sanitária.</p> <p>Todas as cabines de sanitários químicos deverão disponibilizar álcool em gel e papel higiênico.</p> <p>Observação: Os modelos de cabines poderão ser alterados desde que seja de expressa anuência da Belotur.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação das equipes de trabalho etc);</p> <p>> Todos os custos referentes a avarias ou extravios são de responsabilidade da contratada com necessidade de realizar Boletim de Ocorrência para formalização.</p> <p>> A quantidade de sanitários foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A empresa deverá promover a coleta/sucção dos efluentes sempre que necessário durante a realização do evento, em comum acordo com a equipe de produção da Belotur;</p> <p>> Todas as cabines deverão ser entregues higienizadas para uso imediato após a instalação. A manutenção da limpeza interna (além da coleta dos efluentes) deverá ser realizada, obrigatoriamente em período noturno, por equipe especializada, diariamente, em horário anterior ao início da programação do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada a instalação dos banheiros conforme planejamento e instruções fornecidas pela Belotur;</p> <p>> A instalação das cabines deverá obedecer explicitamente ao planejamento repassado, não sendo autorizada instalação sem anuência da Belotur;</p> <p>> Não será considerado como diária para pagamento do serviço, o período destinado para a mobilização e desmobilização de equipamentos;</p> <p>> A instalação e retirada dos sanitários será exclusivamente realizada em período noturno de acordo com planejamento e instruções a serem repassadas pela Belotur;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída, bem como o período serão informados pela Belotur;</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento: Concurso / Apresentações Musicais</p> <p>Local: Mineirinho</p> <p>10 (dez) CABINES PARA 05 (cinco) DIAS DE EVENTO = 50 (cinquenta) DIÁRIAS</p> <p>SUB-TOTAL: 50 (cinquenta) DIÁRIAS</p> <p>Evento: Cortejo Junino</p> <p>Local: à definir</p> <p>Etapa única: 01 (um) dia de realização - mínimo de 02 (duas) CABINES por um único dia de evento.</p> <p>SUB-TOTAL: 02 (duas) DIÁRIAS</p> <p>TOTAL: 52 (cinquenta e duas) DIÁRIAS</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p> <p>> Necessidade de fornecer o contrato de locação das estruturas, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia de programação do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> É necessária a apresentação de contrato firmado com empresa devidamente licenciada para descarte de efluentes e respectivas autorizações vigentes da vigilância sanitária e demais órgãos de controle nos âmbitos federal, estadual e municipal;</p> <p>> A empresa deverá providenciar a correta destinação para os efluentes coletados, conforme as normas regulamentadoras vigentes, especialmente a observação da correta emissão dos manifestos de transporte de resíduos sob o controle da Fundação Estadual do Meio Ambiente (FEAM);</p>	UNIDADE/DIÁRIA	42	R\$ 300,00	R\$ 12.600,00

10	INFRA-ESTRUTURA	Grades altas com Capa em Tecido	<p>Contratação de grades modulares para contenção de público, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas metálicas com dimensões aproximadas de 1,90 m de altura por 2,00 m de comprimento, em perfeito estado de conservação;- Capas de acabamento em tecido na cor preta, devidamente fixadas às estruturas;- Sistema de encaixe entre módulos com travamento por abraçadeiras de nylon de alta resistência, com verificação e manutenção diária;- Estruturas com pintura íntegra, sem avarias ou corrosão.	<p>> Todos os custos referentes a contratação do serviço e mão de obra são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> Todos os custos referentes a avarias ou extravios são de responsabilidade da contratada com necessidade de realizar Boletim de Ocorrência para formalização;</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A instalação e desmontagem deverão ser realizadas conforme layout informado pela Belotur e sempre deverão ter seus encaixes travados com abraçadeiras (lacre de plástico);</p> <p>> As estruturas deverão ser vistoriadas e receber manutenção diariamente a fim de assegurar a permanência do layout e abraçadeiras;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser realizada, eventualmente, em período noturno;</p> <p>> As estruturas deverão estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p> <p>Observações:</p> <p>> Necessidade fornecer o contrato de locação das estruturas, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p>	UNIDADE/DIÁRIA	500	R\$ 31,25	R\$ 15.625,00
11	INFRA-ESTRUTURA	Grades baixas com Capa em Tecido	<p>Contratação de grades modulares para contenção de público a serem utilizadas, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- dimensões de 1,20m de altura e 2m de comprimento em perfeito estado físico de conservação;- Capas de acabamento em tecido na cor preta, devidamente fixadas às estruturas;- Sistema de encaixe entre módulos com travamento por abraçadeiras de nylon de alta resistência, com verificação e manutenção diária;- Estruturas com pintura íntegra, sem avarias ou corrosão.	<p>> Todos os custos referentes a contratação do serviço e mão de obra são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> Todos os custos referentes a avarias ou extravios são de responsabilidade da contratada com necessidade de realizar Boletim de Ocorrência para formalização;</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A instalação e desmontagem deverão ser realizadas conforme layout informado pela Belotur e sempre deverão ter seus encaixes travados com abraçadeiras (lacre de plástico);</p> <p>> As estruturas deverão ser vistoriadas e receber manutenção diariamente a fim de assegurar a permanência do layout e abraçadeiras;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser realizada, eventualmente, em período noturno;</p> <p>> As estruturas deverão estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p> <p>Observações:</p> <p>> Necessidade fornecer o contrato de locação das estruturas, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p>	UNIDADE/DIÁRIA	1100	R\$ 18,75	R\$ 20.625,00
12	INFRA-ESTRUTURA	Placa de Fechamento	<p>Contratação de locação, montagem e desmontagem de estruturas de contenção tipo tapume, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estrutura em metalon e/ou lambri em chapa 18, com dimensões mínimas de 2,00 m de altura por 2,00 m de comprimento, sem pontas de lança;- Previsão de portões para saídas de emergência, visando o isolamento da área do evento, controle de acesso do público e delimitação do backstage;- Estruturas em perfeito estado de conservação e pintura;- Montagem conforme layout e programação definidos pela Belotur.	<p>> Todos os custos referentes a contratação do serviço e mão de obra são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação da equipe, etc);</p> <p>> Todos os custos referentes a avarias ou extravios são de responsabilidade da contratada com necessidade de realizar Boletim de Ocorrência para formalização;</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada a instalação das placas de fechamento, conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser realizada ocasionalmente em período noturno;</p> <p>> A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada;</p> <p>> As estruturas deverão estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p> <p>Observações:</p> <p>> Necessidade fornecer o contrato de locação das estruturas, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p>	UNIDADE/DIÁRIA	1020	R\$ 45,00	R\$ 45.900,00

13	INFRA-ESTRUTURA	Barricada	<p>Contratação de locação de barricadas para contenção de público, incluindo transporte, instalação, montagem e desmontagem, conforme especificações:</p> <p>- Barricadas em alumínio de alta resistência, capazes de suportar deslocamento frontal de até 2,5 toneladas quando interligadas em conjunto de 05 módulos;</p> <p>- Dimensões aproximadas: 1 m (altura) x 1 m (largura) x 1 m (profundidade);</p> <p>- Sistema de encaixe entre módulos, permitindo montagem segura;</p> <p>- Disponibilização de peças para montagem em ângulo de 90°, conforme necessidade do evento;</p> <p>- Inclusão de no mínimo 03 módulos do tipo portão para controle de acesso.</p>	<p>> Todos os custos referentes a contratação do serviço e mão de obra são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> Todos os custos referentes a avarias ou extravios são de responsabilidade da contratada com necessidade de realizar Boletim de Ocorrência para formalização;</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> As estruturas deverão ser vistoriadas e receber manutenção diariamente a fim de assegurar a permanência do layout;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser realizada, eventualmente em período noturno;</p> <p>> As estruturas deverão estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p> <p>Observações:</p> <p>> Necessidade fornecer o contrato de locação das estruturas, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de de Belo Horizonte.</p>	UNIDADE/DIÁRIA	425	R\$ 81,25	R\$ 34.531,25
14	INFRA-ESTRUTURA	Tenda 4 x 4m	<p>Contratação de tendas 4m x 4m, conforme especificações:</p> <p>- A estrutura deverá ter 2,5 metros de altura em seus pés de sustentação, cobertura do tipo bruxa ou piramidal, com lona branca, estrutura em coluna de metalon reforçada e calha;</p> <p>- As estruturas deverão possuir 04 (quatro) lonas de fechamento laterais antichamas com dimensões proporcionais ao tamanho do equipamento na mesma cor da lona de cobertura;</p> <p>- As lonas laterais deverão ser instaladas com abraçadeiras de nylon de forma encaixada simetricamente na estrutura das calhas, sem dobras e frestas, e com uma entrada que permita a passagem de pessoas e materiais.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e laudo de inflamabilidade, e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA	35	R\$ 562,50	R\$ 19.687,50
15	INFRA-ESTRUTURA	Tenda 5 x 5m	<p>Contratação de tendas 5m x 5m a serem utilizadas, conforme especificações:</p> <p>- A estrutura deverá ter 2,50 metros de altura em seus pés de sustentação, cobertura do tipo bruxa ou piramidal, com lona branca, estrutura em coluna de metalon reforçada e calha;</p> <p>- As estruturas deverão possuir 04 (quatro) lonas de fechamento laterais antichamas com dimensões proporcionais ao tamanho do equipamento na mesma cor da lona de cobertura.</p> <p>- As lonas laterais deverão ser instaladas com abraçadeiras de nylon de forma encaixada simetricamente na estrutura das calhas, sem dobras e frestas, e com uma entrada que permita a passagem de pessoas e materiais.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e laudo de inflamabilidade, e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA	51	R\$ 750,00	R\$ 38.250,00

16	INFRA-ESTRUTURA	Tenda 10 x 10m	<p>Contratação de tendas 10m x 10m, a serem utilizadas no Arraial Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <p>- A estrutura deverá ter 3,50 metros de altura em seus pés de sustentação, cobertura do tipo bruxa ou piramidal, com lona branca, estrutura em coluna de metalon reforçada e calha;</p> <p>- As estruturas deverão possuir 04 (quatro) lonas de fechamento laterais antichamas com dimensões proporcionais ao tamanho do equipamento na mesma cor da lona de cobertura.</p> <p>- As lonas laterais deverão ser instaladas com abraçadeiras de nylon de forma encaixada simetricamente na estrutura das calhas, sem dobras e frestas, e com uma entrada que permita a passagem de pessoas e materiais.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e laudo de inflamabilidade, e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA	15	R\$ 1.750,00	R\$ 26.250,00
17	INFRA-ESTRUTURA	Estrutura em Octanorm equipada com ar-condicionado	<p>Contratação de empresa especializada para montagem de estruturas em octanorm, incluindo:</p> <p>- Painéis em TS branco leitoso e/ou vidro com fixação tipo spider, conforme necessidade do projeto;</p> <p>- Cobertura/forro em estrutura de alumínio com placas tipo chapatex branco;</p> <p>- Porta de acesso com fechadura e chaves;</p> <p>- Climatização com instalação de 1 ar-condicionado a cada 20 m² de estrutura montada;</p> <p>- Instalação elétrica interna, contendo 2 pontos de tomada e iluminação;</p> <p>- Piso em deck, carpete ou emborrachado tipo moeda, conforme definição da Belotur.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em METRO QUADRADO / PERÍODO DE EVENTO;</p> <p>> A data e local de entrega, montagem e desmontagem serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem e desmontagem desta estrutura poderá ocasionalmente ser realizada em período noturno;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>O evento terá duração total de 05 (cinco) dias, distribuídos em 02 (dois) finais de semana, conforme programação abaixo:</p> <p>- 1º final de semana: sexta-feira, sábado e domingo (03 dias);</p> <p>- 2º final de semana: sábado e domingo (02 dias).</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO QUADRADO / PERÍODO DE EVENTO	430	R\$ 250,00	R\$ 107.500,00
18	INFRA-ESTRUTURA	Piso emborrachado PVC antiderrapante	<p>Instalação, manutenção e retirada de piso emborrachado PVC antiderrapante, tipo “ônibus”.</p> <p>- Cor prata, com 0,4mm de espessura mínima.</p> <p>- Para fixação do piso emborrachado não poderão ser utilizados cola ou fita adesiva, pois estas poderão danificar o piso original;</p> <p>- A empresa contratada será responsável por garantir a estabilidade e segurança da instalação durante todo o período de uso;</p> <p>- Em caso de danos, falhas ou irregularidades no material instalado, a contratada deverá realizar o reparo ou substituição imediata, sem ônus adicional para a contratante;</p> <p>- Todos os custos referentes a transporte, montagem, manutenção e desmontagem serão de responsabilidade da contratada;</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em METRO QUADRADO / PERÍODO DE EVENTO;</p> <p>> A data e local de entrega, montagem e desmontagem serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem e desmontagem desta estrutura poderá ocasionalmente ser realizada em período noturno;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana.</p> <p>Local: à definir</p> <p>Área prevista: 1.000 (mil) metros quadrados</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO QUADRADO / PERÍODO DE EVENTO	1000	R\$ 62,50	R\$ 62.500,00

19	INFRA-ESTRUTURA	Piso Nivelador	<p>Contratação de piso estruturado, conforme especificações:</p> <p>- Piso elevado em estrutura de madeira naval reforçada (espessura mínima de 20 mm), com altura variável entre 0,20 m e 2,50 m</p> <p>- Revestido com carpete emborrachado vinílico antiderrapante ou carpete conforme definição da contratante.</p> <p>- Deverá apresentar perfeito nivelamento e segurança estrutural, incluindo obrigatoriamente rampas acessíveis, escadas para desníveis superiores a 0,30 m, corrimãos e guarda-corpo em todo o perímetro das áreas elevadas, conforme normas vigentes de acessibilidade e segurança.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em METRO QUADRADO / PERÍODO DE EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser realizada em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do evento;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana.</p> <p>Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO QUADRADO / PERÍODO DE EVENTO	240	R\$ 100,00	R\$ 24.000,00
20	INFRA-ESTRUTURA	Estrutura de Palco para Shows	<p>Contratação de palco 20,00m x 14,00m x 1,80m (altura do chão), house mix 4m x 4m com cobertura, conforme especificações:</p> <p>- Estrutura de boxtruss adequado (Q30) para sustentação de lona de cobertura, escada de acesso e estruturas de fly PA;</p> <p>- Asa de PA, máscara para sinalização e estrutura, autoportante. Total aproximado de utilização (em boxtruss ou material semelhante) - previsão de 200 (duzentos) metros lineares;</p> <p>- A estrutura deverá prever o mínimo de 01 (uma) escada e rampa de acesso para pessoas com mobilidade reduzida, com inclinação máxima de 30 graus e patamar intermediário, ambas com corrimão em cada um dos lados e guarda corpo de segurança;</p> <p>- O piso deverá ser em madeira naval compensada, com acabamento em carpete ou linóleo preto novo, com dois níveis (1,80mts e 2,20 mts) de altura do solo e 6m de pé direito no centro, estruturado em ground de alumínio;</p> <p>- Os fechamentos laterais e fundo de palco deverão ser em tela preta (sombrite), em perfeito estado de conservação e sem furos;</p> <p>- O acabamento nas saias frontal, laterais e fundo deverá ser em tecido preto, em perfeito estado de conservação e sem furos;</p> <p>- O revestimento deve estar em perfeito nivelamento, sem fendas ou protuberâncias que atrapalhem o andamento das apresentações. Todas as partes integrantes do revestimento devem estar interligadas através de travas específicas, de modo a dar unidade ao revestimento.</p> <p>- É necessário um vão livre de 4,50 m do piso do palco à estrutura de sustentação de iluminação cênica;</p> <p>- O palco deverá conter estrutura em linhas de Q-30 (GRID) para sustentação de iluminação cênica, frente, centro e contra luz, com capacidade para suportar o peso do material de iluminação;</p> <p>- A house mix deverá ter 02 (dois) andares com piso e cobertura, dimensões mínimas de 4x4m, instalada com distância mínima de 25 (vinte e cinco) metros do palco.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> O fornecedor deverá prever acabamento de tecido em todas as laterais da caixa cênica;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana.</p> <p>Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 87.500,00	R\$ 87.500,00

21	INFRA-ESTRUTURA	Tablado de Dança	<p>Contratação de tablado de dança, com dimensão mínima de 21m x 21m x 0.10, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estrutura nas dimensões 21m x 21m x 0.10m altura (do chão) do piso da estrutura;- O piso deverá ser firme, em excelente estado de conservação, totalmente plano, nivelado, sem buracos, sem pregos e nem ondulações;- A estrutura deverá ter piso em madeira naval compensada chapeada com espessura mínima de 2.25mm com acabamento com verniz específico para apresentação de dança;- Todas as partes integrantes do revestimento deverão estar interligadas através de travas específicas, de modo a dar unidade ao revestimento;- O acabamento da lateral do tablado deverá ser feito com a mesma madeira Naval;- A estrutura deverá ter rampas de acesso ao tablado, reforçadas, medindo pelo menos 10 (dez) de largura, dispostas conforme layout a ser enviado pela Belotur.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica –ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana.</p> <p>Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 18.750,00	R\$ 18.750,00
22	INFRA-ESTRUTURA	Estrutura para jurados	<p>Contratação de estrutura para atendimento aos jurados, em formato de tablado com cobertura, conforme especificações abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Piso com dimensões de 20,00 m x 4,00 m, com altura de até 2,50 m, podendo apresentar variação em até 02 (dois) níveis, conforme projeto a ser posteriormente disponibilizado pela Belotur;- Estrutura em chapa de madeira naval reforçada, com espessura mínima de 20 mm, ou conforme especificações do projeto executivo a ser fornecido pela Belotur;- Acabamento em saias frontal, laterais e fundo, confeccionadas em tecido tipo Oxford, em cor a ser definida;- A estrutura deverá prever 02 (duas) escadas laterais e/ou rampa de acesso para pessoas com mobilidade reduzida, ambas dotadas de corrimãos em ambos os lados e guarda-corpo, em conformidade com as exigências do CBMMG;- Todos os desníveis e perímetros do tablado deverão possuir guarda-corpo de segurança, atendendo integralmente às normas do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais;- O piso deverá apresentar-se firme, estável e em perfeito estado de conservação, sendo totalmente plano, nivelado, sem buracos, pregos expostos ou quaisquer irregularidades;- Revestimento do piso em carpete novo, na cor preta ou cinza grafite;- Execução de parede de fundo, em madeira, sistema octanorm ou box, com altura mínima de 1,80 m.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> As estruturas de piso deverão obrigatoriamente prever guarda corpo, escadas de acesso e rampas de acesso em todos os locais designados conforme padrões determinados pelo corpo de bombeiros de MG;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A montagem da estrutura deverá ser realizada por profissionais com o uso obrigatório de EPI, que deverão estar seguindo todos os protocolos sanitários vigentes;</p> <p>> A estrutura deve estar montada e entregue em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana.</p> <p>Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00
23	INFRA-ESTRUTURA	Backdrop de Metalon	<p>Contratação de estrutura metálica de metalon para montagem de estruturas: testeira de palco, pórticos de sinalização, backdrop,ou demais itens, conforme demanda da Belotur;</p> <p>Este serviço deverá incluir o fornecimento de profissionais capacitados para montagem e desmontagem das estruturas e todo o material necessário para sua execução inclusive equipamentos para sustentação das estruturas, parafusos, porcas, arruelas, conectores do tipo grampo, peças "cubos" e quaisquer outros acessórios necessários para montagem.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em METRO LINEAR/SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana.</p> <p>Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO LINEAR/SERVIÇO POR EVENTO	221	R\$ 125,00	R\$ 27.625,00

24	INFRA-ESTRUTURA	Estrutura metálica de boxtruss Q25	<p>Contratação de estrutura metálica tipo box truss para montagem de elementos cenográficos e de sinalização, conforme especificações abaixo:</p> <p>- Fornecimento, montagem e desmontagem de estruturas metálicas em sistema box truss, destinadas à execução de testeira de palco, pórticos de sinalização, backdrop, sinalização de banheiros, caixas cênicas e demais pontos necessários ao evento;</p> <p>- O serviço deverá contemplar o fornecimento de mão de obra especializada e devidamente capacitada para montagem e desmontagem das estruturas, observando as normas técnicas e de segurança vigentes;</p> <p>- Deverá estar incluso todo o material necessário à completa execução das estruturas, incluindo, mas não se limitando a: bases de sustentação, talhas, estais, parafusos, porcas, arruelas, conectores tipo grampo, peças de união (cubos) e quaisquer outros acessórios indispensáveis à montagem;</p> <p>- As estruturas deverão apresentar pleno estado de conservação, estabilidade e segurança, sendo montadas de acordo com as recomendações técnicas dos fabricantes e normas aplicáveis;</p> <p>- A empresa contratada será responsável por garantir a estabilidade estrutural, bem como o correto dimensionamento dos elementos utilizados, considerando cargas aplicadas (equipamentos, lonas, comunicação visual, etc.).</p>	<p>> Todos os custos referentes à mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em METRO LINEAR/SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana. Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada</p>	METRO LINEAR/SERVIÇO POR EVENTO	2075	R\$ 50,00	R\$ 103.750,00
25	INFRA-ESTRUTURA	Estrutura metálica de boxtruss para Q30 e/ou Q50	<p>Contratação de estrutura metálica tipo box truss (Q30 e Q50) para montagem de grid e máscara de palco, conforme especificações abaixo:</p> <p>- Fornecimento, montagem e desmontagem de estrutura metálica em sistema box truss nos padrões Q30 e Q50, destinada à composição de grid técnico e máscara de palco, para sustentação de equipamentos de iluminação, sonorização e demais elementos cênicos;</p> <p>- As estruturas deverão ser devidamente dimensionadas conforme o projeto técnico do evento, garantindo resistência mecânica, estabilidade e segurança, considerando todas as cargas aplicadas;</p> <p>- O serviço deverá contemplar o fornecimento de mão de obra especializada e devidamente capacitada, responsável pela montagem e desmontagem das estruturas, em conformidade com as normas técnicas e de segurança vigentes;</p> <p>- Deverá estar incluso todo o material necessário à completa execução, incluindo, mas não se limitando a: bases, sleeves, talhas, estais, parafusos, porcas, arruelas, conectores tipo grampo, peças de união (cubos) e quaisquer outros acessórios indispensáveis à montagem e fixação;</p> <p>- As estruturas deverão apresentar-se em perfeito estado de conservação e funcionamento, sendo vedada a utilização de peças danificadas, empenadas ou com comprometimento estrutural;</p> <p>- A empresa contratada será responsável pelo correto dimensionamento estrutural, incluindo definição de pontos de fixação, contraventamentos e sistemas de segurança, bem como pela estabilidade global da estrutura durante todo o período do evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes à mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em METRO LINEAR/SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana. Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO LINEAR/SERVIÇO POR EVENTO	750	R\$ 62,50	R\$ 46.875,00

26	INFRA-ESTRUTURA	Estrutura para Comercialização	<p>Contratação de empresa especializada para fornecimento, montagem, manutenção e desmontagem de estruturas em boxtruss destinadas à comercialização de alimentos, bebidas, exposições e atividades recreativas.</p> <p>Especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas modulares em boxtruss Q25, incluindo balcões;- Superfícies de apoio em madeira ou madeirite (espessura mínima de 20 mm);- Acabamento com tecido tipo “Oxford” (cor a definir), com fechamento frontal até o piso;- Cobertura tipo “uma água”, com altura entre 2,50 m e 3,00 m, em lona branca com tratamento ignifugo ou laudo de autoextinção;- Piso vinílico em PVC nas áreas destinadas à manipulação de alimentos; <p>Infraestrutura Hidrossanitária:</p> <ul style="list-style-type: none">- Instalação de pia inox industrial (aprox. 150 x 70 cm) com torneira e sistema de coleta de efluentes (mín. 500 L);- Reservatórios de água potável (mín. 500 L cada), elevados e interligados aos pontos de consumo;- Mínimo de 10 (dez) caixas d’água de 500 L para abastecimento, além de reservatórios compatíveis para águas residuais;- Abastecimento diário com água potável e sucção de efluentes, com destinação adequada e emissão de MTR; <p>Execução:</p> <p>Inclui toda a mão de obra, materiais, equipamentos e acessórios necessários à montagem, fixação, operação e desmontagem das estruturas, garantindo pleno funcionamento e atendimento às normas técnicas, sanitárias, ambientais e de segurança vigentes.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSVIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana.</p> <p>Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO QUADRADO / SERVIÇO POR EVENTO	962	R\$ 87,50	R\$ 84.175,00
27	INFRA-ESTRUTURA	Estrutura de caixa triplo	<p>Contratação de bilheteria tripla para utilização como caixa para comercialização de fichas durante o evento, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estrutura metálica totalmente fechada, apresentando em sua parte frontal grade e abertura para recebimento de dinheiro e entrega de fichas;- Estrutura galvanizadas;- Cobertura piramidal em lona branca antichama; <p>Este serviço deverá incluir o fornecimento de profissionais capacitados para montagem e desmontagem das estruturas e todo o material necessário para sua execução inclusive equipamentos para sustentação das estruturas.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSVIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana.</p> <p>Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	8	R\$ 300,00	R\$ 2.400,00

28	INFRA-ESTRUTURA	Praticável Pantográfico	<p>Contratação de Praticável Pantográfico em alumínio para palco, conforme especificações:</p> <p>- Com dimensões 2m x 1m, sistema PANTOGRÁFICO, com altura regulável de 0,20cm até 1m altura, com rodízios de 2" e sistema de travamento entre eles;</p> <p>- Com cobertura forrada por carpete novo com características comprovadas de retardante de propagação de chamas.</p> <p>- Acabamento de saia em tecido quando solicitado;</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitido a documentação necessária, por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana. Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	36	R\$ 187,50	R\$ 6.750,00
29	INFRA-ESTRUTURA	Unifila	<p>Contratação de unifilas, conforme especificações:</p> <p>- Pedestal de isolamento cromado com base redonda;</p> <p>- Fita retrátil com 2m de comprimento cada módulo;</p> <p>- Presilha e freio de retração lenta para evitar acidentes;</p> <p>- Material de alta resistência com sistema de auto-encaixe.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana. Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	40	R\$ 62,50	R\$ 2.500,00
30	INFRA-ESTRUTURA	Jogo de mesa PVC	<p>Contratação de Jogos de Mesa de PVC com 04 (quatro) cadeiras cada para serem utilizados, conforme especificações:</p> <p>- Mesa quadrada em PVC na cor branca, dimensões 0,70 x 0,70 cm e altura de 0,72 cm;</p> <p>- Cadeira sem braço em PVC na cor branca, dimensões: 0,56 x 0,50 e altura de 0,86 cm.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de entrega da estrutura será fornecido pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada a instalação, conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> A entrega e retirada desta estrutura poderá ocasionalmente ser realizada em período noturno;</p> <p>> O serviço deverá prever manutenção e troca da estrutura quando se fizer necessário;</p> <p>> Previsão de Programação: Evento 1: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana. Local: à definir Evento 2: O evento terá duração de 2 dias, sendo realizado em dias distintos a ser definido; Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	160	R\$ 18,75	R\$ 3.000,00

31	INFRA-ESTRUTURA	Mobiliário KIT TIPO 1	<p>Contratação de mobiliário Kit Tipo 1 para ser utilizado no Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- 32 (trinta e duas) mesas de madeira tipo boêmia;- 128 (cento e vinte e oito) cadeiras de madeira tipo boêmia;- 50 (cinquenta) mesas de piquenique em madeira, com base em metalon;- 100 (cem) bancos de piquenique em madeira, com base em metalon;- 25 (vinte e cinco) bancos tipo pallet, com futon, nas dimensões de 1,00 m x 1,00 m.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Todas as estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A entrega, montagem e retirada desta estrutura poderá ocasionalmente ser realizada em período noturno;</p> <p>> O serviço deverá prever manutenção e troca do mobiliário quando se fizer necessário.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana. Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
32	INFRA-ESTRUTURA	Mobiliário KIT TIPO 2	<p>Contratação de mobiliário Kit Tipo 2 para ser utilizado no Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- 02 (dois) Espelhos de corpo inteiro;- 10 (dez) Cadeiras em ferro com assento preto;- 02 (duas) Araras com 10 (dez) cabides- 02 (duas) Mesas aparador 2x1m;- 10 (dez) Toalhas 2x2m para cada dia do evento (xadrez ou estampa típica de festa junina - tamanho banquete);- 02 (dois) Sofás de 03 lugares (preto);- 02 (duas) unidades Puff redondo – em revestido em couro sintético, anti chamas na cor preto (1,40m diâmetro);- 02 (duas) unidades Puff retangular – em revestido em couro sintético, anti chamas na cor preto (L – 1,50m / P – 0,75);- 08 (oito) unidades Puff quadrado – em revestido em couro sintético, anti chamas na cor preto (L – 0,75m / M – 0,75);- 20 (vinte) unidades - Banqueta alta, estrutura tubo em metal na cor preto, ajuste de altura, giratória e apoio para os pés – revestido em couro sintético, anti chamas na cor preto (L – 0,42cm / P – 0,38cm);- 05 (cinco) unidades -Mesa alta redonda (tipo bistrô) estrutura em madeira natural, ajuste de altura – diâmetro 60 cm / altura 70 / 1,10m. Tampo de madeira tratada;- 02 (duas) unidades- Mesa base e tampo de madeira demolição 3x1m;- 20 (vinte) Conjuntos (01 Mesas e 04 cadeiras cada) em madeira natural dobrável.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Todas as estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A entrega, montagem e retirada desta estrutura poderá ocasionalmente ser realizada em período noturno;</p> <p>> O serviço deverá prever manutenção e troca do mobiliário quando se fizer necessário.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana. Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00
33	INFRA-ESTRUTURA	Mobiliário KIT TIPO 3	<p>Contratação de mobiliário Kit Tipo 3 para ser utilizado no Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- 15 (quinze) cadeiras new branca;- 02 (duas) mesas pranchão 6,0x0,50x0,75 com forro;- 03 (três) aparador de demolição de 2,0x0,80x1,0.- 20 (vinte) mesas news branca;- 2 (duas) mesas pranchão.- 2 (dois) Bistrô com 3 banquetas	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Todas as estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A entrega, montagem e retirada desta estrutura poderá ocasionalmente ser realizada em período noturno;</p> <p>> O serviço deverá prever manutenção e troca do mobiliário quando se fizer necessário.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento: O evento terá duração de 5 (cinco) dias, sendo realizado na sexta-feira, sábado e domingo do primeiro fim de semana, e no sábado e domingo do segundo fim de semana. Local: à definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00
34	INFRA-ESTRUTURA	Mobiliário KIT TIPO 4	<p>Contratação de mobiliário Kit Tipo 4 para ser utilizado no Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- 30 (trinta) mesas redondas para 4 (quatro) pessoas com forro de tecido preto;- 120 (conte e vinte) cadeiras pretas de ferro com almofada;- 06 (seis) mesas banquete com cavaletes e forro de tecido preto.- 10 bancos pallet com futon 1x1m	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Todas as estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A entrega, montagem e retirada desta estrutura poderá ocasionalmente ser realizada em período noturno;</p> <p>> O serviço deverá prever manutenção e troca do mobiliário quando se fizer necessário.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento 1: 1 dia em local a definir Evento 2: 1 dia em local a definir</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	2	R\$ 10.000,00	R\$ 20.000,00

35	INFRA-ESTRUTURA	KIT - Utensílios de cozinha	<p>Contratação de equipamentos para preparo e acondicionamento de alimentos, destinados à realização da atividade "Concurso Prato Junino", conforme especificações abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none">- 03 (três) fritadeiras elétricas tipo air fryer, com potência mínima de 1.500 W;- 04 (quatro) fritadeiras elétricas industriais, com capacidade mínima de 6 litros de óleo, potência aproximada de 3.000 W e dimensões aproximadas de 26 x 33 x 40 cm;- 07 (sete) fogões industriais a gás, 03 (três) bocas, com peso aproximado de 28 kg e dimensões de 107 x 48 x 80 cm, incluindo acessórios (mangueira com malha de aço e regulador de gás), bem como fornecimento de botijão de gás com reposição, quando necessário;- 05 (cinco) refrigeradores verticais, com capacidade aproximada de 454 litros, largura de 675 mm, tensão 220 V;- 05 (cinco) refrigeradores horizontais tipo freezer, modelo equivalente ao EFC-500, com dimensões aproximadas de 135,4 x 65 x 93,7 cm, tensão 127 V ou 220 V e capacidade aproximada de 439 litros;- 05 Conservador vertical dupla ação (freezer/geladeira), capacidade aproximada de 565 Litros, Dimensões 66,7 x 81,9 x 198 cm;- 05 (cinco) mesas tipo bancada em aço inox industrial, com dimensões aproximadas de 150 x 60 x 90 cm;- 05 (cinco) fornos industriais elétricos (220 V), com saída de vapor automática, temperatura máxima de 230°C e dimensões aproximadas de 500 x 675 x 850 mm (A x L x P);- 10 (dez) mesas tipo pranchão de madeira, com cavaletes em estrutura metálica, para apoio e manipulação;- 05 (cinco) chapas a gás (80 cm), com suporte; incluindo acessórios (mangueira com malha de aço e regulador de gás), bem como fornecimento de botijão de gás com reposição, quando necessário;- 05 (cinco) liquidificadores industriais, com capacidade de 10 litros, tensão 110 V;- 05 (cinco) fornos micro-ondas(220v), para uso de apoio.	<p>Condições Gerais de Prestação dos Serviços:</p> <p>> Todos os custos referentes à mão de obra e execução dos serviços serão de responsabilidade da contratada, incluindo, mas não se limitando a: impostos, encargos trabalhistas, transporte, alimentação e demais despesas operacionais;</p> <p>> A quantificação das estruturas foi estimada em unidade por período de evento;</p> <p>> A distribuição das estruturas por data e local será informada posteriormente pela Belotur;</p> <p>> É de responsabilidade da contratada realizar a montagem conforme layout técnico a ser disponibilizado pela Belotur;</p> <p>> O escopo do serviço compreende: locação, transporte (frete), entrega, montagem, manutenção, desmontagem e recolhimento dos itens contratados;</p> <p>> Todas as estruturas deverão ser entregues em perfeito estado de conservação, funcionamento e segurança, sendo vedada a utilização de materiais danificados;</p> <p>> A entrega, montagem e desmontagem poderão ocorrer em períodos diurnos ou noturnos, conforme necessidade operacional do evento;</p> <p>> A contratada deverá prever manutenção preventiva e corretiva, incluindo substituição imediata de itens que apresentem defeitos ou inadequações durante o período de uso;</p> <p>Previsão de Programação do Evento: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>Disposições Finais: As quantidades estimadas foram definidas para fins de planejamento e contratação dos serviços, podendo sofrer ajustes e remanejamentos, inclusive de mão de obra, conforme necessidade do evento, mediante alinhamento entre a Belotur e a empresa contratada..</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00
36	INFRA-ESTRUTURA	Tecido para forração de estruturas	<p>Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de tecidos dos tipos oxford, em cores sólidas (a serem definidas conforme o projeto), e tecidos com padronagem tipo chita, destinados à forração e decoração das estruturas utilizadas no Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Os tecidos deverão ser dispostos em quadros estruturais confeccionados em metalon, conforme dimensões das estruturas previstas no projeto;- Os quadros de sustentação deverão ser produzidos com metalon de boa qualidade, garantindo resistência, estabilidade e adequada sustentação dos tecidos;- Os tecidos deverão apresentar padrão uniforme de qualidade quanto à cor, textura e tipo, sendo confeccionados com acabamento profissional, devidamente costurados e instalados com excelência, de modo a não apresentar falhas, rugas, emendas aparentes ou quaisquer imperfeições;- Todo o material utilizado deverá ser novo, sem uso anterior, com dimensões variáveis de altura e largura, conforme as necessidades do projeto de montagem das estruturas do evento;- Poderá ser solicitada metragem específica de tecido do tipo chita, conforme demandas complementares do projeto cenográfico e decorativo.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de tecidos para acabamento em quadro de metalon ou semelhante quando for o caso, foi prevista em METRO QUADRADO SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> As estruturas de tecido em quadros poderão ser utilizadas para forração, decoração e acabamento de estruturas, tais como: espaços para jurados, cabines de imprensa, camarotes, etc;</p> <p>> Todos os materiais utilizados deverão ter certificado de segurança de acordo com normas estabelecidas pelo Corpo de Bombeiros de Minas Gerais;</p> <p>> A montagem da estrutura deverá ser realizada por profissionais com o uso obrigatório de EPI, que deverão estar seguindo todos os protocolos sanitários vigentes;</p> <p>> A estrutura deve estar montada e entregue em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO QUADRADO/ SERVIÇO POR EVENTO	4000	R\$ 22,50	R\$ 90.000,00
37	INFRA-ESTRUTURA	Tecido sublimado	<p>Confecção e instalação de tecido em 100% poliéster sublimado para forração de arquibancadas – Arraial de Belo Horizonte</p> <ul style="list-style-type: none">- Produção e instalação de tecidos em 100% poliéster, com impressão por sublimação, conforme layout da Belotur;- Material novo, com acabamento de alta qualidade, sem falhas, rugas ou imperfeições;- Peças com dimensões variáveis, conforme projeto das estruturas;- Instalação com fixação e tensionamento adequados, garantindo bom acabamento;- Previsão de manutenção durante todo o evento, incluindo ajustes e substituições, se necessário;- Inclusão de mão de obra especializada e todos os materiais necessários para execução.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em METRO QUADRADO SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Todas as estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A data de entrega e montagem do material será informada pela Belotur posteriormente e poderá, ocasionalmente, socorrer em período noturno;</p> <p>> O serviço deverá prever manutenção ou troca do material, quando se fizer necessário.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO QUADRADO/ SERVIÇO POR EVENTO	2200	R\$ 87,50	R\$ 192.500,00

38	INFRA-ESTRUTURA	Sonorização TIPO 1	Contratação de sonorização TIPO 1, conforme descrição no ANEXO – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, passagem de som, realização do evento e desmontagem do equipamento, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos de som para montagem e operação dos equipamentos durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 37.500,00	R\$ 37.500,00
39	INFRA-ESTRUTURA	Sonorização TIPO 2	Contratação de sonorização TIPO 2, conforme descrição no ANEXO – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, passagem de som, realização do evento e desmontagem do equipamento, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos de som para montagem e operação dos equipamentos durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Realização de até 05 (cinco) eventos distintos, em locais diferentes, ao longo do período previsto; Locais: a serem definidos posteriormente pela contratante.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	5	R\$ 25.000,00	R\$ 125.000,00

40	INFRA-ESTRUTURA	Sonorização TIPO 3	Contratação de sonorização TIPO 3, conforme descrição no ANEXO – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, passagem de som, realização do evento e desmontagem do equipamento, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos de som para montagem e operação dos equipamentos durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00
41	INFRA-ESTRUTURA	Iluminação TIPO 1	Contratação de iluminação TIPO 1, conforme descrição no ANEXO – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, passagem de som, realização do evento e desmontagem do equipamento, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos iluminação para montagem e operação dos equipamentos durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00

42	INFRA-ESTRUTURA	Iluminação TIPO 2	Contratação de iluminação TIPO 2, conforme descrição no ANEXO – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, passagem de som, realização do evento e desmontagem do equipamento, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos iluminação para montagem e operação dos equipamentos durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento 1: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 37.500,00	R\$ 37.500,00
43	INFRA-ESTRUTURA	Iluminação TIPO 3	Contratação de iluminação TIPO 3, conforme descrição no ANEXO – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, passagem de som, realização do evento e desmontagem do equipamento, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos iluminação para montagem e operação dos equipamentos durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento 1: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 62.500,00	R\$ 62.500,00

44	INFRA-ESTRUTURA	Iluminação TIPO 4	Contratação de iluminação TIPO 4, conforme descrição no ANEXO – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, passagem de som, realização do evento e desmontagem do equipamento, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos iluminação para montagem e operação dos equipamentos durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Evento com duração de 1 dia.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
45	INFRA-ESTRUTURA	Torres de iluminação com gerador de energia próprio	<p>Contratação de torres de iluminação com mastro retrátil de pelo menos 7 (sete) metros, equipado com pelo menos 4 lâmpadas de 1000 watts cada uma e gerador de energia próprio com potência de pelo menos 9KVA. O serviço de locação deverá atender às exigências e especificações a seguir:</p> <p>- Funcionamento ininterrupto de 12 (doze) horas para cada equipamento;</p> <p>- Seguro completo contra riscos e acidentes;</p> <p>- Licenciado na categoria correspondente;</p> <p>- O equipamento deverá estar em bom estado de conservação, com a revisão elétrica e mecânica em dia, e com todos os equipamentos em perfeito estado de funcionamento, sujeito a fiscalização por parte da CONTRATANTE;</p> <p>- O equipamento deverá estar devidamente abastecido de acordo com a autonomia de funcionamento contratada;</p> <p>- Entrega e recolhimento por meio de veículos apropriados;</p> <p>- Disponibilização obrigatória de 01 (um) técnico, presencialmente no local do evento, para treinamento de operação, orientações gerais e manutenção no momento da entrega do equipamento. Este técnico deverá estar disponível também para ser acionado, por meio de telefone celular, no caso de possíveis ocorrências com os equipamentos;</p> <p>- Reparo ou substituição imediata do(s) equipamento(s) em caso de qualquer ocorrência, por conta da CONTRATADA.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, passagem de som, realização do evento e desmontagem do equipamento, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos iluminação para montagem e operação dos equipamentos durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	6	R\$ 2.500,00	R\$ 15.000,00

46	INFRA-ESTRUTURA	Painel de LED	<p>Contratação de montagem, instalação e retirada de painel de LED, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- P4mm composto de resolução mínima de 128px X 128px por metro quadrado;- 02 (dois) processadoras vdwall lvp605 s led video processor;- 02 (dois) gerenciador de imagens para o painel;- 01 (um) kramer para gerenciamento de imagens;- 02 (dois) notebooks para execução de mídias diversas;- Adaptadores, conversores e cabeamento necessário;- 02 (dois) profissionais em tempo integral (período do evento) para operação do sistema e suporte;- A contratada deverá prever estrutura para suporte do LED .	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em M²/SERVIÇO PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem do equipamento serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> O serviço deverá prever a alteração do layout do projeto do Painel de LED entre um período para o outro, incluindo desmontagem e montagens;</p> <p>> O serviço deverá prever a utilização de técnicos para montagem e operação do equipamento durante a passagem de som e realização do evento;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> Para cada estrutura montada, será necessário a disponibilização de 2 (dois) notebooks;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem das estruturas deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência.</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento 1: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana);</p> <p>Evento 2: 1 dia de duração</p> <p>Evento 3: 1 dia de duração</p> <p>Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	METRO QUADRADO/ SERVIÇO POR EVENTO	106	R\$ 312,50	R\$ 33.125,00
47	INFRA-ESTRUTURA	Gerador 180 KVA - Funcional	<p>Contratação de serviços de locação, montagem, instalação, operação e retirada de grupo gerador, a ser utilizado como fonte principal de energia para atendimento ao evento.</p> <ul style="list-style-type: none">- 01 quadro de distribuição externo com proteção;- 02 extintores conforme exigências do CBMMG;- Mínimo de 150m de cabos por fase (F+F+F+N), com bitola adequada;- Caixas de passagem elevadas, sem contato direto com o solo;- Disponibilização de técnico/operador durante montagem, evento e desmontagem;- Equipamento entregue abastecido, com controle e reabastecimento diário sob responsabilidade da contratada;- Incluso transporte, instalação, operação e retirada;- Manutenção ou substituição imediata em caso de falha.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE POR DIÁRIA DE 18 (DEZOITO) HORAS;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem do equipamento serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Os profissionais deverão possuir ferramentas adequadas e materiais de qualidade (fitas isolantes de alta tensão entre outros);</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem do gerador deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART de grupo Motogerador e atestado de abrangência do mesmo, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>Evento 1:</p> <p>Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana);</p> <p>Local: a ser definido.</p> <p>Evento 2:</p> <p>Duração: 1 (um) dia</p> <p>Local: a ser definido</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (18H)	26	R\$ 5.000,00	R\$ 130.000,00

48	INFRA-ESTRUTURA	Gerador 180 KVA - Stand by	<p>Locação de grupo gerador para uso como reserva técnica (backup), garantindo continuidade do fornecimento de energia.</p> <ul style="list-style-type: none">- Gerador com potência equivalente ao principal (mínimo 180 kVA ou conforme dimensionamento);- Sistema preparado para acionamento imediato/emergencial em caso de falha do gerador principal;- 01 quadro de distribuição compatível ou interligação ao sistema existente;- Cabeamento necessário para pronta operação;- Disponibilização de técnico/operador durante todo o período do evento;- Equipamento mantido abastecido e em condição permanente de uso;- Incluso transporte, instalação e retirada;- Garantia de substituição imediata em caso de indisponibilidade.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE POR DIÁRIA DE 18 (DEZOITO) HORAS;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem do equipamento serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Os profissionais deverão possuir ferramentas adequadas e materiais de qualidade (fitas isolantes de alta tensão entre outros);</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem do gerador deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART de grupo Motogerador e atestado de abrangência do mesmo, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (18H)	25	R\$ 3.750,00	R\$ 93.750,00
49	INFRA-ESTRUTURA	Gerador 330 KVA - Funcional	<p>Contratação de serviços de locação, montagem, instalação, operação e retirada de grupo gerador, a ser utilizado como fonte principal de energia para atendimento ao evento.</p> <ul style="list-style-type: none">- 01 quadro de distribuição externo com proteção;- 02 extintores conforme exigências do CBMMG;- Mínimo de 150m de cabos por fase (F+F+N), com bitola adequada;- Caixas de passagem elevadas, sem contato direto com o solo;- Disponibilização de técnico/operador durante montagem, evento e desmontagem;- Equipamento entregue abastecido, com controle e reabastecimento diário sob responsabilidade da contratada;- Incluso transporte, instalação, operação e retirada;- Manutenção ou substituição imediata em caso de falha.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE POR DIÁRIA DE 18 (DEZOITO) HORAS;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem do equipamento serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Os profissionais deverão possuir ferramentas adequadas e materiais de qualidade (fitas isolantes de alta tensão entre outros);</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem do gerador deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART de grupo Motogerador e atestado de abrangência do mesmo, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (18H)	15	R\$ 6.250,00	R\$ 93.750,00

50	INFRA-ESTRUTURA	Gerador - 330 KVA - Standby	<p>Locação de grupo gerador para uso como reserva técnica (backup), garantindo continuidade do fornecimento de energia.</p> <p>- Gerador com potência equivalente ao principal (mínimo 330 kVA ou conforme dimensionamento);</p> <p>- Sistema preparado para acionamento imediato/emergencial em caso de falha do gerador principal;</p> <p>- 01 quadro de distribuição compatível ou interligação ao sistema existente;</p> <p>- Cabeamento necessário para pronta operação;</p> <p>- Disponibilização de técnico/operador durante todo o período do evento;</p> <p>- Equipamento mantido abastecido e em condição permanente de uso;</p> <p>- Inclusos transporte, instalação e retirada;</p> <p>- Garantia de substituição imediata em caso de indisponibilidade.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE POR DIÁRIA DE 18 (DEZOITO) HORAS;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem do equipamento serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Os profissionais deverão possuir ferramentas adequadas e materiais de qualidade (fitas isolantes de alta tensão entre outros);</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem do gerador deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART de grupo Motogerador e atestado de abrangência do mesmo, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (18H)	15	R\$ 5.000,00	R\$ 75.000,00
51	INFRA-ESTRUTURA	Gerador 500 KVA - Funcional	<p>Contratação de serviços de locação, montagem, instalação, operação e retirada de grupo gerador, a ser utilizado como fonte principal de energia para atendimento ao evento.</p> <p>- 01 quadro de distribuição externo com proteção;</p> <p>- 02 extintores conforme exigências do CBMMG;</p> <p>- Mínimo de 150m de cabos por fase (F+F+N), com bitola adequada;</p> <p>- Caixas de passagem elevadas, sem contato direto com o solo;</p> <p>- Disponibilização de técnico/operador durante montagem, evento e desmontagem;</p> <p>- Equipamento entregue abastecido, com controle e reabastecimento diário sob responsabilidade da contratada;</p> <p>- Inclusos transporte, instalação, operação e retirada;</p> <p>- Manutenção ou substituição imediata em caso de falha.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE POR DIÁRIA DE 18 (DEZOITO) HORAS;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem do equipamento serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Os profissionais deverão possuir ferramentas adequadas e materiais de qualidade (fitas isolantes de alta tensão entre outros);</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem do gerador deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART de grupo Motogerador e atestado de abrangência do mesmo, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (18H)	10	R\$ 10.000,00	R\$ 100.000,00

52	INFRA-ESTRUTURA	Gerador - 500 KVA - Standby	<p>Locação de grupo gerador para uso como reserva técnica (backup), garantindo continuidade do fornecimento de energia.</p> <p>- Gerador com potência equivalente ao principal (mínimo 500 kVA ou conforme dimensionamento);</p> <p>- Sistema preparado para acionamento imediato/emergencial em caso de falha do gerador principal;</p> <p>- 01 quadro de distribuição compatível ou interligação ao sistema existente;</p> <p>- Cabeamento necessário para pronta operação;</p> <p>- Disponibilização de técnico/operador durante todo o período do evento;</p> <p>- Equipamento mantido abastecido e em condição permanente de uso;</p> <p>- Incluso transporte, instalação e retirada;</p> <p>- Garantia de substituição imediata em caso de indisponibilidade.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE POR DIÁRIA DE 18 (DEZOITO) HORAS;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem do equipamento serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A quantidade a ser distribuída por data e local será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> Os profissionais deverão possuir ferramentas adequadas e materiais de qualidade (fitas isolantes de alta tensão entre outros);</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigentes no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A montagem do gerador deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART de grupo Motogerador e atestado de abrangência do mesmo, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (18H)	10	R\$ 7.500,00	R\$ 75.000,00
53	INFRA-ESTRUTURA	Passa-cabo	<p>Contratação de passa cabo para a serem utilizados, conforme especificações:</p> <p>- Passa cabo de 05 (cinco) vias com canaletas com 40mm;</p> <p>- O equipamento deverá ter dimensões de 90cm de comprimento e 50cm de largura e que suporte tráfego de veículos de até 32 toneladas;</p> <p>- O equipamento deverá ser em borracha vulcanizada preta com tampa em plástico na cor amarelo ou laranja, a qual sinaliza a passagem;</p> <p>- Possuir superfície rugosa para gerar melhor tração no tráfego de veículos.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE PERÍODO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigentes no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiro, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do período do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/PERÍODO POR EVENTO	400	R\$ 37,50	R\$ 15.000,00
54	INFRA-ESTRUTURA	Rádio comunicador	<p>Contratação de rádios comunicadores de longo alcance a serem utilizados, conforme especificações:</p> <p>- Alcance mínimo de 8 (oito) quilômetros (km);</p> <p>- Portar baterias reserva, fontes e carregadores de energia;</p> <p>- Antena;</p> <p>- Clipe de cinto;</p> <p>- Fone de ouvido externo transceptor.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> Todos os custos referentes à mão de obra e à prestação dos serviços serão de responsabilidade da contratada, incluindo encargos, impostos, transporte, alimentação e demais despesas;</p> <p>> Os equipamentos (rádios) foram previstos em unidade por diária;</p> <p>> As quantidades, locais, datas e horários de utilização serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> A entrega dos equipamentos deverá ocorrer com antecedência mínima ao início de cada evento, garantindo tempo hábil para testes e ajustes;</p> <p>> O serviço deverá contemplar manutenção preventiva e corretiva, bem como a substituição imediata dos equipamentos em caso de falhas;</p> <p>> Deverá ser disponibilizado 01 (um) técnico de suporte durante todo o período do evento, sempre que a demanda ultrapassar 25 (vinte e cinco) diárias por dia;</p> <p>> A estimativa apresentada tem caráter referencial para fins de contratação, podendo haver remanejamento da mão de obra conforme necessidade operacional, mediante alinhamento entre a contratante e a empresa contratada..</p>	UNIDADE/DIÁRIA	412	R\$ 31,25	R\$ 12.875,00

55	INFRA-ESTRUTURA	Serviço de Internet para Eventos	<p>Contratação de serviço de internet com link dedicado, incluindo instalação, configuração, operação e suporte técnico, para atendimento a evento com estrutura de 03 (três) escritórios independentes, contemplando exclusivamente acesso via rede sem fio (Wi-Fi).</p> <p>- Deverá ser disponibilizado link com velocidade mínima de 300 Mbps simétricos, com garantia de banda, baixa latência, IP fixo e solução de redundância. A rede Wi-Fi deverá garantir cobertura integral e estável nos ambientes, com dimensionamento adequado de access points, permitindo a criação de redes distintas (interna e visitantes), com controle de acesso, limitação de banda por usuário e protocolos de segurança.</p> <p>- Inclui fornecimento de todos os equipamentos, infraestrutura necessária, energia estabilizada, bem como monitoramento e suporte técnico durante todo o evento, assegurando pleno funcionamento dos serviços.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>Período estimado de utilização do serviço: até 14 (quatorze) dias, compreendendo as etapas de montagem, realização do evento e desmontagem.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	1	R\$ 37.500,00	R\$ 37.500,00
56	INFRA-ESTRUTURA	Impressora Multifuncional	<p>Contratação de serviço de locação de impressora multifuncionais, incluindo fornecimento de equipamentos, instalação, configuração e suporte técnico, para atendimento às demandas do evento.</p> <p>- Os equipamentos deverão possuir funções de impressão, cópia e digitalização, com conectividade em rede e/ou Wi-Fi, incluindo todos os insumos necessários (exceto papel) e manutenção preventiva e corretiva.</p> <p>- Inclui suporte técnico durante todo o período de utilização, garantindo o pleno funcionamento dos equipamentos.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de estrutura foi prevista em SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;</p> <p>> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;</p> <p>> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;</p> <p>> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;</p> <p>> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução;</p> <p>> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores.</p> <p>Período estimado de utilização do serviço: até 14 (quatorze) dias, compreendendo as etapas de montagem, realização do evento e desmontagem.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	1	R\$ 625,00	R\$ 625,00
57	SERVIÇO	Serviço de elétrica	<p>Contratação de serviço de elétrica, conforme descrição no ANEXO – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> O serviço foi previsto em UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> Os layouts com detalhamento, formato e posicionamento para instalação elétrica serão enviados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço poderá ocasionalmente ser realizado em período noturno;</p> <p>> A empresa deverá manter equipe capacitada de plantão durante a realização e em todos os dias dos eventos, para manutenção e sanar quaisquer necessidades;</p> <p>> Caso haja necessidade de outras instalações elétricas, a Belotur poderá solicitar durante o período de montagem ou de realização dos eventos;</p> <p>> Será de responsabilidade da empresa contratada, a contratação de mão de obra para a execução do serviço, incluindo todo o material necessário para a sua execução;</p> <p>> O serviço deverá ser realizado por profissionais com o uso obrigatório de EPI e que deverão estar seguindo todos os protocolos de segurança;</p> <p>> A entrega do serviço deverá ocorrer com, no mínimo, 24 (vinte quatro) horas de antecedência, permitindo assim a vistoria técnica.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento da mão de obra supracitada, a mesma poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
58	SERVIÇO	Segurança privada patrimonial	<p>Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de segurança privada desarmada, com atuação na proteção do patrimônio e apoio à organização do evento.</p> <p>- Empresa devidamente registrada e autorizada junto à Polícia Federal, com alvará válido;</p> <p>- Atuação conforme legislação vigente, incluindo regime intermitente e registro no eSocial;</p> <p>- Equipe composta por profissionais capacitados, uniformizados e identificados;</p> <p>- Disponibilização de coordenador(es) com rádios comunicadores;</p> <p>- Atuação voltada à segurança preventiva, organização de fluxo e mediação de conflitos;</p> <p>- Incluso todos os custos operacionais (mão de obra, encargos, transporte e alimentação).</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, água e etc);</p> <p>> O serviço previsto para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS;</p> <p>> As datas, local e quantitativo de profissionais para cada espaço serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço a ser desempenhado pelo segurança patrimonial é acompanhar o processo de montagem, a guarda do patrimônio (estruturas e equipamentos) relacionadas ao evento, e nos demais pontos estratégicos do local evento de acordo com a avaliação da produção local;</p> <p>> A equipe deverá estar uniformizada, com fácil identificação e se apresentar 01 (uma) hora antes do início do evento para a conferência e distribuição de funções e posicionamento nos eventos;</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	300	R\$ 450,00	R\$ 135.000,00

59	SERVIÇO	Segurança privada evento	<p>Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de segurança privada, conforme as especificações:</p> <p>- A equipe deverá disponibilizar homens e mulheres devidamente instruídos para os cuidados de relacionamento com o público, bem como suporte de apoio tático de emergência para revistas e segurança preventiva do evento; - A empresa deverá possuir experiência comprovada e certificado de curso de eventos de grande porte; - Apresentar relação nominal com RG de todos os contrados para os eventos, visando conferência e fiscalização pela PMMG; - A empresa deverá dispor de detector de metais, em quantidade proporcional ao número de profissionais empregado em cada evento; - Para cada contratação é necessário que sejam indicados coordenadores da equipe de segurança e que estes disponham de rádios comunicadores quando da prestação do serviço.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > O serviço previsto para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS; > As datas, locais e quantitativo de profissionais para serão informados posteriormente pela Belotur; > O serviço será executado em eventos distintos; > O serviço a ser desempenhado pela segurança privada é assegurar a organização nas entradas e saídas dos eventos, revista e ordem nas portarias de acesso para garantir a a segurança ao longo do evento; também manter a ordem e fluxo dentro do evento, de acordo com orientação da Belotur. > A equipe deverá estar uniformizada (terno / roupa social), com fácil identificação e se apresentar 01 (uma) hora antes do início do evento para a conferência e distribuição de funções e posicionamento nos eventos;</p> <p>> Previsão de Programação: Evento: Concurso / Apresentações Musicais Local: Mineirinho 05 (Cinco) dias de realização - mínimo de 80 (oitenta) agentes de segurança por dia de evento, de acordo com o planejamento da Belotur. Necessário a utilização de no mínimo 20 (vinte) detector de metais;</p> <p>Evento: Cortejo Junino Local: à definir 01 (um) dia de realização - mínimo de 24 (vinte e quatro) agentes de segurança, formando equipe de isolamento de equipamentos. Necessário a utilização de 02 (duas) cordas, com dimensões de 35 metros/cada.</p> <p>Evento: Prato Junino Local: a definir 01 (um) dia de realização - mínimo de 2 (dois) agente de segurança, de acordo com o planejamento da Belotur.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	388	R\$ 450,00	R\$ 174.600,00
60	SERVIÇO	Limpeza e manutenção	<p>Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza e manutenção durante as fases de montagem, realização e desmontagem do evento.</p> <p>Especificações dos Serviços: Disponibilização de equipe devidamente uniformizada, identificada e treinada; Fornecimento de todos os materiais, insumos e equipamentos necessários, em quantitativo compatível com a demanda e proporcional ao número de diárias contratadas, incluindo, no mínimo: papel higiênico, papel toalha, sabonete líquido, sacos de lixo, vassouras, panos, desinfetantes, álcool gel 70% e lixeiras biológicas de 100 litros com sacos apropriados e substituições periódicas; Disponibilização de, no mínimo, 06 (seis) equipamentos tipo soprador/aspirador elétrico, com potência mínima de 3000W e capacidade de reservatório de 50 litros; Execução de limpeza contínua das áreas, incluindo varrição, coleta, acondicionamento e destinação de resíduos, bem como higienização permanente de áreas comuns e sanitários; Realização de reposição contínua de insumos, conforme necessidade ao longo de cada diária de operação;</p> <p>Responsabilidades da Contratada: Responsabilidade integral pelo fornecimento de mão de obra, transporte, equipamentos, insumos e logística operacional; Realização do descarte de resíduos de forma ambientalmente adequada, em conformidade com a legislação vigente; Garantia da manutenção das condições de limpeza, higiene e salubridade durante todas as etapas do evento;</p> <p>O dimensionamento das equipes, insumos e equipamentos deverá considerar o porte do evento, o fluxo estimado de público e o número de diárias contratadas, garantindo pleno atendimento às demandas operacionais.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > O serviço previsto para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS; > As datas, locais e quantitativo de profissionais para cada espaço serão informados posteriormente pela Belotur; > O serviço será executado em eventos distintos; > A equipe deverá estar de uniformizada, com fácil identificação e se apresentar com um coordenador da equipe de trabalho antes do início do evento para a conferência e distribuição de funções e posicionamento nos eventos; > Todo o material necessário para a realização do serviço (sacos de lixo, vassouras, panos de limpeza, desinfetantes, álcool gel 70, lixeira biológicas e soprador com motor elétrico) é de responsabilidade da empresa contratada; > Cada membro da equipe deve ter e portar os EPI's necessários para a execução do serviço; > É necessário fornecer o contrato de serviços com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	294	R\$ 375,00	R\$ 110.250,00
61	SERVIÇO	Brigada de incêndio	<p>Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de brigada de incêndio profissional, para fazer atendimento de primeiros socorros em eventos de grande porte, conforme especificações:</p> <p>- As equipes de brigada deverão estar guarnecidas de equipamentos para atendimento (pranchas de remoção, imobilizadores de cabeça, mochilas com material de atendimentos, aferidor de pressão arterial, máscaras, colar cervical, kits de luvas, tirantes de pranchas); - Será necessário indicar coordenadores da equipe para cada evento e que estes disponham de rádios comunicadores quando da prestação do serviço; - A empresa contratada deverá apresentar a relação nominal com RG dos brigadistas, bem como cópia do Certificado de Conclusão do Curso, número de horas/aula e cópia da credencial do responsável pela brigada, que deverá ser Engenheiro com especialização em Segurança do Trabalho, Técnico de Segurança do Trabalho ou Profissional Militar, para cada evento com a utilização desse serviço, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis que antecedem a data de início do evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > O serviço previsto para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS; > As datas, locais e quantitativo de profissionais para cada espaço serão informados posteriormente pela Belotur; > O serviço será executado em eventos distintos; > A equipe deverá possuir kit de primeiros socorros de acordo com o dimensionamento de cada evento; > A equipe deverá estar uniformizada, com fácil identificação e se apresentar 01 (uma) hora antes do início do evento para a conferência e distribuição de funções e posicionamento nos eventos; > Cada membro da equipe deve ter e portar EPI e EPR para a execução do serviço; > Cada brigadista deverá portar documento de identidade original nos dias do evento para confirmação pela equipe do Corpo de Bombeiros dos certificado encaminhado anteriormente; > A documentação solicitada no descritivo do item é indispensável para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros; > Necessidade em fornecer o contrato de serviços, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	236	R\$ 300,00	R\$ 70.800,00

62	SERVIÇO	Carregador	<p>Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de carregador, para executar a carga e descarga de equipamentos de som, luz, grades, tapumes, estruturas e materiais utilizados na montagem, realização e desmontagem do Arraial de Belo Horizonte, sendo obrigatório, quando da execução, o uso de equipamentos de proteção individual (EPI's) necessários.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> O serviço previsto para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS;</p> <p>> As datas, locais e quantitativo de profissionais para cada espaço serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço será executado em eventos distintos;</p> <p>> A equipe deverá estar de uniformizada, com fácil identificação e, se apresentar com um coordenador da equipe de trabalho antes do início do evento para a conferência e distribuição de funções e posicionamento nos eventos;</p> <p>> Cada membro da equipe deve ter e portar os EPI's necessários para a execução do serviço;</p> <p>> Necessidade em fornecer o contrato de serviços, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	231	R\$ 320,00	R\$ 73.920,00
63	SERVIÇO	UTI Móvel	<p>Contratação de UTI - Móvel, para atender o Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <p>- A ambulância deverá ser equipada com todos os aparelhos e toda medicação necessária para enfrentar as emergências clínicas e de traumas e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar;</p> <p>- Equipe composta por 01 (um) médico, 02 (dois) enfermeiros e 01 (um) motorista socorrista (treinado em primeiros socorros);</p> <p>- O veículo deverá conter os seguintes equipamentos: desfibrilador, respirador mecânico, aparelho de oxigênio, oxímetro, colar cervical, prancha, material de curativo, aparelho de pressão, cadeira de rodas, medicação de emergência;</p> <p>- Disponibilizar kit de primeiros socorros e materiais para atendimento, sendo seu quantitativo dimensionado conforme evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> O serviço previsto para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS;</p> <p>> As datas, locais e horário de realização dos eventos, bem como público estimado para cada um deles, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá ser executado em um único evento, dividido em duas etapas;</p> <p>> A empresa contratada deverá adotar os procedimentos estipulados pela Secretaria Municipal de Saúde referentes a possíveis necessidades de remoção de pacientes;</p> <p>> As ambulâncias deverão estar no local do evento no mínimo 1 (uma) hora antes do início das atividades e permanecer no evento no mínimo 1 (uma) hora após o término;</p> <p>> Os médicos deverão apresentar carteira do CRM e os enfermeiros carteira do COREN para o coordenador do evento, em cada dia de realização;</p> <p>> Cada membro da equipe deverá portar EPI e EPR para a execução do serviço;</p> <p>> A empresa deverá passar por vistoria prévia junto à vigilância sanitária de Belo Horizonte;</p> <p>> A empresa contratada deverá fornecer todo o material de segurança descrito no PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico);</p> <p>> É necessário fornecer toda a documentação necessária para a execução e aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> Necessidade em fornecer o contrato de serviços, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	8	R\$ 3.750,00	R\$ 30.000,00
64	SERVIÇO	UBS - Unidade Básica de Saúde Móvel	<p>Contratação de Unidade Básica de Saúde – Móvel, conforme especificações:</p> <p>- A UBS deverá dar suporte nas emergências clínicas e de traumas e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar.</p> <p>- Equipe composta por 01 (um) condutor-socorrista (treinado em primeiros socorros) e 01 (um) técnico de enfermagem;</p> <p>- O veículo deverá conter os seguintes equipamentos: dea, kit parto, imobilizações para vítimas de trauma, oximetria de pulso e ampla classe de medicações como: analgésicos, antitérmicos, bronco-dilatadores, anti-convulsivantes e sedativos;</p> <p>- Disponibilizar kit de primeiros socorros e materiais necessários para atendimento, sendo seu quantitativo dimensionado conforme evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> O serviço previsto para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (doze) HORAS;</p> <p>> As datas, locais e horário de realização do evento, bem como público estimado, serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço será executado em eventos distintos;</p> <p>> A empresa contratada deverá adotar os procedimentos estipulados pela Secretaria Municipal de Saúde referente a possíveis necessidade de remoção de pacientes;</p> <p>> As ambulâncias deverão estar no local do evento no mínimo 1 (uma) hora antes do início das atividades e permanecer no evento no mínimo 1 (uma) hora após o término;</p> <p>> Os enfermeiros deverão apresentar carteira do COREN para o coordenador do evento, em cada dia de realização;</p> <p>> Cada membro da equipe deve ter portar EPI e EPR para a execução do serviço;</p> <p>> A empresa contratada deverá fornecer todo o material de segurança descrito no PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico);</p> <p>> É necessário fornecer toda a documentação necessária para a execução e aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> Necessidade em fornecer o contrato de serviços, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	24	R\$ 1.875,00	R\$ 45.000,00

65	SERVIÇO	Van	<p>Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte em van tipo Sprinter ou similar, conforme especificações abaixo:</p> <p>- Veículo do tipo van executiva, com capacidade mínima de 15 (quinze) passageiros;</p> <p>- Equipado com sistema de ar-condicionado em perfeito estado de funcionamento;</p> <p>- Veículo dotado de cintos de segurança individuais, cortinas em boas condições de uso e demais equipamentos obrigatórios exigidos pela legislação de trânsito vigente;</p> <p>- O veículo deverá ser disponibilizado devidamente abastecido, considerando a franquia de quilometragem contratada;</p> <p>- Deverá possuir compartimento de carga (bagageiro) compatível com a capacidade máxima de passageiros;</p> <p>- Não será aceita a utilização de veículo do tipo escolar ou com qualquer tipo de adesivação característica deste serviço;</p> <p>- Os motoristas deverão estar devidamente uniformizados e disponíveis para contato por telefone celular durante toda a prestação do serviço;</p> <p>- Veículo na cor prata ou preta.</p>	<p>> Veículo do tipo van executiva, com capacidade mínima de 15 (quinze) passageiros;</p> <p>> Veículo dotado de cintos de segurança individuais, cortinas em boas condições de uso e demais equipamentos obrigatórios exigidos pela legislação de trânsito vigente;</p> <p>> O veículo deverá ser disponibilizado devidamente abastecido;</p> <p>> Deverá possuir compartimento de carga (bagageiro) compatível com a capacidade máxima de passageiros;</p> <p>> Não será aceita a utilização de veículo do tipo escolar ou com qualquer tipo de adesivação característica deste serviço;</p> <p>> Os motoristas deverão estar devidamente uniformizados e disponíveis para contato por telefone celular durante toda a prestação do serviço;</p> <p>> Veículo na cor prata ou similar;</p> <p>> Todos os custos referentes à mão de obra e à execução dos serviços serão de responsabilidade da contratada, incluindo, mas não se limitando a impostos, encargos trabalhistas, transporte, alimentação e demais despesas correlatas;</p> <p>> A unidade de medida para este item será unidade/diária de 12 (doze) horas;</p> <p>> As datas, locais, rotas e horários de utilização dos veículos serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço será utilizado em um único evento, podendo ocorrer em dias distintos e, eventualmente, em horários simultâneos;</p> <p>> A prestação do serviço poderá ocorrer em períodos diurno e noturno;</p> <p>> O serviço deverá contemplar motorista devidamente uniformizado, franquia de quilometragem livre e todos os custos com combustível inclusos;</p> <p>> Será obrigatória a apresentação da documentação do veículo e do condutor, ambos dentro do prazo de validade e em conformidade com o Código de Trânsito Brasileiro;</p> <p>> A contratada deverá apresentar laudos atualizados que comprovem o excelente estado mecânico dos veículos, incluindo revisões recentes e pleno funcionamento de todos os componentes. Os veículos deverão possuir, no máximo, 10 (dez) anos de fabricação;</p> <p>> Todos os veículos deverão possuir seguro com cobertura integral, incluindo danos materiais e corporais a terceiros.</p> <p>Observação: A estimativa apresentada tem caráter meramente orientativo para fins de contratação dos serviços, podendo ser ajustada, caso necessário, em comum acordo entre a Belotur e a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	25	R\$ 1.875,00	R\$ 46.875,00
66	SERVIÇO	Ônibus	<p>Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte de ônibus para o Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <p>- A operação seguirá formato similar do tipo transporte coletivo municipal, circulando nos limites de Belo Horizonte;</p> <p>- Ônibus convencional com mínimo de 40 (quarenta) lugares disponíveis para passageiros;</p> <p>- Poltronas independentes, equipadas com cintos de segurança e demais equipamentos obrigatórios exigidos pela legislação federal de trânsito;</p> <p>- Os veículos deverão estar abastecido com combustível suficiente em função da franquia contratada;</p> <p>- O serviço deverá contemplar motorista devidamente uniformizado, franquia de quilometragem livre e todos os custos com combustível inclusos;</p> <p>- Será obrigatória a apresentação da documentação do veículo e do condutor, ambos dentro do prazo de validade e em conformidade com o Código de Trânsito Brasileiro;</p> <p>- A contratada deverá apresentar laudos atualizados que comprovem o excelente estado mecânico dos veículos, incluindo revisões recentes e pleno funcionamento de todos os componentes. Os veículos deverão possuir, no máximo, 10 (dez) anos de fabricação;</p> <p>- Todos os veículos deverão possuir seguro com cobertura integral, incluindo danos materiais e corporais a terceiros.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> O serviço previsto para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS;</p> <p>> As datas, locais, rotas e horários para utilização do veículo serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O transporte será utilizado em um único evento, em dias distintos, podendo ocorrer ocasionalmente em horários simultâneos;</p> <p>> A utilização do transporte poderá ser em período diurno e noturno;</p> <p>> O serviço deverá prever custos com motoristas devidamente uniformizados e com disponibilidade de atendimento por telefone celular.</p> <p>> Os custos com combustível serão de responsabilidade do contratado, prevendo quilometragem livre;</p> <p>> Necessidade de comprovar a documentação referente ao veículo e condutor, ambos com prazo de vencimento em dia e em acordo com Código de Trânsito Brasileiro.</p> <p>> Os ônibus deverão estar disponíveis para customização 05 (cinco) dias antes da data de utilização.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderá ser alterada juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	5	R\$ 2.500,00	R\$ 12.500,00
67	SERVIÇO	Projeto de Segurança e Combate a Incêndio e Pânico - PSCIP	<p>Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de engenharia para elaboração e execução de Projeto de Segurança e Combate a Incêndio e Pânico (PSCIP) para eventos:</p> <p>- Elaboração do PSCIP, incluindo definição de saídas de emergência, rotas de fuga, sinalização, iluminação de emergência, posicionamento de extintores e rede de hidrantes;</p> <p>- Dimensionamento de brigada de incêndio conforme legislação vigente;</p> <p>- Fornecimento e instalação de sinalizações, faixas e extintores, conforme quantitativos definidos em projeto, sendo obrigatória a fixação dos extintores em suportes adequados;</p> <p>- Emissão de ART de projeto e de execução;</p> <p>- Emissão de laudo técnico de segurança para atendimento às exigências da Prefeitura;</p> <p>- Todos os sistemas deverão estar em conformidade com as normas vigentes.</p> <p>Observações:</p> <p>- A contratada será responsável pela aprovação do projeto junto ao Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais (CBMMG), visando à liberação do evento;</p> <p>- Todos os projetos deverão conter seus respectivos croquis técnicos;</p> <p>- A contratada deverá participar de reuniões técnicas para apresentação e alinhamento do projeto;</p> <p>- Deverá ser garantido o acompanhamento técnico, com presença de engenheiro responsável, durante as fases de montagem e realização do evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade do serviço foi prevista em UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> As datas, locais, e horário de montagem, realização e desmontagem do evento, bem como a definição final sobre público estimado, será informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá ser executado em um único evento, dividido em duas etapas;</p> <p>> A empresa deverá providenciar todos os Projetos de Segurança (PSCIP), a serem realizados no Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A empresa contratada deverá fornecer todo o material de segurança descrito no PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico), como extintores, sinalização, faixas, luzes de emergência dentre outros que fizerem necessários, bem como fazer a reposição dos mesmos em caso de necessidade e emergência durante os eventos;</p> <p>> Necessidade fornecer toda a documentação para a execução e aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte;</p> <p>> A elaboração do Projeto de Segurança deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, e demais normas que poderão estar vigente no período de planejamento e realização do evento;</p> <p>> As plantas com os projetos deverão ser apresentadas em 02 (duas) vias cada, sendo que, após aprovação, 01 (uma) via ficará arquivada na sede da Belotur e a outra, será entregue ao contratante com o certificado de aprovação.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alterados juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	2	R\$ 8.125,00	R\$ 16.250,00

68	SERVIÇO	Seguro de responsabilidade civil	<p>Contratação de empresa especializada para realização de Seguro de Responsabilidade Civil do Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <p>O risco coberto é a responsabilização civil do Segurado por DANOS CORPORAIS E/OU MATERIAIS, CAUSADOS A TERCEIROS, nos locais do evento durante o período de duração dos mesmos, e desde que os danos decorram EXCLUSIVAMENTE dos seguintes fatos geradores:</p> <p>a) incêndio e/ou explosão, quando provocados pelo Segurado, durante o exercício de suas atividades;</p> <p>b) queda, lançamento ou deslocamento de quaisquer objetos;</p> <p>c) desabamento, total ou parcial, inclusive de arquibancadas, palcos, cenários e de quaisquer adaptações efetuadas e/ou autorizadas pelo Segurado naqueles locais;</p> <p>d) acidentes causados por ações necessárias às atividades do Segurado, mesmo que realizadas apenas eventualmente;</p> <p>e) acidentes causados por defeito de funcionamento de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos e instalações utilizados pelo Segurado, ainda que não lhe pertencentes;</p> <p>f) acidentes causados por erro humano na operação de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos e instalações utilizados pelo Segurado, ainda que não lhe pertencentes;</p> <p>g) acidentes ocorridos durante a realização de serviços de conservação e/ou manutenção, efetuados em máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos e instalações utilizados pelo Segurado, ainda que não lhe pertencentes;</p> <p>h) atos de vandalismo, praticados por empregados, prepostos e/ou terceiros contratados;</p> <p>i) acidentes causados por veículos terrestres de propriedade do Segurado, ou por ele alugados, arrendados ou administrados;</p> <p>j) Tumultos ocorridos entre os espectadores.</p>	<p>> Todos os custos referentes à mão de obra e à execução dos serviços serão de responsabilidade da contratada, incluindo impostos, encargos, transporte, alimentação e demais despesas correlatas;</p> <p>> A unidade de medida adotada será unidade/serviço por evento;</p> <p>> As datas e locais de realização dos eventos serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> Os serviços serão executados em eventos distintos;</p> <p>> A contratada deverá apresentar contrato de prestação de serviços, bem como apólice de seguro de responsabilidade civil para cada evento, no prazo mínimo de 15 (quinze) dias úteis anteriores ao início do Arraial de Belo Horizonte.</p> <p>Previsão de Programação:</p> <p>- Montagem e desmontagem: Seguro para AP para todos envolvidos na montagem e desmontagem do evento, com cobertura Morte, invalidez e despesas Médicos Hospitalares;</p> <p>- Evento 1: Concurso de quadrilhas, com público estimado de até 10.000 (dez mil) pessoas por dia, com duração de 5 (cinco) dias, sendo sexta, sábado e domingo no primeiro fim de semana, e sábado e domingo no segundo;</p> <p>- Evento 2: Shows de grande porte, com público estimado de até 10.000 (dez mil) pessoas por dia, com duração de 5 (cinco) dias, sendo sexta, sábado e domingo no primeiro fim de semana, e sábado e domingo no segundo;</p> <p>- Evento 3: Cortejo junino, com público estimado de até 1.000 (mil) pessoas, com duração de 1 (um) dia, incluindo trio elétrico durante o percurso.</p> <p>- Evento 4: São João Festeiro, com público estimado de até 1.000 (mil) pessoas, com duração de 1 (um) dia</p> <p>Observação: A estimativa apresentada tem caráter orientativo para fins de contratação, podendo sofrer ajustes quanto às quantidades e/ou número de dias de evento, mediante alinhamento com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	4	R\$ 6.250,00	R\$ 25.000,00
69	SERVIÇO	Transmissão Simultânea	<p>Contratação de sistema de transmissão simultânea (ao vivo) com captação, corte, gravação e disponibilização de conteúdo para o Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações:</p> <p>- Sistema de captação com, no mínimo, 06 (seis) câmeras digitais profissionais, com resolução mínima Full HD (1080p), sendo 03 (três) fixas e 03 (três) móveis, com operadores (câmera man);</p> <p>- Fornecimento de unidade de controle de vídeo (switcher profissional) com capacidade para múltiplas entradas, cortes, transições, inserção de caracteres (GC) e monitoramento simultâneo de todas as fontes;</p> <p>- Sistema de gravação digital (recorder) para registro contínuo do sinal final de vídeo e áudio, com redundância de gravação sempre que possível;</p> <p>- Disponibilização de sistema de transmissão ao vivo (streaming) compatível com plataformas digitais (YouTube, redes sociais ou outras definidas pela contratante), incluindo encoder de vídeo dedicado (hardware ou software profissional);</p> <p>- Fornecimento de sistema de intercomunicação (intercom) com, no mínimo, 06 (seis) pontos, garantindo comunicação entre direção, câmeras e equipe técnica;</p> <p>- Disponibilização de equipe técnica especializada, incluindo diretor de imagens, operadores de câmera, operador de switcher e técnico de transmissão;</p> <p>- Fornecimento de infraestrutura completa de cabeamento, conforme projeto técnico, incluindo cabos SDI, HDMI, fibra óptica (quando necessário), conectores, conversores, adaptadores, extensões, distribuição de sinal e demais itens indispensáveis ao perfeito funcionamento do sistema;</p> <p>- Inclusão de tripés profissionais, suportes, estabilizadores (quando aplicável) e demais acessórios necessários à operação;</p> <p>- Integração com o sistema de áudio do evento, garantindo captação direta da mesa de som (PA), com qualidade adequada para transmissão;</p> <p>- Entrega do material gravado em resolução mínima Full HD (1920x1080p), em disco rígido externo, contendo a íntegra das transmissões por dia de evento;</p> <p>- Entrega de conteúdo editado e finalizado, com tratamento básico de imagem e áudio em software de pós-produção, organizado por evento/dia (concurso, shows, cortejo, etc.);</p> <p>- Cessão dos direitos de uso de imagem e conteúdo para a contratante, sem limitação de tempo ou mídia, para utilização em meios digitais, impressos e institucionais.</p>	<p>> Todos os custos referentes à mão de obra e à execução dos serviços serão de responsabilidade da contratada, incluindo impostos, encargos, transporte, alimentação e demais despesas correlatas;</p> <p>> A unidade de medida adotada será unidade/serviço por evento;</p> <p>> As datas, locais e horários de montagem e desmontagem dos equipamentos serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço será executado em um único evento, podendo ser dividido em etapas operacionais;</p> <p>> A montagem e desmontagem poderão ocorrer, eventualmente, em período noturno;</p> <p>> O serviço de captação, filmagem e transmissão simultânea será realizado em locais e datas a serem definidos pela Belotur;</p> <p>> As estruturas e equipamentos deverão estar em condições de vistoria com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência ao início do evento;</p> <p>> A contratada deverá cumprir integralmente as normas de segurança do trabalho, incluindo fornecimento e uso obrigatório de EPIs por toda a equipe técnica;</p> <p>> A contratada cede à Prefeitura Municipal de Belo Horizonte os direitos patrimoniais de uso das imagens produzidas, de forma definitiva, para utilização em quaisquer meios, não cabendo reivindicações futuras contra a administração pública ou terceiros por ela autorizados. > > Permanecem resguardados os direitos autorais morais, conforme disposto na Lei Federal nº 9.610/1992, especialmente quanto à atribuição de créditos pela autoria da obra.</p> <p>Previsão de Programação:</p> <p>Evento 1: Concurso de quadrilhas, com público estimado de até 10.000 (dez mil) pessoas por dia, com duração de 5 (cinco) dias, sendo sexta, sábado e domingo no primeiro fim de semana, e sábado e domingo no segundo;</p> <p>Evento 2: Shows de grande porte, com público estimado de até 10.000 (dez mil) pessoas por dia, com duração de 5 (cinco) dias, sendo sexta, sábado e domingo no primeiro fim de semana, e sábado e domingo no segundo.</p> <p>Observação: A estimativa apresentada tem caráter orientativo, podendo ser ajustada quanto às quantidades e/ou número de dias de evento, conforme necessidade da Belotur, mediante alinhamento com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	2	R\$ 9.375,00	R\$ 18.750,00

70	SERVIÇO	Cenografia	<p>Contratação de serviço de Cenografia, conforme descrição no ANEXO I – DESCRITIVO TÉCNICO DOS ITENS.</p>	<p>> Todos os custos referentes à mão de obra e à execução dos serviços serão de responsabilidade da contratada, incluindo, mas não se limitando a impostos, encargos trabalhistas, transporte, alimentação, materiais, equipamentos e demais despesas correlatas;</p> <p>> A unidade de medição adotada será <i>unidade/serviço por evento</i>;</p> <p>> Os layouts, detalhamentos técnicos, formatos e posicionamentos das estruturas cenográficas serão disponibilizados posteriormente pela Belotur, devendo a contratada realizar a compatibilização e execução conforme diretrizes fornecidas;</p> <p>> Os serviços poderão, eventualmente, ser executados em período diurno e/ou noturno, conforme necessidade operacional do evento;</p> <p>> A contratada deverá manter equipe técnica capacitada de plantão durante todo o período de montagem, realização e desmontagem, garantindo a manutenção preventiva e corretiva das estruturas e elementos cenográficos;</p> <p>> A Belotur poderá solicitar ajustes, remanejamentos ou complementações na cenografia durante as fases de montagem e realização do evento, devendo a contratada atender prontamente, sem prejuízo da qualidade e segurança;</p> <p>> Será de responsabilidade da contratada a disponibilização de toda a mão de obra necessária à execução dos serviços, bem como o fornecimento de todos os materiais, insumos, equipamentos, estruturas e sistemas de fixação;</p> <p>> Os serviços deverão ser executados por profissionais qualificados, com uso obrigatório de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), em conformidade com as normas de segurança do trabalho e demais legislações vigentes;</p> <p>> A entrega completa da cenografia deverá ocorrer com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas do início do evento, possibilitando a realização de vistoria técnica e aprovação pela contratante;</p> <p>Previsão de Programação EVENTO 1: Prato Junino, com 1 dia de utilização. EVENTO 2: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido pela contratante. EVENTO 3: São João Festeiro, com 1 dia de utilização.</p> <p>Observação A estimativa apresentada tem caráter orientativo para fins de contratação, podendo ser ajustada quanto ao dimensionamento de equipe e serviços, conforme necessidade da Belotur, mediante alinhamento com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	1	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00
71	SERVIÇO	Recreação infantil	<p>Contratação de empresa especializada para planejamento, fornecimento, montagem, operação, manutenção e desmontagem de atividades de recreação infantil, a serem realizadas durante o evento Arraial de Belo Horizonte, conforme especificações a seguir:</p> <p>Disponibilização de, no mínimo, 03 (três) brinquedos recreativos por dia, inspirados em atividades típicas de festas juninas, tais como:</p> <ul style="list-style-type: none">- Jogo de pescaria (estrutura com peixes e varas de pesca);- Boca do palhaço (arremesso de bolas);- Jogo de argolas (arremesso em pinos);- Touro mecânico, com estrutura infalível de proteção; <p>Podendo incluir ainda outras atividades tradicionais, como correio elegante infantil, derruba-lata, tomba-copo, entre outras;</p> <p>> Para o touro mecânico: Equipamento com controle de velocidade e níveis de dificuldade; Estrutura infalível de proteção (colchão de impacto) em todo o entorno; Operação realizada por profissional capacitado; Utilização mediante orientação e supervisão constante, respeitando critérios de idade e segurança;</p> <p>Garantia de funcionamento simultâneo de todas as atividades durante todo o período de realização do evento;</p> <p>Disponibilização de equipe composta por, no mínimo, 03 (três) monitores por atividade, devidamente uniformizados, identificados e com experiência comprovada em recreação infantil;</p> <p>Implantação de sistema de organização de filas, por meio de distribuição de senhas, controle de acesso ou solução equivalente, visando à adequada organização do público e redução de tempo de espera;</p> <p>Fornecimento de, no mínimo, 04 (quatro) tipos distintos de brindes, adequados ao público infantil, totalizando 250 (duzentas e cinquenta) unidades por dia, perfazendo o total de 1.250 (mil duzentos e cinquenta) brindes ao final do evento;</p> <p>Responsabilidade integral da contratada pela montagem, operação, manutenção e desmontagem das estruturas e atividades, incluindo o fornecimento de todos os materiais, equipamentos e insumos necessários;</p> <p>Garantia das condições de segurança das atividades, com adoção de medidas preventivas, supervisão constante e adequação às normas vigentes;</p> <p>Possibilidade de substituição, adequação ou inclusão de atividades recreativas, mediante solicitação prévia da Belotur, de modo a melhor atender ao perfil do público e à proposta cultural do evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes à execução dos serviços serão de responsabilidade da contratada, incluindo mão de obra, transporte, alimentação, materiais, mobiliário e demais despesas correlatas;</p> <p>A unidade de medição será unidade por diária de 10 (dez) horas, considerando pacote composto por 3 (três) atividades diárias.</p> <p>> As atividades deverão ter duração de 10 (dez) horas por dia, com atendimento estimado de até 250 (duzentas e cinquenta) crianças por dia, incluindo distribuição de brindes;</p> <p>> Os monitores deverão estar devidamente uniformizados e possuir experiência comprovada em recreação infantil;</p> <p>> A contratada será responsável pelo fornecimento de todo o material, equipamentos e mobiliário necessários à execução das atividades;</p> <p>> Os profissionais deverão se apresentar com antecedência mínima de 01 (uma) hora do início do evento, para organização e preparação das atividades;</p> <p>> ART emitida por profissional habilitado;</p> <p>> A execução do serviço deverá ser previamente validada pela Belotur;</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade, poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (10H)	5	R\$ 2.500,00	R\$ 12.500,00

72	SERVIÇO	Mestre de Cerimônias	Contratação de mestre de cerimônias com experiência comprovada em eventos. Profissional capacitado para realização de serviços de locução e animação durante a realização das atividades no Arraial de Belo Horizonte.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de profissionais prevista para este item é de unidade por DIÁRIA de 12 (Doze) horas;</p> <p>> As datas, locais e horários com a quantidade de profissionais para cada evento serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço deverá ser executado em locais distintos podendo ocorrer simultaneamente;</p> <p>> O profissional deverá comprovar experiência em grandes eventos para a função a ser executada.</p> <p>> O profissional deverá se apresentar 01 (uma) hora antes do início do evento;</p> <p>> A seleção dos profissionais deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	16	R\$ 2.500,00	R\$ 40.000,00
73	SERVIÇO	Intérprete de libras	Contratação de intérprete de libras com experiência comprovada em eventos. Profissional com competência e fluência em LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais) para realizar a tradução simultânea das duas línguas (LIBRAS e Língua Portuguesa), durante as atividades realizadas no Arraial de Belo Horizonte.	<p>> Todos os custos de execução do serviço (mão de obra, impostos, transporte, alimentação, água, equipamentos etc.) são de responsabilidade do contratado, que deverá prestar o serviço em regime de diária de 6 horas, conforme a legislação vigente, garantindo que qualquer interpretação com duração superior a 1 hora seja realizada em revezamento com, no mínimo, 2 profissionais.</p> <p>> A quantidade de profissionais deverá ser dimensionada para atender jornadas DIÁRIAS DE 12 (doze) HORAS, considerando a estimativa de duração dos eventos e garantindo o revezamento necessário.</p> <p>> As datas, locais e horários com a quantidade de profissionais serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> Os intérpretes alocados pela contratada deverão possuir experiência comprovada em grandes eventos, com fluência e coerência na interpretação e tradução do Português para LIBRAS e vice-versa. A relação dos profissionais que comporão a equipe será submetida previamente à validação da Belotur, sendo a responsabilidade integral de seleção, escala e gestão desses profissionais da empresa contratada.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alterados juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	23	R\$ 1.875,00	R\$ 43.125,00
74	SERVIÇO	VJ	Contratação de profissional capacitado a prestar serviços de VJ para criação e gerenciamento de projeção de conteúdos de imagens e vídeos seqüenciadas para as atividades realizadas no Arraial de Belo Horizonte.	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de profissionais prevista para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS;</p> <p>> As datas, locais e horários com a quantidade de profissionais para cada evento serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço deverá ser executado em um único evento, em etapa única com a realização de teste um dia antes do início do evento.</p> <p>> O profissional deverá comprovar experiência em grandes eventos para a função a ser executada;</p> <p>> O profissional deverá dispor de equipamentos necessários quando da prestação de serviço;</p> <p>> O profissional deverá se apresentar 01 (uma) hora antes do início do evento para testes e ajustes técnicos;</p> <p>> A seleção dos profissionais deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alterados juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	10	R\$ 2.500,00	R\$ 25.000,00
75	SERVIÇO	Mini Trio Elétrico	Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de sonorização, tipo mini trio elétrico conforme especificação: - Disponibilização de veículo tipo mini trio elétrico (5 a 7m), com estrutura de palco para até 12 pessoas e guarda-corpo de 1,20m; - Fornecimento de sistema de energia com gerador mínimo de 100 kVA; - Sistema de sonorização com, no mínimo, 60 falantes de graves, 30 de médio e 60 de agudos, distribuídos nas laterais, frente e fundo; - Disponibilização de 02 mesas digitais (mínimo 40 canais), sistema de monitoração (fones e monitores de chão); - Fornecimento de kit completo de áudio (microfones, pedestais, direct box e cabeamento); - Disponibilização de backline completo para apresentações musicais (bateria, amplificadores, instrumentos e percussão); - Responsabilidade da contratada pela montagem, operação e desmontagem do sistema..	<p>> Todos os custos referentes à execução dos serviços serão de responsabilidade da contratada, incluindo mão de obra, impostos, transporte, alimentação, combustível e demais despesas correlatas;</p> <p>> A unidade de medição adotada será unidade/diária de 12 (doze) horas;</p> <p>> As datas, locais, rotas e horários de utilização serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço será executado em 01 (um) evento, conforme programação definida;</p> <p>> O serviço deverá contemplar motorista devidamente uniformizado, quilometragem livre e todos os custos operacionais necessários à execução;</p> <p>> A operação poderá ocorrer em período diurno e/ou noturno;</p> <p>> A contratada deverá apresentar toda a documentação necessária para aprovação junto ao PSCIP (Projeto de Segurança Contra Incêndio e Pânico), no prazo mínimo de 15 (quinze) dias úteis anteriores ao evento;</p> <p>> O equipamento deverá estar montado e em condições de vistoria com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas;</p> <p>> Deverá ser apresentada documentação regular do veículo e condutor, incluindo:</p> <p>> Documentação atualizada do veículo;</p> <p>CNH do motorista na categoria compatível (mínimo "E");</p> <p>Laudos técnicos do veículo e da estrutura;</p> <p>ART emitida por profissional habilitado;</p> <p>ATVE (Autorização de Tráfego para Veículos Especiais), quando aplicável;</p> <p>Previsão de Programação Evento: Cortejo Junino Local: a definir Duração: 01 (um) dia Quantidade: 01 (um) mini trio elétrico</p> <p>A estimativa apresentada tem caráter orientativo, podendo ser ajustada conforme necessidade da Belotur, mediante alinhamento com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (12H)	1	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00

76	SERVIÇO	Confeção de Bolsas	Confeção de bolsa tipo big bag em lona reaproveitada fornecida pela Belotur, dimensões aproximadas 90x90x120 cm, volume ~1,0 m³, capacidade até 1.000 kg, com acabamento reforçado, fundo duplo, 04 alças superiores (5 a 7 cm de largura e 25 a 35 cm de comprimento) em fita resistente com fixação reforçada para içamento e manuseio, incluindo aplicação de logo e fornecimento de todos os insumos pela contratada.	> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, água, etc); > A quantidade foi prevista em UNIDADE; > O material (lonas) será disponibilizado pela Belotur para a confecção das bolsas; > Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da impressão da tiragem; > A data, local e horário para entrega do material serão informados posteriormente, e o período previsto para a entrega poderá ocorrer antes ou após o período carnavalesco. > A logística de retirada das lonas junto à Belotur e a entrega das bolsas prontas será de inteira responsabilidade da contratada, incluindo transporte e acondicionamento adequado. A estimativa apresentada tem caráter orientativo, podendo ser ajustada conforme necessidade da Belotur, mediante alinhamento com a empresa contratada.	UNIDADE	150	R\$ 50,00	R\$ 7.500,00
77	COMUNICAÇÃO	Designer	Contratação de designer com experiência comprovada em criação e finalização de peças gráficas e digitais; tratamento e edição de imagens; domínio de softwares de edição e diagramação: Illustrator, Indesign, Photoshop, Premiere e After Effects. Equipamento próprio.Disponibilidade de trabalhar durante período noturno e finais de semana. Trabalho presencial e/ou remoto.	> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > A quantidade de profissionais prevista para este item é de UNIDADE POR DIÁRIA de 10 (DEZ) HORAS; > O período de trabalho e local serão informados posteriormente pela Belotur; > O profissional deverá comprovar experiência em grandes eventos para a função a ser executada; > O profissional designado para esta função deverá estar disponível para entendimento das demandas e realização do planejamento de todas as atividades referentes ao evento; > O profissional deverá ter disponibilidade para prestação dos serviços em teletrabalho, escritório e/ou em campo durante período noturno, finais de semana, conforme demanda da Belotur; > O profissional deverá dispor de computador e telefone celular próprios, ambos com acesso a internet, quando da prestação de serviço. > A seleção dos profissionais deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação. Observação: A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alterados juntamente com a empresa contratada.	UNIDADE/DIÁRIA (10H)	60	R\$ 625,00	R\$ 37.500,00
78	COMUNICAÇÃO	Cobertura fotográfica - TIPO 1	Contratação de serviço de cobertura fotográfica profissional, com uso de câmera full frame e captação em alta resolução (adequada para impressão), voltada ao registro das atividades culturais dos eventos Juninos promovidos pela Belotur, com ênfase especial no Concurso de Quadrilhas Juninas, apresentações musicais (shows) e vila gastronômica. O serviço deverá contemplar a documentação completa das apresentações, bastidores, público, cenografia, elementos cênicos e manifestações culturais associadas, com foco na valorização estética, artística e documental das quadrilhas juninas e demais ações da programação. As imagens deverão ser entregues editadas e tratadas em software profissional de pós-produção, com organização em pastas identificadas conforme orientação do contratante, incluindo versões em alta e baixa resolução. Deverá ainda ser garantido o envio de imagens em tempo real, conforme demanda, e a realização de captação de imagens aéreas por meio de drone, quando aplicável. CONCURSO DE QUADRILHAS JUNINAS - Registro completo de todas as quadrilhas do Grupo de Acesso, com produção mínima de 30 (trinta) imagens por grupo; - Registro completo de todas as quadrilhas do Grupo Especial, com produção mínima de 30 (trinta) imagens por grupo; - Cobertura dos principais momentos das apresentações, incluindo entrada, evolução, coreografias, destaques, marcadores, casamento e encerramento; - Registro de bastidores, concentração, preparação e interação entre participantes. Deverão ser registrados, além das quadrilhas: - Shows musicais, incluindo artistas, interação com o público, iluminação cênica e ambiência geral; - Vila gastronômica, contemplando barracas, pratos típicos, processos de preparo, atendimento ao público e ambientação temática; - Fluxo de público, ocupação dos espaços e dinâmica geral do evento;	> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade da empresa prestadora de serviços (impostos, transporte, alimentação etc); > A quantidade do serviço foi prevista em UNIDADE SERVIÇO POR EVENTO; > As datas, locais, horários e eventos selecionados serão enviados posteriormente pela Belotur; > O serviço de cobertura fotográfica será executado em eventos distintos; > A seleção do profissional deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação. > O contratado deve ter experiência comprovada na cobertura de fotografia de eventos de grande porte; > Devem estar incluídos no serviço a finalização e o tratamento de imagem; > O serviço deve considerar o envio de imagens em tempo real, conforme demanda, e a captação de imagens aéreas com drone; > A entrega final do material fotográfico deverá ser em hd (disco rígido) externo, editado, tratado e finalizado em software de pós produção profissional, com versão de todas as fotos também em baixa resolução, ambos os acervos organizados e nomeados conforme orientação do contratante; > Deve estar incluída nos serviços a autorização e cessão de imagem das pessoas e dos representantes legais e proprietários de bens móveis e semoventes retratados e cessão a terceiros em qualquer mídia, seja impressa ou digital, e em quaisquer outros meios existentes ou que venham a existir; termos aprovados anteriormente pela Belotur; > Deverá estar incluída a cessão do direitos autorais patrimoniais sobre as imagens registradas à Prefeitura Municipal de Belo Horizonte, por meio da Belotur, em termo aprovado previamente pela Belotur, não podendo ser reclamado contra a Administração Pública Municipal ou contra terceiros a quem por ela for autorizada a reprodução. Os direitos morais previstos no art. 24 da lei federal 9.610/92, vinculados à autoria das imagens, restam resguardados de pleno direito, tais como o direito aos créditos pela produção da obra. > Previsão de Programação: - Evento: Concurso / Apresentações Musicais Local: Mineirinho 05 (cinco) dias de realização - Evento: Cortejo Junino Local: a definir Etapa única: 01 (um) dia de realização - Evento: Prato Junino Local: a definir Etapa única: 01 (um) dia de realização - Evento: Blitz Local: a definir Etapa múltipla: 20 (vinte) ações - Evento: São João Festeiro Local: a definir Etapa múltipla: 01 (um) dia de realização A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alterados juntamente com a empresa contratada.	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	1	R\$ 18.750,00	R\$ 18.750,00

79	COMUNICAÇÃO	Cobertura fotográfica - TIPO 2	<p>Contratação de serviço de cobertura fotográfica profissional, com uso de câmera full frame e captação em alta resolução (adequada para impressão), voltada ao registro institucional dos eventos promovidos pela Belotur, com foco na valorização de patrocinadores, ativações de marca, estruturas exclusivas e presença institucional.</p> <p>O serviço deverá contemplar a documentação qualificada de:</p> <p>Ativações de patrocinadores, incluindo interação com o público, experiências de marca e entrega de brindes;</p> <p>Estruturas patrocinadas e áreas exclusivas, como lounges, camarotes, espaços temáticos e instalações personalizadas;</p> <p>Aplicação de marcas, sinalização, backdrops, totens, painéis e demais elementos de visibilidade institucional;</p> <p>Atuação dos órgãos da Prefeitura de Belo Horizonte (PBH) e parceiros institucionais;</p> <p>Palcos, artistas, bastidores (backstage) e operação técnica, com ênfase em registros que evidenciem branding e ocupação qualificada dos espaços;</p> <p>Fluxo de público e ocupação dos espaços, com foco em evidenciar engajamento e alcance das ativações.</p> <p>Deverá ser garantida a produção de, no mínimo, 50 (cinquenta) imagens por evento, assegurando diversidade de enquadramentos, registros diurnos e noturnos, e cobertura completa das ativações e estruturas patrocinadas.</p> <p>As imagens deverão ser entregues editadas e tratadas em software profissional de pós-produção, com organização em pastas identificadas conforme orientação do contratante, incluindo versões em alta e baixa resolução. O serviço deverá contemplar envio de imagens em tempo real, conforme demanda, e captação de imagens aéreas com drone, quando aplicável.</p> <p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade da empresa prestadora de serviços (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade do serviço foi prevista em UNIDADE SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> As datas, locais, horários e eventos selecionados serão enviados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> O serviço de cobertura fotográfica será executado em eventos distintos;</p> <p>> A seleção do profissional deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação.</p> <p>> O contratado deve ter experiência comprovada na cobertura de fotografia de eventos de grande porte;</p> <p>> Devem estar incluídos no serviço a finalização e o tratamento de imagem;</p> <p>> O serviço deve considerar o envio de imagens em tempo real, conforme demanda, e a captação de imagens aéreas com drone;</p> <p>> A entrega final do material fotográfico deverá ser em hd (disco rígido) externo, editado, tratado e finalizado em software de pós produção profissional, com versão de todas as fotos também em baixa resolução, ambos os acervos organizados e nomeados conforme orientação do contratante;</p> <p>> Deve estar incluída nos serviços a autorização e cessão de imagem das pessoas e dos representantes legais e proprietários de bens móveis e semoventes retratados e cessão a terceiros em qualquer mídia, seja impressa ou digital, e em quaisquer outros meios existentes ou que venham a existir; termos aprovados anteriormente pela Belotur;</p> <p>> Deverá estar incluída a cessão do direitos autorais patrimoniais sobre as imagens registradas à Prefeitura Municipal de Belo Horizonte, por meio da Belotur, em termo aprovado previamente pela Belotur, não podendo ser reclamado contra a Administração Pública Municipal ou contra terceiros a quem por ela for autorizada a reprodução. Os direitos morais previstos no art. 24 da lei federal 9.610/92, vinculados à autoria das imagens, restam resguardados de pleno direito, tais como o direito aos créditos pela produção da obra.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>- Evento: Concurso / Apresentações Musicais</p> <p>Local: Mineirinho</p> <p>05 (cinco) dias de realização</p> <p>- Evento: Cortejo Junino</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapla única: 01 (um) dia de realização</p> <p>- Evento: Prato Junino</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapla única: 01 (um) dia de realização</p> <p>- Evento: Blitz</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapla múltipla: 20 (vinte) ações</p> <p>- Evento: São João Festeiro</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapla múltipla: 01 (um) dia de realização</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alterados juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
----	-------------	--------------------------------	---	----------------------------	---	---------------	---------------

80	COMUNICAÇÃO	Cobertura audiovisual	<p>Contratação de serviço de produção de vídeos em Full HD (1920x1080px). Entrega de um vídeo promocional que retrate a totalidade do evento (considerando vários dias de captação), com equipe com diretor, produtor, cinegrafista e técnico de som direto. Captação de áudio e vídeo com câmera digital Full HD ou superior, iluminação, montagem, finalização de imagem, pacote gráfico com vinheta, assinatura, créditos dos depoentes e letreiros informativos. Trilha sonora original e mixagem de som. Entrega de vídeo finalizado em Full HD com duração de 3 a 5 minutos e cortes de 30 segundos para redes sociais. Direito de imagem e cessão do uso das imagens inclusos (termos indicados pela Belotur), com entrega de arquivo bruto em disco rígido, identificado (data, local, nome da programação e créditos).</p> <p>Vídeos para redes sociais: Produção de 09 (nove) vídeos curtos verticais (1080x1920px) para redes sociais (Instagram e Tiktok), com conteúdo a ser alinhado com a Belotur. Serviço de captação de áudio e vídeo com câmera digital Full HD ou superior (podendo ser dispositivo móvel), montagem, finalização de imagem, pacote gráfico com vinheta, assinatura, créditos dos depoentes e letreiros informativos. Direito de imagem e cessão do uso das imagens inclusos (termos indicados pela Belotur). Entrega diária durante os principais dias do evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade da empresa prestadora de serviços (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade do serviço foi prevista em UNIDADE SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> As datas, locais, horários e eventos selecionados serão enviados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> A seleção do profissional deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação.</p> <p>> O serviço de cobertura audiovisual será executado em eventos distintos;</p> <p>> O contratado deve ter experiência comprovada em filmagem de eventos de grande porte, bem como na produção de vídeos institucionais, publicitários e documentais;</p> <p>> Devem estar incluídos os seguintes técnicos e respectivos equipamentos necessários: diretor, roteirista, produtor, técnico de som para captação de áudio, cinegrafista/diretor de fotografia, operador de drone, iluminador, editor, produtor e assistente;</p> <p>> Devem estar incluídos serviços de legendagem e tradução em libras;</p> <p>> Devem estar incluídos finalização e tratamento de vídeo, bem como animações simples e motion graphics (vinhetas, letreiros, marcas, etc), trilha sonora original e mixagem de som;</p> <p>> Devem estar incluídos no serviço a finalização e o tratamento de imagem;</p> <p>> O serviço deve considerar o envio dos vídeos, conforme demanda, e a captação de imagens aéreas com drone;</p> <p>> A entrega do material deverá ser em hd (disco rígido) externo, editado, tratado e finalizado em software de pós produção profissional, ambos os acervos organizados e nomeados conforme orientação do contratante;</p> <p>> A entrega do vídeo finalizado deverá ser em alta resolução, com duração entre 2 (dois) e 6 (seis) minutos, além de suas versões em baixa resolução, bem como as imagens brutas decupadas, em hd (disco rígido) externo;</p> <p>> Deve estar incluída nos serviços a autorização e cessão de imagem das pessoas e dos representantes legais e proprietários de bens móveis e semoventes retratados e cessão a terceiros em qualquer mídia, seja impressa ou digital, e em quaisquer outros meios existentes ou que venham a existir; termos aprovados anteriormente pela Belotur;</p> <p>> Deverá estar incluída a cessão do direitos autorais patrimoniais sobre as imagens registradas à Prefeitura Municipal de Belo Horizonte, por meio da Belotur, em termo aprovado previamente pela Belotur, não podendo ser reclamado contra a Administração Pública Municipal ou contra terceiros a quem por ela for autorizada a reprodução. Os direitos morais previstos no art. 24 da lei federal 9.610/92, vinculados à autoria das imagens, restam resguardados de pleno direito, tais como o direito aos créditos pela produção da obra.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>- Evento: Concurso / Apresentações Musicais</p> <p>Local: Mineirinho</p> <p>05 (cinco) dias de realização</p> <p>- Evento: Cortejo Junino</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapla única: 01 (um) dia de realização</p> <p>- Evento: Prato Junino</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapla única: 01 (um) dia de realização</p> <p>- Evento: Blitz</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapla múltipla: 20 (vinte) ações</p> <p>- Evento: São João Festeiro</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapla múltipla: 01 (um) dia de realização</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alterados juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
----	-------------	-----------------------	---	--	----------------------------	---	---------------	---------------

81	COMUNICAÇÃO	Cobertura ao vivo para redes sociais	<p>Cobertura ao vivo e <i>in loco</i> das programações e atrações do evento, para cobertura nos <i>stories</i> do Instagram, com profissionais com experiência em cobertura de eventos culturais. Captação com dispositivo móvel com câmera de alta resolução (ou câmera compatível), englobando fotos, vídeos, legendas e textos, além de produção de conteúdos de contrapartida para patrocinadores. Uso de funcionalidades da plataforma para engajamento com o público, como enquetes, gifs, stickers, etc. Relatório de resultados.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de profissionais prevista para este item é de UNIDADE/DIÁRIA DE 08 (OITO) HORAS;</p> <p>> As datas, locais e horários do trabalho serão informados posteriormente pela Belotur;</p> <p>> A seleção do profissional deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação.</p> <p>> O serviço deverá ser executado em eventos distintos;</p> <p>> O profissional deverá comprovar experiência em produção de conteúdo e gestão de tráfego para eventos;</p> <p>> O serviço consiste em realizar cobertura para as redes sociais do evento (Instagram/Tiktok...) englobando fotos, vídeos, legendas e textos, além de produção de conteúdos de contrapartida para patrocinadores.</p> <p>> A empresa deverá ter experiência com o uso de funcionalidades das mídias sociais para engajamento com o público, como: enquetes, gifs, stickers, etc.</p> <p>> A empresa deverá apresentar relatório de resultados quantitativos e qualitativos, trazendo os indicadores: nº de views, engajamento,</p> <p>> A empresa contratada deverá estar disponível para reuniões de pré-evento para entendimento das demandas e realização do planejamento de todas as atividades referentes a prestação do serviço.</p> <p>> Apresentar relatório de resultados semanalmente, além do relatório de desempenho final contendo (número e desempenho de posts, alcance das postagens, número de interações, aumento de seguidores, engajamento)</p> <p>> A seleção dos profissionais deverá ser validada pela Belotur antes da efetiva contratação.</p> <p>> Previsão de Programação:</p> <p>- Evento: Concurso / Apresentações Musicais</p> <p>Local: Mineirinho</p> <p>05 (cinco) dias de realização</p> <p>- Evento: Cortejo Junino</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapa única: 01 (um) dia de realização</p> <p>- Evento: Prato Junino</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapa única: 01 (um) dia de realização</p> <p>- Evento: Blitz</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapa múltipla: 20 (vinte) ações</p> <p>- Evento: São João Festeiro</p> <p>Local: a definir</p> <p>Etapa múltipla: 01 (um) dia de realização</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA (8H)	10	R\$ 25.000,00	R\$ 250.000,00
82	COMUNICAÇÃO	Lona impressa	<p>Produção, confecção, instalação, manutenção e retirada de lona impressa, conforme especificações:</p> <p>- Produção, confecção, instalação, manutenção e retirada de lonas impressas, conforme projeto aprovado;</p> <p>- Impressão digital em lona front-light, com acabamento fosco e mínimo de 02 (duas) cores;</p> <p>- Acabamento com ilhós em todos os lados, garantindo fixação adequada;</p> <p>- Possibilidade de aplicação/envelopamento em estruturas diversas, como box truss, metalon ou sarrafo, conforme especificações do projeto;</p> <p>- Responsabilidade da contratada pelo fornecimento de todos os materiais, mão de obra e sistemas de fixação necessários.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de lonas foi prevista em METRO QUADRADO SERVIÇO POR EVENTO;</p> <p>> A quantidade a ser utilizada por datas e locais será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A instalação das lonas será executada em eventos distintos;</p> <p>> As lonas serão utilizadas para sinalização de testeira de palco, pórticos de entrada/saída, fundo de palco, banheiros, etc.;</p> <p>> Todas as lonas deverão prever metalon para sua fixação quando solicitadas pela Belotur;</p> <p>> A instalação das lonas poderá ocasionalmente ser em período noturno;</p> <p>> As estruturas deverão estar montadas e em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência;</p> <p>> A montagem das estruturas provisórias deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, por profissional capacitado e habilitado</p>	METRO QUADRADO / PERÍODO DE EVENTO	1557	R\$ 112,50	R\$ 175.162,50

83	COMUNICAÇÃO	Blimp	<p>Contratação de blimps fixos e instalação em torres, conforme especificações:</p> <p>- Balão de látex de enchimento com ar quente; - Iluminação especial de 500 watts; - Cordas para fixação; - Layout adesivado com impressão digital em policromia; - Dimensão em 03 (três) metros de diâmetro, com instalação e manutenção nos locais definidos previamente pela contratante.</p> <p>Observação: a montagem da estrutura deverá ser acompanhada pelo responsável técnico, bem como estar em condições de ser vistoriada com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência à data de realização do evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA; > Os layouts para impressão serão informados posteriormente pela Belotur; > Os blimps deverão ser montados em um único evento, dividido em duas etapas; > A instalação dos blimps poderá ocasionalmente ser em período noturno; > A quantidade a ser utilizada por datas e locais será informada pela Belotur posteriormente; > O serviço deverá prever manutenção e troca da estrutura quando se fizer necessário; > As estruturas devem estar montadas e em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência; > A estrutura deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33 e demais normas que poderão estar vigentes no período de planejamento e realização do evento; > É preciso fornecer toda a documentação necessária para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis em que antecede o primeiro dia do Arraial de Belo Horizonte; > A montagem das estruturas provisórias deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência.</p> <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alterados juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/DIÁRIA	20	R\$ 1.875,00	R\$ 37.500,00
84	COMUNICAÇÃO	Pulseira	<p>Aquisição de pulseiras com confecção em material SINTETICO, para identificação e acessos às áreas dos eventos. As pulseiras deverão ter fecho de lacre, impressão de logomarca do evento e datas, em cores variadas à ser definido posteriormente pela Belotur.</p> <p>Especificações: - Material SINTÉTICO - Fibra de polietileno de alta densidade (não estica e não rasga com facilidade). - Itens de Segurança: tarja holográfica, lacre inviolável e tinta reagente a luz UV. - Fechamento: Pulseira com lacre Adesivo Inviolável, para que impeça a transferência após a aplicação.</p> <p>Dimensões: Pulseira com 2 cm (largura) x 24 cm (comprimento).</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > A quantidade de pulseiras foi prevista em UNIDADE; > A quantidade a ser utilizada por cores, data, local e horário será informada pela belotur posteriormente; > Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da impressão da tiragem; > O período de entrega das pulseiras deverá anteceder o início do evento Arraial de Belo Horizonte.</p>	UNIDADE	9000	R\$ 0,63	R\$ 5.670,00
85	COMUNICAÇÃO	Camiseta	<p>Confecção de camisetas de tecido em 96% viscose, 4% elastano</p> <p>- Fio misto de Viscose (base fiada) com Elastano em filamento contínuo, geralmente em estrutura core-spun, garantindo maciez, respirabilidade e elasticidade. - Manga Curta - customizadas com impressão serigráfica; - impressão em 04 (quatro) cores frente e verso com possibilidade de 08 (oito) cores nas 02 (duas) mangas; - tamanhos P, M, G, GG, EXGG, em manga curta; - acabamento personalizado conforme layout e definição das cores a ser enviado pela Belotur.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > A quantidade de camisetas foi prevista em UNIDADE; > O layout será enviado pela Belotur posteriormente; > As camisetas serão utilizadas pelas equipes de trabalho que terão atividades no Arraial de Belo Horizonte; > Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da impressão da tiragem; > A data, local e horário para entrega do material serão informados pela Belotur posteriormente; > O período previsto para a entrega das camisetas deverá anteceder em, pelo menos, 5 (cinco) dias úteis ao início do Arraial de Belo Horizonte.</p>	UNIDADE	260	R\$ 70,00	R\$ 18.200,00
86	COMUNICAÇÃO	Troféu	<p>Contratação de empresa especializada para confecção dos troféus de premiação das Quadrilhas Juninas. O serviço deverá seguir as especificações de tamanhos, materiais e quantidades conforme descrição abaixo:</p> <p>- A matéria-prima utilizada deverá ser acrílico transparente com espessura de 6mm</p> <p>- Dimensões de cada troféu: Base de acrílico transparente com espessura de 6mm: 32cm x 16cm Corpo de acrílico transparente com espessura de 6mm : 25cmx 35 cm (aproximado) Placa de identificação em acrílico transparente com espessura de 3mm, com acabamento em corte especial (bordas arredondadas) e "cola" na base do troféu para fixação: 5cm x 11cm</p>	<p>> Todos os custos referentes a contratação do serviço e mão de obra são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc.); > A quantidade de troféus foi prevista em UNIDADE; > Os troféus são para a premiação dos vencedores de cada quesito avaliado no Concurso de Quadrilhas ; > O layout e especificações para cada modelo serão enviados posteriormente pela Belotur; > Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da confecção; > O material deverá ser entregue na data, horário e local que será informado pela Belotur posteriormente.</p>	UNIDADE	45	R\$ 1.250,00	R\$ 56.250,00
87	COMUNICAÇÃO	Cardápios	<p>Prestação de serviços de produção, instalação e retirada de cardápios em formato A3 (297 x 420 mm), em placas de PVC revestidas em vinil adesivadas. fixação a ser realizada em cada barraca/restaurante (sugestão de furo com hellerman)</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > A quantidade de cardápios foi prevista em UNIDADE; > A data, local e horário para entrega do material serão informados pela Belotur posteriormente; > Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da impressão da tiragem; > As datas, locais e horários de instalação e retirada dos cardápios, serão informados posteriormente pela Belotur; > Os cardápios irão sinalizar as áreas A&B, Vila Gastronômica, caixas fixos e caixas volantes ; > A instalação poderá ser feita com fita dupla face 3M de modo que não danifique a estrutura.</p>	UNIDADE	45	R\$ 37,50	R\$ 1.687,50

88	COMUNICAÇÃO	Dolmãs	<ul style="list-style-type: none">- Confeção de dólma em tecido tipo gabardine ou brim, com gola padre, manga longa e corte clássico;- Modelo com abertura frontal transpassada e fechamento em botões duplos;- Acabamento com friso na cor preta na gola, mangas e parte frontal;- Aplicação de bordado da logomarca do Arraial de Belo Horizonte no peito esquerdo, com dimensões aproximadas de 6,5 x 6,5 cm;- Aplicação de bordado complementar abaixo da logomarca, com texto a ser definido pela Belotur, com dimensão aproximada de 8,0 cm;- Responsabilidade da contratada pelo fornecimento de materiais, confecção e acabamento final.	<ul style="list-style-type: none">> Todos os custos referentes a contratação do serviço e mão de obra são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc.);> A quantidade de dolmãs foi prevista em UNIDADE;> O layout e especificações para cada modelo serão enviados posteriormente pela Belotur;> Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da confecção;> O material deverá ser entregue na data, horário e local que será informado pela Belotur posteriormente.	UNIDADE	80	R\$ 562,50	R\$ 45.000,00
89	COMUNICAÇÃO	Placas de homenagem	<p>Contratação de empresa especializada para confecção de placas de homenagem para premiação. O serviço deverá seguir as especificações de tamanhos, materiais e quantidades conforme descrição abaixo:</p> <p>Placa em material de aço escovado, na cor prata, dimensões: 20x15cm, com acabamento em corrosão química;</p> <ul style="list-style-type: none">- texto com gravação alto e baixo relevo- estojo auto-expositor de madeira com acolchoamento e revestimento em veludo.	<ul style="list-style-type: none">> Todos os custos referentes a contratação do serviço e mão de obra são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc.);> A quantidade de placas foi prevista em UNIDADE;> As placas são para a premiação do Concurso;> O layout e especificações do modelo serão enviados posteriormente pela Belotur;> Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da confecção;> O material deverá ser entregue na data, horário e local que será informado pela Belotur posteriormente.	UNIDADE	8	R\$ 750,00	R\$ 6.000,00
90	COMUNICAÇÃO	Totem de sinalização	<p>Contratação de totem de sinalização com estrutura metálica em metalon e placas de pvc , conforme demanda da Belotur. Este serviço deverá incluir o fornecimento de profissionais capacitados para montagem e desmontagem das estruturas e todo o material necessário para sua execução inclusive equipamentos para sustentação das estruturas, parafusos, porcas, arruelas, conectores do tipo grampo, peças "cubos" e quaisquer outros acessórios necessários para montagem.</p>	<ul style="list-style-type: none">> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);> A quantidade de estrutura foi prevista em UNIDADE;> A data, local e horário de montagem, realização e desmontagem da estrutura serão informados pela Belotur posteriormente;> É de responsabilidade da empresa contratada realizar a montagem conforme layout fornecido pela Belotur;> As estruturas deverão estar em perfeito estado de conservação e uso;> A montagem desta estrutura poderá ser em período noturno;> O prazo de entrega das estruturas montadas devem estar em condições de serem vistoriadas com, no mínimo, 12 (doze) horas de antecedência da data de início de realização do evento;> A montagem das estruturas deverão ser acompanhada pelo responsável técnico da execução;> O fornecedor deverá seguir com todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI e demais equipamentos necessários para a total segurança dos montadores. <p>> Previsão de Programação: Duração: 05 (cinco) dias, distribuídos em dois finais de semana, sendo: Sexta-feira, sábado e domingo (primeiro fim de semana); Sábado e domingo (segundo fim de semana); Local: a ser definido.</p>	UNIDADE	25	R\$ 1.250,00	R\$ 31.250,00
91	COMUNICAÇÃO	Impressão gráfica TIPO 1	<p>Prestação de serviços de impressão digital de pautas de locução para apresentadores, em formato A5 (148 x 210 mm), com impressão frente e verso, colorida, em papel couché fosco, com gramatura de 250 g/m².</p> <ul style="list-style-type: none">- A contratada deverá garantir qualidade de impressão, fidelidade aos arquivos fornecidos e realizar reimpressões em caso de não conformidade.	<ul style="list-style-type: none">> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, água, etc);> A quantidade de impressão gráfica foi prevista em UNIDADE;> O layout e o conteúdo serão enviados pela Belotur posteriormente;> Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da impressão da tiragem;> A data, local e horário para entrega do material serão informados pela Belotur posteriormente;	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	1700	R\$ 12,50	R\$ 21.250,00
92	COMUNICAÇÃO	Impressão gráfica TIPO 2	<p>Prestação de serviços de impressão digital de plantas e peças técnicas relacionadas ao evento, em formato A0 (841 x 1189 mm), em papel sulfite ou offset, com gramatura mínima de 75 g/m².</p> <ul style="list-style-type: none">- As impressões deverão garantir fidelidade aos arquivos fornecidos pela contratante e atender às normas da ABNT quanto à padronização de formatos, escalas e identificação técnica.- A contratada será responsável pela qualidade do serviço, incluindo reimpressões em caso de não conformidade.	<ul style="list-style-type: none">> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, água, etc);> A quantidade de impressão gráfica foi prevista em UNIDADE;> O layout e o conteúdo serão enviados pela Belotur posteriormente;> Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da impressão da tiragem;> A data, local e horário para entrega do material serão informados pela Belotur posteriormente;	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	31	R\$ 50,00	R\$ 1.550,00
93	COMUNICAÇÃO	Impressão gráfica com plastificação	<p>Impressão em formato A4 (21 x 29,7 cm), conforme arquivo a ser disponibilizado pela contratante, em PAPEL COUCHÉ FOSCO 170 g/m², policromia, com plastificação rígida em poliseal, contemplando modelos diversos com diferentes diagramações, tais como credenciais para veículos em diferentes datas, identificação de camarins e identificação de controle para acessos internos e cardápios para caixa volante e caixa fixo. sendo necessária a realização de cortes de acordo com o formato e a diagramação dos modelos fornecidos, garantindo a padronização e a qualidade do material final.</p>	<ul style="list-style-type: none">> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, água, etc);> A quantidade de impressão foi prevista em UNIDADE;> O layout e o conteúdo serão enviados pela Belotur posteriormente;> Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da impressão da tiragem;> A data, local e horário para entrega do material serão informados pela Belotur posteriormente.	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	71	R\$ 18,75	R\$ 1.331,25
94	COMUNICAÇÃO	Credencial com foto e tirante	<p>Aquisição de credencial de identificação em PVC, personalizada, com impressão digital da identidade visual e fotografia, impressão frente e verso, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Acabamento da credencial com corte reto ou especial, furo ovoidé ou redondo;- Medida mínima da credencial de 12cm de largura x 14cm de comprimento;- Espessura mínima da credencial 0,3 mm ;- Cordão personalizado em 20mm, impressão em duas cores e presilha em formato Lagosta ou Jacaré.	<ul style="list-style-type: none">> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, água, etc);> A quantidade de credenciais foi prevista em UNIDADE;> O layout e o conteúdo serão enviados pela Belotur posteriormente;> As credenciais serão utilizadas pelos promotores de vendas licenciados, equipes de trabalho e imprensa;> Necessidade de apresentação de unidade de prova antes da impressão da tiragem;> A data, local e horário para entrega do material serão informados pela Belotur posteriormente;> O período previsto para a entrega das credenciais deverá anteceder em pelo menos 5 (cinco) dias úteis de antecedência a data do evento;	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	300	R\$ 31,25	R\$ 9.375,00
95	COMUNICAÇÃO	Adesivo VINIL	<p>Adesivos em vinil interno para vidro, com gravação invertida, permitindo que a imagem seja visível externamente, destinados à identificação de veículos. Os adesivos terão tamanho A5, impressão em 4 cores e deverão ser fornecidos com corte individual conforme o formato e dimensões definidas, garantindo a correta aplicação sem danificar o vidro.</p>	<ul style="list-style-type: none">> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, água, etc);> A quantidade de adesivos foi prevista em UNIDADE;> O layout será enviado pela Belotur posteriormente;> A data, local e horário para entrega do material serão informados pela Belotur posteriormente; <p>Observação: A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades e/ou número de dias de evento poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE/SERVIÇO POR EVENTO	500	R\$ 10,00	R\$ 5.000,00

96	A&B	Água Mineral 200ml	<p>Fornecimento de água mineral sem gás, envasada em embalagens descartáveis e 100% recicláveis de 200 ml, acondicionadas em caixas contendo 48 (quarenta e oito) unidades cada, destinadas ao consumo durante os eventos.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de caixas de água mineral foi prevista em UNIDADE;</p> <p>> As especificações de entrega por data e local serão informadas pela Belotur, posteriormente.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE	960	R\$ 0,75	R\$ 720,00
97	A&B	Alimentação TIPO 1	<p>Contratação de serviço de alimentação – Coffee Break</p> <p>Fornecimento de serviço de coffee break, incluindo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Café (sem açúcar) e água quente para chá (com sachês);- Açúcar e adoçante em sachês;- 02 tipos de suco (comum e light) e água mineral (servidos em jarra);- Tábua de frios (frutas, queijos, castanhas e conservas);- Pão de queijo (simples e recheado);- 03 tipos de salgados;- 02 tipos de mini sanduíches (com opções vegetariana, vegana e sem glúten);- 02 tipos de bolo ou torta doce;- 02 tipos de frutas;- Petit fours variados; <p>Disponibilização de equipe de atendimento, incluindo garçons para serviço volante e apoio em palco, conforme quantitativo de público;</p> <p>Fornecimento de todos os materiais necessários: utensílios, bandejas, copos, pratos, talheres, xícaras, guardanapos, insumos e estrutura de apoio;</p> <p>Prestação do serviço com duração mínima de 06 (seis) horas;</p> <p>Obrigatoriedade de oferta de opções que atendam restrições alimentares;</p> <p>Cardápio sujeito à aprovação prévia da Belotur;</p> <p>Responsabilidade da contratada por todos os custos operacionais, incluindo mão de obra, transporte e insumos.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> O serviço foi previsto em UNIDADE POR PESSOA para atendimento de acordo com número de pessoas/dia;</p> <p>> A data e local para a execução do serviço serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A empresa contratada deverá dispor de equipe suficiente para atender as seguintes demandas: aquecimento dos alimentos, reposição de mesa, resfriamento das bebidas e demais atendimentos que se fizerem necessários;</p> <p>> O serviço deverá prever mesas, aparadores, toalhas de mesa, vasilhames, descartáveis, guardanapos, açúcar em sachê, adoçante em sachê, mexedor descartável de plástico e demais estruturas para a execução do serviço;</p> <p>> A empresa contratada deverá seguir todas as normas vigentes para oferecimento de alimentação, bem como atender as normas da vigilância sanitária.</p> <p>> A empresa deverá oferecer opções de alimentos que atendam às necessidades de pessoas com RESTRIÇÃO ALIMENTAR.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE POR PESSOA	100	R\$ 75,00	R\$ 7.500,00
98	A&B	Alimentação TIPO 2	<p>Contratação de serviço de alimentação para o fornecimento de alimentação para camarim e recepção, conforme especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- 04 (quatro) tipos de salgadinhos (prever opções vegetarianas/veganais/sem gluten);- pão de queijo;- tábua de frios;- cesta de frutas;- pães;- 02 (dois) sabores de patês;- 02 (dois) tipos de mini sanduíches (prever opções vegetarianas/veganais/sem gluten);- bolo;- biscoito salgado (snacks);- 01 (uma) caixa de bombom;- 02 (dois) tipos de refrigerante em lata (light e comum);- água com gás 500 ml;- água sem gás 500 ml- 02 (dois) tipo de sucos light e comum, servido em jarra;- gelo cubo e escama;- energético e isotônico;- água de côco;- café sem açúcar (opção de açúcar e adoçante em sachês individuais), servido em garrafa térmica. <p>- Prever equipe de acordo com número de pessoas a serem atendidas;</p> <p>- Material: vasilhames, bandejas, copos, pratos, talheres, xícaras, guardanapos de papel personalizados do buffet, açúcar, adoçante, mexedores de café, caixa térmica, gelo.</p> <p>A empresa contratada deverá prever o serviço de garçom.</p> <p>A empresa deverá oferecer opções de alimentos que atendam às necessidades de pessoas com RESTRIÇÃO ALIMENTAR.</p> <p>O menu escolhido terá que ser aprovado pela Belotur.</p> <p>O menu escolhido deverá ser servido durante todo o tempo de realização do evento</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> O serviço foi previsto em UNIDADE POR PESSOA para atendimento de acordo com número de pessoas/dia;</p> <p>> A data e local para a execução do serviço serão informados pela Belotur posteriormente;</p> <p>> A empresa contratada deverá dispor de equipe suficiente para atender as seguintes demandas: aquecimento dos alimentos, reposição de mesa, resfriamento das bebidas e demais atendimentos que se fizerem necessários;</p> <p>> A empresa contratada deverá prever o serviço de garçom.</p> <p>> O serviço deverá prever mesas, aparadores, toalhas de mesa, vasilhames, descartáveis, guardanapos, açúcar em sachê, adoçante em sachê, mexedor descartável de plástico e demais estruturas para a execução do serviço;</p> <p>> O menu deverá ser variado quando o serviço ocorrer em dias consecutivos em um mesmo evento/local;</p> <p>> A empresa deverá prever estruturas para atender áreas distintas em um mesmo evento;</p> <p>> A empresa deverá oferecer opções de alimentos que atendam às necessidades de pessoas com RESTRIÇÃO ALIMENTAR.</p> <p>> A empresa contratada deverá seguir todas as normas vigentes para oferecimento de alimentação, bem como atender as normas da vigilância sanitária.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE POR PESSOA	440	R\$ 87,50	R\$ 38.500,00

99	A&B	Alimentação TIPO 3	<p>Contratação de serviço de alimentação, em formato de kit lanche, com acondicionamento individual, conforme especificações:</p> <p>- o kit-lanche deverá constar de uma bebida de no mínimo 250ml, uma fruta higienizada, um sanduíche de aproximadamente 200g e um complemento doce ou fruta.</p> <p>observação: 1) cada kit deverá estar acondicionado em embalagens individuais, preferencialmente de papel; 2) O sanduíche deverá prever opções de alimentos que atendam às necessidades de pessoas com RESTRIÇÃO ALIMENTAR (derivado de animais, lactose, gluten, entre outras). 3) a entrega deverá acontecer com até 01h (uma hora) de antecedência da demanda a ser combinada com a produção; 4) os kits deverão ser acondicionados em caixas térmicas com o intuito de manter o frescor e integridade dos alimentos neles contidos.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > O serviço foi previsto em UNIDADE POR PESSOA para atendimento de acordo com número de pessoas/dia; > As datas, horários e locais para a entrega dos kits lanche serão informados pela Belotur posteriormente; > A empresa contratada deverá dispor de estrutura para armazenamento e condicionamento dos alimentos durante a realização do evento; os kits deverão ser acondicionados em caixas térmicas com o intuito de manter o frescor e integridade dos alimentos neles contidos. > O kit lanche deverá ser variado à cada dia de serviço, oferecendo opções de alimentos que atendam às necessidades de pessoas com RESTRIÇÃO ALIMENTAR (derivado de animais, lactose, gluten, entre outras) > A empresa deverá seguir todas as normas vigentes para oferecimento de alimentação, bem como atender as normas da vigilância sanitária.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE POR PESSOA	3820	R\$ 31,25	R\$ 119.375,00
100	A&B	Alimentação TIPO 4	<p>Contratação de Serviço de alimentação com as seguintes especificações:</p> <p>ALIMENTOS: - 02 (dois) tipos de caldos salgados por dia; (variar nas opções por dia) ex: mandioca, feijão, canjiquinha...(ter sempre uma das opções vegetariana) - Feijão Tropeiro ou Chorro quente; (uma opção por dia) - Canjica doce ou Mingau de milho verde; (uma opção por dia) - Pipoca Salgada; - Batata chips;</p> <p>BEBIDAS - 02 (dois) tipos de refrigerante em lata (light e comum); - Água mineral sem gás, copo de 200ml; - 02 (dois) tipos de sucos em lata (light e comum); - Energético em lata de 500ml, com opções sem açúcar; - Café sem açúcar (opção de açúcar e adoçante em sachês individuais), servido em garrafa térmica;</p> <p>- Prever equipe de acordo com número de pessoas a serem atendidas; - Material: vasilhames, bandejas, copos, pratos, talheres, xícaras, guardanapos de papel personalizados do buffet, açúcar, adoçante, mexedores de café, caixa térmica, gelo.</p> <p>A empresa contratada deverá prever o serviço de garçom. A empresa deverá oferecer opções de alimentos que atendam às necessidades de pessoas com RESTRIÇÃO ALIMENTAR. O menu escolhido terá que ser aprovado pela Belotur. O menu escolhido deverá ser servido durante todo o tempo de realização do evento (previsão de 12h de duração)</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc); > O serviço foi previsto em UNIDADE POR PESSOA para atendimento de acordo com número de pessoas/dia; > A data e local para a execução do serviço serão informados pela Belotur posteriormente; > A empresa contratada deverá dispor de estrutura para armazenamento e condicionamento dos alimentos durante a realização do evento; > A empresa contratada deverá prever o serviço de garçom durante todo o período de atendimento; > A empresa contratada deverá dispor de estrutura com profissionais para aquecimento dos alimentos, reposição de mesa e resfriamento das bebidas, além de mesas aparadoras, toalhas de mesa, vasilhames e utensílios descartáveis e/ou de louça e demais estruturas para a execução do serviço; > A empresa deverá prever estrutura para a realização do serviço em locais distintos em um mesmo evento; > A empresa deverá seguir todas as normas vigentes para oferecimento de alimentação, bem como atender as normas da vigilância sanitária. > A empresa deverá oferecer opções de alimentos que atendam às necessidades de pessoas com RESTRIÇÃO ALIMENTAR (derivado de animais, lactose, gluten, entre outras)</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE POR PESSOA	315	R\$ 50,00	R\$ 15.750,00
101	A&B	Alimentação TIPO 5	<p>Serviço de alimentação para evento com duração estimada de 8h, contemplando: welcome coffee em ponto fixo com petit fours variados, pão de queijo, 3 tipos de queijos (canastra, frescal e muçarela), salada de frutas, 2 tipos de bolos juninos, café, água com e sem gás e sucos (com e sem açúcar); coquetel com serviço em pontos fixos e volante, incluindo 3 tipos de salgadinhos fritos, 3 assados, 2 tipos de caldos (com opção sem carne), 2 tipos de sanduíches, mini chorro quente, milho cozido e 2 tipos de mini espetinhos; jantar com 2 opções de comida mineira (ex.: feijão tropeiro e mexido), incluindo opção sem carne, com garantia de fluxo contínuo e sem filas, mantendo o coquetel reduzido durante o período; sobremesas com doces e quitutes mineiros (brigadeiro, cocadas, cajuzinho, beijinho, curau, etc.); bebidas com 2 tipos de refrigerante (normal e light), água mineral com e sem gás, 2 tipos de sucos (normal e light) e café sem açúcar com sachês de açúcar e adoçante; fornecimento completo de materiais e insumos (copos, pratos, talheres, xícaras, bandejas, guardanapos, mexedores, caixas térmicas, gelo, etc.); equipe dimensionada conforme público (garçons, cozinha, reposição); garantia de atendimento a restrições alimentares; cardápio sujeito à aprovação da Belotur; serviço contínuo durante todo o evento, sem interrupções e com garantia de qualidade e abastecimento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação, hidratação, etc); > O serviço foi previsto em UNIDADE POR PESSOA para atendimento de acordo com número de pessoas/dia; > A data e local para a execução do serviço serão informados pela Belotur posteriormente; > A empresa contratada deverá dispor de estrutura para armazenamento e condicionamento dos alimentos durante a realização do evento; > A empresa contratada deverá prever o serviço de garçom durante todo o período de atendimento; > A empresa contratada deverá dispor de estrutura com profissionais para aquecimento dos alimentos, reposição de mesa e resfriamento das bebidas, além de mesas aparadoras, toalhas de mesa, vasilhames e utensílios descartáveis e/ou de louça e demais estruturas para a execução do serviço; > A empresa deverá prever estrutura para a realização do serviço em locais distintos em um mesmo evento; > A empresa deverá seguir todas as normas vigentes para oferecimento de alimentação, bem como atender as normas da vigilância sanitária. > A empresa deverá oferecer opções de alimentos que atendam às necessidades de pessoas com RESTRIÇÃO ALIMENTAR (derivado de animais, lactose, gluten, entre outras)</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p> <p>EVENTO 1: 1 DIA DE DURAÇÃO LOCAL: A DEFINIR PREVISÃO DE DURAÇÃO: 8 HORAS DE EVENTO</p>	UNIDADE POR PESSOA	300	R\$ 112,50	R\$ 33.750,00

102	A&B	Caixa térmica 360L	<p>Locação de caixas térmicas com capacidade mínima de 360 (trezentos e sessenta) litros, fabricadas em plástico polietileno rotomoldado, com isolamento térmico em poliuretano (PU) injetado, destinadas ao atendimento das equipes durante os períodos de montagem, realização e desmontagem do evento.</p> <p>- As unidades deverão ser entregues em perfeito estado de conservação, limpas, higienizadas e em plenas condições de uso, sem avarias ou comprometimento de vedação e desempenho térmico.</p> <p>- A contratada será responsável pela logística de transporte, incluindo entrega no local do evento, dentro dos prazos estabelecidos pela organização, bem como retirada ao término das atividades.</p> <p>- Deverá estar inclusa, durante todo o período de locação, a substituição imediata de unidades que apresentem defeitos, danos ou desempenho inadequado.</p> <p>- O quantitativo, prazo de locação e locais de entrega serão definidos conforme a programação e cronograma do evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de caixas térmicas foi prevista em UNIDADE/DIÁRIA;</p> <p>> As entregas do serviço poderão ocorrer de forma simultânea.</p> <p>> A quantidade a ser utilizada por datas e locais será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O serviço deverá prever manutenção e troca quando se fizer necessário;</p> <p>> O serviço deverá ser entregue 02 (duas) horas antes do início do evento de acordo com a programação enviada posteriormente pela belotur;</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada</p>	UNIDADE/DIÁRIA	88	R\$ 187,50	R\$ 16.500,00
103	A&B	Gelo escama 20KG	<p>Aquisição pacotes de gelo tipo "escama" de água filtrada, em embalagem de 20kg, a serem entregues em cada local em três momentos distintos (manhã, tarde e noite) para serem utilizadas pelas equipes período de montagem, realização e desmontagem do evento.</p>	<p>> Todos os custos referentes a mão de obra e contratação do serviço são de responsabilidade do contratado (impostos, transporte, alimentação etc);</p> <p>> A quantidade de gelo foi prevista em UNIDADE;</p> <p>> As entregas do serviço poderão ocorrer de forma simultânea.</p> <p>> A quantidade a ser utilizada por datas e locais será informada pela Belotur posteriormente;</p> <p>> O produto deverá ser entregue 02 (duas) horas antes do início do evento e deverá ser reabastecido durante o período, conforme a programação que será enviada posteriormente pela Belotur.</p> <p>> A programação de entrega reposição do pacote e gelo será enviada posteriormente de acordo com o cronograma das etapas do evento.</p> <p>A estimativa foi posta para auxiliar a contratação dos serviços, mas caso haja necessidade de remanejamento, as quantidades poderão ser alteradas juntamente com a empresa contratada.</p>	UNIDADE	377	R\$ 25,00	R\$ 9.425,00
VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO DE REFERÊNCIA								R\$ 5.163.610,00

ANEXO IV - DESCRITIVO TÉCNICO

ITEM 38 | SONORIZAÇÃO TIPO 01 – CONCURSO DE QUADRILHAS

1. EQUIPE TÉCNICA

- 01 (um/a) técnico(a) de som responsável pelo recebimento antecipado das trilhas, verificação e compatibilidade dos arquivos (formatos digitais) com o sistema de reprodução;
- 01 (um/a) técnico(a) de som responsável pela montagem, operação durante o evento e desmontagem;
- Auxiliares técnicos em quantidade suficiente para montagem, desmontagem e suporte operacional durante todo o evento.

2. SISTEMA DE P.A. E MONITORAMENTO

Sistema de sonorização profissional de linha internacional reconhecida (referência: d&b audiotechnik, JBL Professional, NEXO, L-Acoustics, RCF ou similar superior), devidamente dimensionado ao público e área do evento, garantindo cobertura uniforme, pressão sonora adequada e ausência de distorções;

P.A. – Arquibancadas

- 12 clusters fly (L/R distribuídos nas arquibancadas), com no mínimo 12 caixas tipo point source, potência mínima de 700W RMS cada;
- 06 caixas de subgrave duplo 18" (2x18"), com arranjo adequado ao sistema;
- Sistema completo de amplificação compatível;
- Processadores/gerenciadores digitais (mínimo 4 entradas e 8 saídas), referência: Galileo, Lake, DriveRack ou superior;
- 01 reproduutor digital profissional (USB/MP3/WAV);

P.A. – Área de Apresentação (Tablado)

- 04 clusters line array (02 por lado), totalizando no mínimo 16 caixas (04 por cluster);
- 08 caixas de subgrave 2x18", distribuídas conforme projeto;
- Sistema de amplificação dedicado;
- Gerenciamento de sistema independente (side fill);

Monitoramento

- 02 monitores de chão (12" + driver) para mesa de jurados;
- 02 sistemas de monitoramento in-ear sem fio (IEM), com fones e gerenciamento de RF (referência: Shure, Sennheiser ou similar superior);

Console

- 01 console digital com total recall, mínimo de 32 entradas e 16 saídas, marcas de referência: Yamaha, Soundcraft, Allen & Heath ou superior.

3. BACKLINE (REPRODUÇÃO MUSICAL)

- 01 sistema profissional para DJ, contendo:
- 02 players digitais (CDJ ou equivalente);
- 01 mixer profissional (ex: DJM 900 ou superior);
- Alternativamente: 01 controladora all-in-one profissional (ex: XDJ série);

4. MICROFONES E ACESSÓRIOS

- 04 microfones sem fio UHF profissionais, com gerenciamento de RF (referência: Shure ou Sennheiser);
- 02 microfones dinâmicos tipo Shure SM58 ou similar superior;
- 06 direct box passivos;

- Pedestais, garras e cabos em quantidade suficiente para perfeita operação;

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

- Todo o sistema deverá estar em perfeito estado de conservação e funcionamento, sendo vedado o uso de equipamentos obsoletos ou danificados;
- A montagem deverá seguir normas técnicas e de segurança vigentes, com correto aterramento elétrico;
- A empresa contratada será responsável pelo dimensionamento técnico do sistema, operação contínua e suporte durante todo o evento;
- Deverá ser garantida redundância básica de sinal e energia, evitando interrupções durante as apresentações.

ITEM 39 | SONORIZAÇÃO TIPO 2 - EVENTOS PRATO JUNINO, COLETIVAS, APURAÇÕES E SÃO JOÃO FESTEIRO

1. EQUIPE TÉCNICA

- 01 (um/a) técnico(a) de som responsável pela montagem, operação durante o evento e desmontagem;
- Auxiliares técnicos em quantidade suficiente para montagem, desmontagem e suporte operacional.

2. SISTEMA DE SONORIZAÇÃO (P.A. E MONITOR)

Sistema de sonorização profissional de padrão internacional (referência: RCF, d&b audiotechnik, JBL Professional, Bose ou similar superior), dimensionado ao porte do evento, garantindo cobertura uniforme, inteligibilidade de fala e reprodução musical sem distorções:

- 06 caixas acústicas ativas (mínimo 500W RMS cada), montadas em pedestais ou sistema autoportante;
- Sistema adequado de distribuição e alinhamento para cobertura homogênea do público;
- 02 monitores de palco (12" + driver);

Controle e reprodução:

- 01 console digital com mínimo 16 inputs e 16 outputs, total recall (referência: Yamaha, Soundcraft, Mackie, Allen & Heath ou superior);
- 01 reproduutor digital (CD/USB/MP3);
- 01 notebook para reprodução de trilhas (music player), com interface adequada (P2/P10 ou DI);

Monitoramento individual:

- 01 sistema de monitoramento in-ear sem fio (IEM) com fone (referência: Shure ou Sennheiser ou superior).

3. MICROFONES E ACESSÓRIOS

- 04 microfones sem fio UHF profissionais (referência: Shure ou Sennheiser);
- 04 direct box passivos;
- Pedestais e suportes conforme necessidade operacional.

4. PATCH, CABEAMENTO E SUPORTE

- 04 pedestais de mesa para microfone;
- 04 pedestais de microfone (altura padrão);
- Cabeamento completo (XLR, P10, adaptadores e extensões) para interligação de todo o sistema;
- Sistema de distribuição elétrica adequado e protegido.

5. ADEQUAÇÃO DE RIDER E FLEXIBILIDADE

A configuração descrita constitui referência mínima para atendimento ao evento.

Caso necessário, a contratante poderá solicitar a inclusão de equipamentos adicionais ou instrumentos específicos, conforme demandas de apresentações, coletivas ou programações especiais.

A contratada deverá garantir a adequação técnica do sistema, assegurando qualidade, compatibilidade e pleno funcionamento.

6. DISPOSIÇÕES GERAIS

- Todos os equipamentos deverão estar em perfeito estado de conservação e funcionamento;
- Montagem conforme normas técnicas e de segurança vigentes;
- Operação assistida durante todo o evento;
- Garantia de qualidade sonora adequada para fala e música ambiente.

ITEM 40 | SONORIZAÇÃO TIPO 3 - PALCO PARA SHOWS

1. SISTEMA DE P.A. (MAIN SYSTEM)

Sistema de sonorização line array de padrão internacional (referência: Meyer Sound, d&b audiotechnik, JBL Professional, NEXO, L-Acoustics ou similar superior), devidamente dimensionado para o público e área, garantindo cobertura uniforme e nível mínimo de 110 dB(A) na House Mix, sem distorções ou ruídos:

- 08 clusters line array (L/R), totalizando mínimo de 48 caixas (06 por cluster);
- 32 subgraves (2x18" ou equivalente), com arranjo adequado ao espaço (cardioide/end-fire);
- Sistema de front fill com no mínimo 08 caixas point source;
- Sistema completo de amplificação compatível;
- Processadores digitais (mínimo 4 entradas / 8 saídas), referência: Galileo, Lake, DriveRack ou superior;
- 01 reproduzidor digital profissional (USB/WAV/MP3);

Controle:

- 01 console digital FOH com mínimo 64 inputs, total recall (referência: Yamaha CL/QL, DiGiCo, Soundcraft Vi ou superior);
- 01 console digital auxiliar (mín. 16 inputs) para locução, vídeos e contingência;
- Sistema de intercomunicação entre P.A. e monitor.

2. SISTEMA DE MONITOR (PALCO)

- 01 console digital monitor com mínimo 64 inputs e 24 outputs, total recall;
- 01 side fill estéreo 3 ou 4 vias, com subgraves;
- 01 processador dedicado ao sistema de monitor;
- 16 monitores de chão (12" ou 15" + driver);
- 01 sistema de drum fill (02 tops + 02 subs 2x18");
- 08 sistemas de monitoramento in-ear sem fio (IEM) (referência: Shure / Sennheiser ou superior);
- 08 amplificadores de fones + 08 fones profissionais.

3. BACKLINE (INSTRUMENTOS)

Bateria acústica completa (padrão profissional):

- 01 bumbo 22";
- 03 tons (10", 12", 13");
- 01 surdo 16";
- 01 caixa;
- Ferragens completas (estantes, máquina de chimbal, pedal, banco);

Contrabaixo:

- 02 sistemas completos (cabecote + caixas 4x10" e 1x15") (referência: Ampeg, GK, Hartke);

Guitarra:

- 03 amplificadores (referência: Fender Twin, Hot Rod, Bassman ou similar);

Teclados e instrumentos harmônicos:

- 02 linhas estéreo para teclado (com DI ativo);
- 01 sistema dedicado para sanfona (acordeon), com captação adequada (microfonação e/ou DI conforme necessidade);

Instrumentos complementares (conforme demanda):

- Violão, cavaquinho, metais (trompete, trombone, saxofone), percussões (zabumba, triângulo, pandeiro), entre outros;

DJ (quando aplicável):

- 02 players digitais + 01 mixer profissional (padrão Pioneer ou superior);

Estruturas de palco:

- 27 praticáveis 2,00 x 1,00 m, telescópicos, com carpete e saia em tecido.

4. MICROFONES E CAPTAÇÃO

- 08 microfones sem fio UHF bastão (ex: Shure Axient/ULXD ou Sennheiser EW-DX);
- 04 sistemas sem fio com bodypack (instrumentos);
- 12 microfones dinâmicos tipo Shure SM58 ou superior;
- 12 microfones tipo Shure SM57 ou superior;
- Microfonação completa para bateria (bumbo, caixa, tons, overhead);
- Microfones condensadores para instrumentos acústicos e regionais;
- Kits específicos (ex: DPA 4099) para cordas e instrumentos delicados;
- 24 direct box (ativos e passivos).

5. PATCH, CABEAMENTO E ACESSÓRIOS

- Sistema de multicabo splitado ou stage rack digital com mínimo 56 canais;
- Subsnakes e cabos multipino;
- Cabos XLR, P10 e adaptadores em quantidade suficiente;
- Aproximadamente 50 pedestais (diversos tamanhos);
- Garras de fixação para instrumentos;
- Sistema de distribuição elétrica (régua AC, extensões e proteção).

6. ADEQUAÇÃO DE RIDER E FLEXIBILIDADE DE BACKLINE

A configuração de backline e instrumentação descrita constitui referência mínima para atendimento ao evento.

Caso necessário, poderá ser solicitada pela contratante a inclusão de instrumentos adicionais ou de grande porte, tais como pianos, percussão ampliadas, naipes completos de sopros, instrumentos orquestrais ou quaisquer outros itens específicos, conforme exigências apresentadas nos riders técnicos das bandas e artistas participantes.

Nesses casos, a contratada deverá providenciar todos os equipamentos, instrumentos, acessórios e infraestrutura complementar, garantindo total compatibilidade técnica, qualidade profissional e cumprimento dos prazos estabelecidos, sem prejuízo à operação do sistema principal.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

- Todos os equipamentos deverão estar em perfeito estado de conservação e funcionamento;
- Montagem conforme normas técnicas e de segurança vigentes, com aterramento elétrico adequado;
- Operação por equipe técnica qualificada durante todo o evento;
- Garantia de redundância mínima de energia e sinal;

- Adequação do sistema conforme necessidades específicas de cada apresentação.

ITEM 41 | ILUMINAÇÃO TIPO 1 (CONCURSO DE QUADRILHAS)

- 01 técnico(a) de iluminação (montagem, operação e desmontagem);
- Auxiliares técnicos para suporte.

Sistema de iluminação:

- 36 refletores LED COB (200W a 300W) para iluminação geral;
- 08 refletores LED COB 200W (mesa de jurados);
- 08 refletores tipo LED blinder;
- 08 refletores LED 100W (luz de serviço – house/imprensa);
- 24 refletores LED RGBW (mínimo 100W a 200W) para iluminação cênica do ginásio, com controle DMX (banho de cor e ambientação);
- 01 sistema de distribuição elétrica (pró power);
- 01 console DMX digital;
- Cabeamento completo (energia e sinal), garras e cabos de segurança.

Disposições gerais:

- Equipamentos em perfeito estado;
- Montagem conforme normas de segurança;
- Iluminação uniforme e adequada para apresentações e avaliação.

ITEM 42 | ILUMINAÇÃO TIPO 2 - ILUMINAÇÃO CÊNICA | São João Festeiro

- 01 (um/a) técnico(a) de iluminação (montagem, operação e desmontagem);
- Auxiliares técnicos para suporte durante todo o evento.

Sistema de iluminação:

- No mínimo 100 refletores LED tipo PAR RGBWA (mínimo 100W a 200W), distribuídos conforme projeto luminotécnico, para ambientação e efeitos cênicos;
- 01 sistema de distribuição elétrica (pro-power) compatível com a carga instalada;
- 01 console de iluminação digital padrão DMX512 (compatível com Art-Net/sACN);
- Cabeamento completo de energia e sinal, incluindo conexões, extensões, garras de fixação e cabos de segurança em aço.

Disposições gerais:

- Equipamentos em perfeito estado de conservação e funcionamento;
- Montagem conforme normas técnicas e de segurança vigentes;
- Sistema dimensionado para garantir cobertura uniforme, efeitos cênicos e ambientação do espaço;
- Operação assistida durante todo o período do evento.

ITEM 43 | ILUMINAÇÃO TIPO 3 - PALCO PARA SHOWS

- 01 (um/a) técnico(a) de iluminação responsável pela montagem, operação e desmontagem;
- Operadores de iluminação conforme necessidade (console e canhões seguidores);

- Auxiliares técnicos em quantidade suficiente para montagem, desmontagem e suporte operacional.

Sistema de iluminação cênica profissional, projetado para cobertura total de estrutura de palco, garantindo visibilidade uniforme do espetáculo em todas as direções, com equipamentos distribuídos em grid superior, torres e perímetro do palco:

Iluminação base e cênica

- 18 refletores LED COB 200W (luz branca – recorte e preenchimento);
- 36 refletores PAR LED RGBWA+UV (mínimo 18x10W ou superior) para wash e efeitos de cor;
- 12 refletores elipsoidais (perfil) 25º a 50º, mínimo 750W ou equivalente em LED, para recortes e focos direcionados;

Efeitos e dinâmica de palco

- 08 refletores strobo LED RGBW (mínimo 1000W);
- 24 moving heads tipo beam 7R ou superior;
- 12 moving heads tipo spot ou híbrido (mínimo 800W a 1200W, com CMY);

Iluminação de impacto

- 08 refletores tipo minibrut (ou LED equivalente) para efeitos de impacto;
- 02 canhões seguidores (follow spot) mínimo 1200W ou LED equivalente, com operadores dedicados;

Iluminação de serviço

- 04 refletores LED 200W (luz branca para serviço e backstage);

TESTEIRA, MÁSCARA E PERÍMETRO

- 32 refletores PAR LED RGBW outdoor (mínimo 18x10W) para aplicação em testeira, máscara e contorno perimetral do palco 360°, garantindo acabamento visual e integração cenográfica em todos os ângulos;

CONTROLE E ENERGIA

- 01 console de iluminação profissional (referência: GrandMA ou similar superior);
- Sistema de dimmer (mínimo 36 canais) para equipamentos convencionais, quando aplicável;
- 01 sistema de distribuição elétrica (pro-power) dimensionado conforme carga;

EFEITOS ATMOSFÉRICOS

- 02 máquinas de fumaça ou haze, com líquido apropriado;
- Ventiladores para dispersão e controle do efeito;

INFRAESTRUTURA E ACESSÓRIOS

- Cabeamento completo de energia (AC) e sinal (DMX/Art-Net);
- Garras de fixação adequadas para todos os equipamentos;
- Cabos de segurança em aço obrigatórios em todos os pontos elevados;

DISPOSIÇÕES GERAIS

- Sistema projetado especificamente para palco, garantindo iluminação equilibrada sem sombras excessivas ou pontos cegos;
- Equipamentos em perfeito estado de conservação e funcionamento;
- Montagem conforme normas técnicas e de segurança vigentes;
- Operação contínua durante todo o evento por equipe qualificada;
- Possibilidade de adequação conforme rider técnico dos artistas, incluindo ampliação ou substituição de equipamentos.

ITEM 44 – | ILUMINAÇÃO TIPO 4 - ILUMINAÇÃO CÊNICA

Equipe técnica:

- 01 (um/a) técnico(a) de iluminação (responsável pela montagem, operação e desmontagem);

Sistema de iluminação:

- 40 refletores LED tipo PAR RGBWA (potência entre 100W e 150W), distribuídos conforme necessidade do espaço, para ambientação e efeitos cênicos básicos;
- 01 sistema de distribuição elétrica (pro-power) compatível com a carga reduzida;
- 01 console de iluminação digital padrão DMX512 (podendo ser de pequeno porte);
- Cabeamento completo de energia e sinal, incluindo extensões, conectores e itens básicos de fixação.

Disposições gerais:

- Equipamentos em perfeito estado de conservação e funcionamento;
- Montagem conforme normas técnicas e de segurança vigentes;
- Sistema dimensionado para cobertura eficiente de espaços menores, com foco em ambientação;
- Operação assistida durante todo o período do evento.
- Montagem conforme normas técnicas e de segurança vigentes;
- Sistema dimensionado para garantir cobertura uniforme, efeitos cênicos e ambientação do espaço;
- Operação assistida durante todo o período do evento.

ITEM 57 | SERVIÇO DE ELÉTRICA

SERVIÇOS ELÉTRICOS PARA EVENTO (INSTALAÇÃO, OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO)

Disponibilização de equipe de eletricitas para execução de instalação, operação, manutenção e desmontagem de sistemas elétricos temporários, conforme demanda do evento.

- Emissão de ART;
- **Ligação provisória junto à CEMIG, com no mínimo 2 dias antes do evento e suas respectivas taxas;**
- Instalação do kit provisório (mín. 150A);
- Distribuição elétrica geral (palco, vila gastronômica, tendas, A&B, etc.);
- Aterramento;
- Quadros de distribuição;
- Iluminação interna e externa;
- Iluminação cênica tipo varal de luz (mín. 1.200 m);
- Pontos de energia;
- Suporte a geradores;
- Monitoramento de carga;
- Desmontagem.

Previsão mínima de materiais, não se limitando a estes, podendo ser ajustada conforme o projeto executivo:

- Fornecimento de aproximadamente 800m de cabos PP 4 x 10 mm²;
- Fornecimento de aproximadamente 1500m de cabos PP 4 x 6 mm²;
- Fornecimento de aproximadamente 1000m de cabos PP 2 x 4 mm²;
- Fornecimento de aproximadamente 1500m de cabos PP 2 x 2,5 mm²;

- Fornecimento de cabos flexíveis adicionais para interligações diversas, com bitolas variadas, dimensionadas conforme as cargas elétricas previstas em projeto.

Sistema de iluminação cênica – “Gambiarra / Varal de luz”

- Mínimo de 1.500 metros de varal de luz, confeccionado com cabo PP;
- Soquetes (bocais E27/E40) em quantidade compatível com o espaçamento do varal;
- Lâmpadas LED (luz quente ou neutra) para composição cênica;
- Cordas, cabos guia e esticadores para fixação;
- Abraçadeiras, fitas isolantes e conectores;
- Estruturas de fixação (postes, treliças ou suportes adequados);

Quadros e proteção elétrica

- 08 quadros de distribuição elétrica;
- Disjuntores (32A, 40A, 50A e outros conforme dimensionamento);
- Barramentos, conectores e bornes;
- DR (dispositivo diferencial residual), quando aplicável;
- Sistema de aterramento completo (hastes, cabos e conectores);

Iluminação funcional

- 10 refletores LED 500W (áreas técnicas e operacionais);
- 80 refletores LED 50W (circulação, pórticos, bares, ativação visual);
- Suportes, garras e ferragens de fixação;

Tomadas e distribuição

- Tomadas industriais e comuns (2P+T);
- Extensões elétricas diversas;
- Filtros de linha;
- Réguas de energia;
- Caixas de passagem;

Infraestrutura e acabamento

- Eletrocalhas, canaletas ou proteção de cabos (quando necessário);
- Passa-cabos (proteção de piso para circulação de público);
- Caixas de proteção para emendas;
- Identificação de circuitos (etiquetas e sinalização);

Ferramentas e insumos

- Ferramental completo para instalação elétrica;
- Equipamentos de medição (multímetro, alicate amperímetro);
- EPIs (luvas, capacetes, botas, etc.);
- Materiais de fixação e acabamento em geral.

Disposições gerais

- Todos os materiais deverão ser novos ou em perfeito estado de conservação;
- A contratada deverá garantir dimensionamento adequado e segurança do sistema;
- Substituição imediata em caso de falhas.

ITEM 70 | CENOGRAFIA

Caracterização dos Eventos

Evento 1 – Prato Junino (01 dia de duração):

Ambientação de pequeno porte, com aplicação de bandeirinhas, painéis decorativos e cenografia leve, voltada à área gastronômica.

Evento 2 – Concurso e Shows (05 dias de duração):

Ambientação de grande porte, com estruturas cenográficas robustas, elementos decorativos diversos e ambientação de palco e áreas de circulação, compatível com evento de grande público.

Evento 3 – São João Festeiro (01 dia de duração):

Ambientação de médio a grande porte, com cenografia temática junina, contemplando elementos tradicionais e espaços instagramáveis.

Contratação de empresa especializada para **projeto, fornecimento, produção, instalação, manutenção e desmontagem de cenografia temática junina**, contemplando Vila Junina, ambientação geral, sinalização e elementos decorativos para os eventos do Arraial de Belô 2026.

Todos os elementos deverão ser concebidos com **prioridade para materiais reutilizáveis**, com destaque para **papelão rígido estrutural, PVC e insumos reaproveitados**, prevendo obrigatoriamente **logística reversa ao final do evento**.

Quantitativos mínimos estimados, não se limitando a estes, devendo ser ajustados conforme projeto executivo a ser fornecido posteriormente:

Ambientação Geral:

- Fornecimento e instalação de aproximadamente **7.000 metros lineares de bandeirinhas**, confeccionadas preferencialmente em materiais reutilizáveis ou recicláveis;
- Produção de aproximadamente **30 peças cenográficas** (média de 2,00 x 4,00 m), em papelão rígido, madeira reaproveitada ou PVC, conforme projeto.

Mosaico em Arquibancada com Capas Coloridas Reutilizáveis

*Execução de mosaico visual com aplicação de aproximadamente **9.500 capas reutilizáveis** (50% de 19.000 assentos).*

Especificações:

- *Material: polietileno resistente ou equivalente reutilizável;*
- *Dimensões: 0,50 x 0,70 m;*
- *Instalação por grid de cores;*

Obrigatório:

- *Recolhimento, higienização e armazenamento para reutilização futura (logística reversa).*

Vila Junina (Cidade Cenográfica)

- **70 m lineares de fachadas** em papelão rígido estrutural (altura: 4,00 m);
- **18 elementos recortados** ($\approx 1,30$ m) em PVC e/ou papelão;
- **Letreiro principal:** 3,00 x 1,30 m;
- 02 balões cenográficos ($\varnothing \approx 1,15$ m);
- 01 fogueira cenográfica (2,70 x 2,70 x 3,00 m);
- 01 igreja cenográfica (4,40 x 4,40 x 5,40 m, com piso);
- 01 coreto em estrutura metálica (box truss), com cobertura e piso elevado;

Elementos Decorativos

- Chapéus 50cm: 20 un
- Peneiras 50cm: 15 un
- Carroças Rurais ou Carro de Boi antigo: 02 un
- Barris 100L em madeira: 10 un
- Cestas com flores 40cmx40cm: 20 un
- Leiteiras Antigas: 10 un
- Bancos em madeira de demolição: 08 un
- Túnel cenográfico: 3 faces de 5,50 x 10,50 m em papelão rígido estrutural (podendo utilizar reaproveitamento, mediante aprovação);
- Sinalização: 04 painéis (2,00 x 2,00 m) em PVC e/ou papelão;
- Painéis decorativos: 08 unidades (5,00 x 1,00 m);
- 500m² de Tecido do tipo Chita para acabamentos diversos - Cores a definir em projeto;
- **Feno natural:** 12 fardos ($\approx 0,80$ x 0,50 x 0,40 m), com reaproveitamento pós-evento (ração/compostagem)
 - Uso com base isolante e posicionamento seguro
 - Destinação pós-evento: reaproveitamento (ração ou compostagem)

Ambientação Vegetal

- 15 cachepôs (1,75 x 0,40 m) com plantas ou flores artificiais
- 15 cachepôs (1,20 x 1,20 m) com plantas ou flores artificiais

Produzidos em papelão rígido reforçado, madeira reaproveitada ou materiais recicláveis.

Cenografia De Palco

- Letreiro: 2,00 x 6,00 m (papelão rígido ou material reciclado) impermeável;
- Testeira cenográfica frontal: aproximadamente 7,35 x 1,55 m, conforme largura do palco;
- Moldura cenográfica do palco: estrutura de acabamento frontal e lateral, com dimensões variáveis conforme projeto executivo, composta por recortes, aplicação de lonas e revestimentos decorativos;
- Revestimento cenográfico: aplicação em testeira e moldura, conforme identidade visual, utilizando materiais reutilizáveis e de fácil montagem.

Elementos Adicionais Decorativos E Informativos - Cubos

- Fornecimento e instalação de **10 estruturas em treliça Q15, tipo cubo** (≈ 2,00 x 2,00 x 3,00 m);
- Cada unidade com **02 faces em lona tipo banner** (comunicação visual) e **02 faces em fitilhos decorativos**;
- Fitilhos com **mínimo de 15 tiras por face**, altura aproximada de **1,50 m**, produzidos com **materiais reutilizados**;
- Inclui **montagem, manutenção e desmontagem**, com garantia de **fixação e estabilidade**.

Diretrizes Técnicas E Operacionais

- Todos os elementos cenográficos deverão ser concebidos visando **reutilização em múltiplos eventos**, sem perda significativa de desempenho ou qualidade estética;
- Priorizar o uso de **papelão rígido estrutural, PVC e materiais reaproveitados**, desde que garantidas as condições de resistência e segurança;
- Adotar **sistemas construtivos modulares e desmontáveis**, facilitando montagem, desmontagem, transporte e armazenamento;
- Garantir **estabilidade estrutural, segurança de uso e acabamento técnico adequado**, conforme normas aplicáveis;
- As soluções deverão ser **compatíveis com diferentes portes de evento**, permitindo adaptações conforme layout;
- Será permitida a utilização de **estruturas e materiais provenientes de eventos anteriores**, mediante prévia aprovação da contratante.

Logística Reversa (Obrigatória)

A contratada deverá obrigatoriamente:

- Realizar o **recolhimento integral de todos os materiais** ao término de cada evento;
- Executar **triagem, limpeza/higienização e acondicionamento adequado** dos itens;
- Garantir a **reutilização futura dos elementos cenográficos**, total ou parcial;
- Assegurar a **destinação ambientalmente adequada** dos resíduos não reaproveitáveis;
- Evitar o descarte imediato de materiais sem prévia avaliação de reaproveitamento.

Escopo Incluso

A contratação compreende:

- **Produção, confecção e fornecimento** de todos os materiais e elementos;
- **Transporte, montagem, instalação e desmontagem** completa;
- **Manutenção e suporte técnico** durante a realização dos eventos;
- Disponibilização de **equipe técnica qualificada**, incluindo coordenação, montagem e operação.

ANEXO - DETALHAMENTO OPERACIONAL PREVISTO PARA O EVENTO “ARRAIAL DE BELÔ 2026”

PERÍODO DO EVENTO: 07 de julho a 07 de agosto de 2026.

CRONOGRAMA PREVISTO			
AÇÃO A SER REALIZADA	**DATA	PERÍODO	**LOCAL DE REALIZAÇÃO
BLITZ JUNINA	07/07 a 12/08/26	DIURNO E NOTURNO	FEIRAS, EXPOSIÇÕES, MERCADOS E/OU ESPAÇOS PÚBLICOS, EM BELO HORIZONTE E REGIÃO METROPOLITANA
LANÇAMENTO/COLETIVA	07/07/2026	DIURNO	EVENO FEITO EM PLENÁRIA/ESTILO TEATRO, CONTENDO APRESENTAÇÕES
CONCURSO DO PRATO JUNINO	11/07/26	DIURNO	LOCAL QUE CONTENHA ESTRUTURA OU ESPAÇO PARA MONTAGEM DE COZINHA ESTILO INDUSTRIAL, CONTENDO EQUIPAMENTOS COMO FOGÃO, FORNO, FREEZERS E POSSIBILIDADE DE APRESENTAÇÃO
CORTEJO JUNINO	12/07/2026	DIURNO	PERÍMETRO URBANO DA CIDADE
CONCURSO MUNICIPAL DE QUADRILHAS JUNINAS	24,25 e 26/07/2026 - Grupo de Acesso e Disputa 01 e 02/08/2026 - Grupo Especial	DIURNO E NOTURNO	MINEIRINHO
VILA GASTRONÔMICA	24,25 e 26/07/2026 e 01 e 02/08/26	DIURNO E NOTURNO	MINEIRINHO
SHOWS	24, 25 e 26/07/26 e 01 e 02/08/26	NOTURNO	MINEIRINHO
APURAÇÃO DOS RESULTADOS DO CONCURSOS	28/07/2026 - Grupo de Acesso e Disputa 04/08/2026 - Grupo Especial	DIURNO E NOTURNO	PARQUE MUNICIPAL

**** As datas e locais poderão ser alteradas a critério da Contratante.**

DINÂMICA DAS AÇÕES PREVISTAS:

- LANÇAMENTO DO EVENTO

Destinado à apresentação do planejamento global do Arraial 2026 para autoridades, jornalistas e influenciadores, com o objetivo de divulgar a íntegra de sua programação. Será realizado em local a ser definido pela BELOTUR que permita a composição de mesa para autoridades, disponibilização de equipamentos para projeção de imagens e vídeos, com amplificação de som, condução por uma mestre de cerimônias, bem como a realização de apresentação artística de uma quadrilha junina para o público presente. Deverá ser servido um buffet para recepcionar os convidados.



- **CONCURSO DO PRATO JUNINO**

O Concurso contará com a participação de faculdades de gastronomia e serão escolhidos os melhores pratos a serem comercializados, posteriormente, na Vila Gastronômica durante o evento no Mineirinho. Está prevista a participação de aproximadamente 12 (doze) equipes, sendo 02 (duas) por cada faculdade inscrita, com uma média de 03 pessoas em cada equipe. Após a pré-seleção de seis pratos, serão premiados os três melhores avaliados. Estima-se a presença de um público de cerca de 100 convidados, entre eles influenciadores, jornalistas e autoridades. Os pratos vencedores serão servidos como degustação e deverá haver a complementação com um buffet para todos os presentes. O local de realização do concurso será definido pela BELOTUR com estrutura de cozinha industrial devendo conter equipamentos como forno, freezer e fogão.



- **BLITZ JUNINA**

As Blitz Juninas são intervenções artísticas realizadas por cerca de 20 quadrilhas juninas, em locais como feiras, exposições, mercados e/ou espaços públicos, em Belo Horizonte e Região Metropolitana, com o intuito de promover e divulgar a festa, dando visibilidade ao Arraial de Belo Horizonte, a partir de uma amostra da apresentação das quadrilhas participantes do evento. Para a sua realização, são necessários o transporte para as quadrilhas, kits lanches para uma média de 30 participantes, a cada apresentação, e caixa de som com microfone para tocar a música de acompanhamento da dança e para o marcador orientar os dançarinos.



CORTEJO JUNINO

A abertura das festividades do Arraial é marcada pelo Cortejo Junino. A ação consiste na apresentação artística de quadrilhas juninas, por meio de cortejo, na região de Belo Horizonte, que durante o percurso apresentam sua performance de dança ao som das músicas juninas reproduzidas por carros de som, também decorados. A estrutura prevista para o cortejo são sanitários químicos, fornecimento de kit lanche para os integrantes das quadrilhas participantes e cobertura de foto e vídeo.



- **CONCURSO MUNICIPAL DE QUADRILHAS JUNINAS, VILA GASTRONÔMICA E SHOWS:**

Durante 02 finais de semana, será montada toda a estrutura necessária para realização do Concurso Municipal, Vila Gastronômica e palco para shows, que contemplam a programação do Arraial de Belô, no Mineirinho.

- Concurso Municipal de Quadrilhas Juninas - estruturas e serviços necessários: tablado de dança, cabine de jurados e imprensa, sonorização e iluminação, entre outros.



- Vila Gastronômica - área delimitada para serviços de Alimentação e Bebida (balcões para atendimento, mobiliário especial, equipamento industrial de cozinha, caixas para venda, entre outros) que permitirá ao público presente o compartilhamento do espaço de forma mais aconchegante e confortável.



- Shows - estruturas e serviços necessários: palco, camarins, sonorização, iluminação, alimentação e bebidas, entre outros.



- **APURAÇÃO DOS RESULTADOS DO CONCURSO MUNICIPAL DE QUADRILHAS JUNINAS**

A apuração do resultado do Concurso Municipal de Quadrilhas Juninas, dos Grupos de Acesso e Disputa e Especial, acontece na terça-feira subsequente ao final de semana da apresentação de cada um deles, no Coreto do Parque Municipal Américo Renê Gianetti. Para sua realização são necessários som, microfone e computador para registro e contabilização das notas.



ANEXO VI

Declaração de Elaboração Independente de Proposta

PREGÃO ELETRÔNICO nº 003/2026

Processo Administrativo nº 31.00307836/2026-10 – 66952/GCOPR-BL/2026

[IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DA LICITANTE], como representante devidamente constituído [IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO LICITANTE] (doravante denominado [Licitante]), declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- (a) a proposta foi elaborada de maneira independente e que seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- (b) a intenção de apresentar a proposta não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- (c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, quanto a participar ou não da referida licitação;
- (d) que o conteúdo da proposta não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- (e) que o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante do Município antes da abertura oficial das propostas; e
- (f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

_____, em ____ de _____ de _____.

(Assinatura e identificação completa do representante legal da empresa licitante, no âmbito da licitação)

ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE BENEFICIÁRIO DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006

PREGÃO ELETRÔNICO nº 003/2026

Processo Administrativo nº 31.00307836/2026-10 – 66952/GCOPR-BL/2026

Declaramos, sob as penas da lei, que a empresa licitante _____ é beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, na condição de _____ (EPP – Empresa de Pequeno Porte /ME – Micro Empresa ou Cooperativa – Lei Federal nº 11.488/2007), atendendo aos requisitos previstos na lei supracitada.

Declaramos ainda que, em atendimento ao disposto no §2º do art. 4º da lei Federal nº 14.133/2021, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não temos celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Atestamos para os devidos fins, que nossa empresa não se encontra enquadrada em nenhuma das hipóteses que veda a concessão do tratamento jurídico diferenciado, previstas nos incisos I a X do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006:

- a) de cujo capital participe outra pessoa jurídica;
- b) que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
- c) de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos desta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- d) cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- e) cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- f) constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;
- g) que participe do capital de outra pessoa jurídica;
- h) que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de 'arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
- i) resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
- j) constituída sob a forma de sociedade por ações.

Possuímos ciência da nossa obrigação de comunicar ao Município de Belo Horizonte quaisquer fatos supervenientes que alterem a situação de nossa empresa.

_____, _____ de _____ de _____

Nome da empresa licitante

Assinatura do Representante Legal da Licitante, com Identificação Completa (Nome completo, CPF e Assinatura).

ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO (MENOR)

À Comissão de Licitação da Empresa Municipal de Turismo de Belo Horizonte S.A – BELOTUR

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 003/2026

Processo Administrativo nº 31.00307836/2026-10 – 66952/GCOPR-BL/2026

[Razão Social do participante], CNPJ nº _____ DECLARA, sob as penas da Lei, que:

1) Não possui em seu quadro de pessoal empregado menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição da República de 1988.

2) Não adota relação trabalhista caracterizando trabalho forçado ou análogo a trabalho escravo, nos termos dispostos nos incisos III e IV do art. 1º e no inc. III do art. 5º da Constituição Federal, nas Leis Federais nº 10.803/2003, nº 9.777/1998, e Lei Complementar Federal nº 75/1993.

3) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do representante legal da empresa.

**ANEXO IX – DECLARAÇÃO DE QUE TRATA A EMENDA Nº 23 À LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO
DE BELO HORIZONTE**

(A ser apresentada quando da assinatura do Contrato)

PREGÃO ELETRÔNICO nº 003/2026

Processo Administrativo nº 31.00307836/2026-10 – 66952/GCOPR-BL/2026

Declaro, para os devidos fins, que os trabalhadores da empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada no endereço _____, envolvidos na execução do objeto da licitação mencionada acima, não incorrem nas proibições previstas no artigo 49-B da Lei Orgânica deste Município, in verbis:

Art. 49-B - Não poderão prestar serviço a órgãos e entidades do Município, os trabalhadores da empresa SIGNATÁRIA DETENTORA, declarados inelegíveis em resultado de decisão transitada em julgado ou proferida por órgão colegiado relativa a, pelo menos, uma das seguintes situações:

I - Representação contra sua pessoa julgada procedente pela Justiça Eleitoral em processo de abuso do poder econômico ou político;

II - Condenação por crimes contra a economia popular, a fé pública, a administração pública ou o patrimônio público.

(Art. 49-B acrescentado pela Emenda à Lei Orgânica nº 23, de 14/09/2011 (Art. 2º))

_____, _____ de _____ de _____

Nome da empresa licitante

Assinatura do Representante Legal da Licitante, com Identificação Completa (Nome completo, CPF e Assinatura).

ANEXO X - MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – BELOTUR

A **EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE BELO HORIZONTE S/A – BELOTUR**, com sede na Rua Espírito Santo, 527, 4º andar, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.160-031, inscrita no CNPJ sob o nº 21.835.111/0001-98, neste ato representada por seus Diretores *in fine*, doravante denominada CONTRATANTE, e a empresa _____, estabelecida no endereço _____, CEP: _____, CNPJ nº _____, representada por _____, CPF nº _____, neste ato denominada CONTRATADA, celebram o presente contrato decorrente do Pregão Eletrônico nº 003/2026, Processo Administrativo nº 31.00307836/2026-10 – 66952/GCOPR-BL/2026 em conformidade com o Regulamento Interno de Licitações e Contratos da BELOTUR, nos termos da Lei Federal nº 13.303/2016 e 14.133/2021, Lei Complementar nº 123/2006, da Lei Municipal nº 10.936/2016, dos Decretos Municipais nº 18.324/2023, 18.096/2022 e 10.710/2001, observadas ainda as determinações das Leis Federais nº 13.709/2018 e 12.846/2013 e demais normas legais atinentes à espécie.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1. *Prestação dos serviços de planejamento, coordenação e execução, com viabilização de infraestrutura, serviços e fornecimento de apoio logístico necessários à realização do evento **Arraial de Belô 2026**, a ser realizado no período de 07 de julho a 07 de agosto de 2026.* Integram o presente contrato para todos os fins, independentemente de transcrição, os seguintes documentos:

- a) Edital de Pregão Eletrônico nº 003/2026 e todos os seus anexos;
- b) Proposta de comercial da contratada e seus anexos.

2. CLÁUSULA SEGUNDA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da execução do presente contrato serão acobertadas pela seguinte dotação orçamentária:

- 2805.1100.23.695.086.2.629.0013.339039.22.1.500.000 reduzido 28050011

3. CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR

- 3.1.** O presente contrato tem o valor global total de R\$ _____ (_____), a ser pago nos termos da Cláusula Quarta deste contrato, “Das Condições de Pagamento”.
- 3.2.** O presente contrato poderá ser reajustado na forma da lei, em conformidade com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2027

4. CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 4.1.** O pagamento poderá ser realizado em até 02 (duas) parcelas, pela Diretoria Administrativo Financeira. O pagamento do (s) documento(s) fiscal(is) se dará em até 15 (quinze) dias úteis, após o atestamento pelo gestor ou fiscal do contrato de cada nota fiscal emitida.
- 4.2.** O documento fiscal deverá, obrigatoriamente, discriminar o objeto e o período da prestação do serviço.
- 4.3.** A contratada deverá emitir documento fiscal de acordo com a legislação municipal vigente, contendo a discriminação do objeto e o período da prestação do serviço.
- 4.4.** O documento fiscal deverá ser encaminhado ao responsável ou fiscal do contrato que

deverá atestar a despesa, e enviar imediatamente, ao setor competente para pagamento, juntamente com o Relatório de Desempenho do Fornecedor.

- 4.5. Se houver alguma incorreção(ões) no documento fiscal e/ou na documentação que o acompanha, o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) para a(s) devida(s) correção(ões) e o prazo constante do subitem anterior será contado a partir do atestado do documento fiscal reapresentado.

5. CLÁUSULA QUINTA: DA VIGÊNCIA

- 5.1. O prazo de vigência do presente contrato é de 120 (cento e vinte) dias contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos limites e na forma da lei

6. CLÁUSULA SEXTA: DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

- 6.1. As informações referentes à prestação dos serviços, objeto deste contrato, ocorrerão de acordo com as condições e detalhamento apresentado no Termo de Referência e demais anexos que compõem o Edital do Pregão Eletrônico nº 003/2026.
- 6.2. Deverão ser observadas todas as disposições contidas no Edital e seus anexos
- 6.3. Em caso de descumprimento de quaisquer condições descritas no Edital e seus anexos, a empresa faltosa fica sujeita às sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.
- 6.4. Em caso de irregularidades ou caso o serviço esteja fora dos padrões e especificações determinados, a BELOTUR solicitará a imediata regularização. O atraso na substituição ou regularização acarretará a suspensão dos pagamentos pendentes além da aplicação das penalidades previstas neste edital e no contrato.
- 6.5. O detalhamento dos itens e seus quantitativos, que compõem o objeto do edital, encontram-se elencados no Termo de Referência e no ANEXO: PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS.
- 6.6. Toda a estrutura fornecida deverá seguir as normas exigidas do Corpo de Bombeiros do Estado de Minas Gerais, em especial a IT 33, IT 38 e demais normas vigentes no período de planejamento e realização do evento.
- 6.7. Todo o fornecimento de serviço que demande a exigência de cadastro e/ou registro junto aos órgãos competentes deverão seguir e fazer cumprir todo o regramento aplicável, quando da contratação.
- 6.8. A montagem das estruturas descritas na PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS poderão ser realizadas em período noturno, de acordo com a necessidade.
- 6.9. A montagem das estruturas deverá ser acompanhada pelo responsável técnico da execução, devendo ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e ser comprovada em laudo técnico específico, emitido por profissional capacitado e habilitado, constando materiais empregados e norma técnica de referência

7. CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. Cumprir rigorosamente os prazos pactuados.
- 7.2. Executar o serviço de acordo com o objeto contratado.
- 7.3. Executar o objeto, atuando em seu próprio nome, por sua conta e risco, sendo-lhe, portanto, vedado ceder ou transferir, no todo ou em parte, os direitos e obrigações dele decorrentes.
- 7.4. Fornecer os contratos de locação das estruturas discriminadas no ANEXO - PLANILHA DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS, com o prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência

ao dia do evento, para composição do processo de licenciamento municipal do evento pela CONTRATANTE.

- 7.5. Seguir todas as normas de segurança do trabalho, como o uso de EPI (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL) e demais equipamentos necessários para a execução do objeto contratado.
- 7.6. Fornecer a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART e respectivo laudo técnico, emitido por profissional capacitado e habilitado, para aprovação do PSCIP (Projeto de Segurança de Combate à Incêndio e Pânico) junto ao Corpo de Bombeiros, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência ao dia do evento.
- 7.7. Fornecer a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART e respectivo laudo técnico - Descritivo das condições de segurança para atividades desenvolvidas temporariamente em logradouros públicos - Evento - Anexo III - Decreto 13.792/2009, emitido por profissional capacitado e habilitado, com o prazo de 15 (quinze) dias úteis de antecedência ao dia do evento.
- 7.8. Responsabilizar-se por todos os custos referentes a avarias e/ou extravios na execução do objeto contratado.
- 7.9. Responsabilizar-se pela segurança de toda estrutura fornecida durante a execução do objeto contratado.
- 7.10. Responsabilizar-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução do objeto.
- 7.11. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que venham ser vítimas os seus empregados em serviço, cumprindo todas as suas obrigações quanto às leis trabalhistas e previdenciárias e lhes assegurando as demais exigências para o exercício das atividades.
- 7.12. Responsabilizar-se pelos custos de alimentação, hidratação, deslocamentos, materiais e equipamentos dos prestadores de serviços, necessários à execução do objeto contratado.
- 7.13. Responsabilizar-se por todos os custos referentes ao objeto da licitação.
- 7.14. Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, as condições de habilitação, regularidade jurídica, fiscal e trabalhista e de qualificação exigidas no curso do procedimento licitatório, facultando-se à CONTRATANTE o direito de exigir, a qualquer tempo, a comprovação do cumprimento desta condição.
- 7.15. Cumprir todos os princípios éticos e de conduta profissional da CONTRATANTE.
- 7.16. Não utilizar, em qualquer das atividades da empresa, de trabalho infantil nem de trabalho forçado ou análogo à condição de escravo.
- 7.17. Conhecer e cumprir as normas previstas na Lei nº 12.846/2013, de 01 de agosto de 2013, "Lei Anticorrupção", abstendo-se de cometer atos tendentes a lesar a administração pública e denunciando a prática de irregularidades de que tiver conhecimento, por meio dos canais de denúncia disponíveis na CONTRATANTE.

8. CLÁUSULA OITAVA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1. Indicar os servidores que serão responsáveis por acompanhar a prestação dos serviços.
- 8.2. Fiscalizar e acompanhar o trabalho desenvolvido pela CONTRATADA.
- 8.3. Preparar e instruir, para pagamento, as faturas apresentadas e remetê-las a tempo ao setor competente.
- 8.4. Efetuar o pagamento do contrato efetuando as devidas retenções legais.
- 8.5. Observar atualização monetária em 0,02% ao dia, em caso de atraso no pagamento.

8.6. Licenciar o evento, em âmbito municipal e estadual, incluindo as normativas do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais, dentre outras exigidas por leis, se for o caso, em conformidade com a documentação apresentada pela CONTRATADA.

9. CLÁUSULA NONA: DO REGIME DE EXECUÇÃO

9.1. Regime de execução é EMPREITADA por preço global.

10. CLÁUSULA DÉCIMA: DA GARANTIA CONTRATUAL

10.1. Exigir-se-á da Contratada a prestação de garantia para a execução do contrato, no percentual de 5% (cinco por cento) do valor total a ser estabelecido no contrato. A garantia contratual deverá ser recolhida previamente à assinatura do referido instrumento.

10.2. Caberá à Contratada optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

- I – Caução em dinheiro;
- II – Seguro-garantia;
- III – Fiança bancária.

10.3. A cobertura do seguro-garantia vigorará até a extinção das obrigações do tomador, devendo este efetuar o pagamento do respectivo prêmio, por todo o período da garantia, independentemente do prazo de vigência indicado na apólice, conforme disposto na circular SUSEP n.º 214/2002, em seu art. 3º, inciso I.

10.4. A garantia na forma de fiança bancária terá sua vigência até o cumprimento total das obrigações contratuais.

10.5. A Belotur se utilizará de pleno direito, total ou parcialmente da garantia exigida para ressarcir-se de multas estabelecidas durante a execução do contrato.

10.6. Se o valor da garantia for utilizado em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros, a Contratada se obrigará a fazer a respectiva reposição, no prazo máximo e improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas, contado da data em que for notificada.

10.7. A garantia somente será liberada ou restituída após a integral execução do contrato, desde que não haja no plano administrativo, pendência de qualquer reclamação a ela relativa, hipótese em que ficará retida até solução final.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência do CONTRATADO e o sujeitará à aplicação das normas contidas no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Belotur, da Lei Federal nº 13.303/16, nos Decretos Municipais nº 16.954/2018; 17.317/2020 e demais normas atinentes.

11.2. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação,

quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

10.3 A prática de atos ilícitos sujeita o infrator à aplicação das seguintes sanções administrativas:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

10.4 Os valores de eventuais multas moratórias ou compensatórias terão como referência os percentuais previstos no Decreto Municipal nº 18.096/2022 e, da mesma forma, as demais sanções serão norteadas pelo referido decreto.

10.5 A aplicação de sanção administrativa será precedida de processo administrativo sancionador que obedecerá, dentre outros, aos princípios da transparência, legalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, ampla defesa, contraditório, segurança jurídica, impessoalidade, eficiência, celeridade, oficialidade, publicidade e supremacia do interesse público.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA ANTICORRUPÇÃO

12.1. Na execução do presente contrato é vedado à BELOTUR e à CONTRATADA/ou a empregado seu, e/ou a preposto seu, e/ou a gestor seu:

- a) Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público ou a quem quer que seja, ou a terceira pessoa a ele relacionada;
- b) Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar o presente contrato;
- c) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações do presente contrato, sem autorização em lei/ edital;

Alegar o desconhecimento e/ou descumprir as regras previstas na Lei Federal nº 12.846/2013 e no Decreto Municipal nº 16.954/2018, abstendo-se de cometer os atos tendentes a lesar a administração pública e denunciando a prática de irregularidades de que tiver conhecimento, por meio dos canais de denúncia disponíveis na CONTRATANTE.

- d) Manipular ou fraudar o presente contrato, assim como realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013 e do Decreto nº 16.954/2018.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA PROTEÇÃO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÃO, DADOS PESSOAIS E/OU BASE DE DADOS

13.1. A CONTRATADA obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, inclusive em razão de licenciamento ou da operação dos programas/sistemas, nos termos da Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, durante o cumprimento do

objeto descrito no presente instrumento contratual.

- 13.2.** A CONTRATADA obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas suficientes visando à segurança, à proteção, à confidencialidade e ao sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.
- 13.3.** A CONTRATADA deve assegurar-se de que todos os seus colaboradores, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo.
- 13.4.** A CONTRATADA não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual.
- 13.5.** A CONTRATADA não poderá disponibilizar e/ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização escrita, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.
- 13.6.** A CONTRATADA obriga-se a fornecer informação, dados pessoais e/ou base de dados estritamente necessários caso quando da transmissão autorizada a terceiros durante o cumprimento do objeto descrito neste instrumento contratual.
- 13.7.** A CONTRATADA fica obrigada a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual, no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da rescisão contratual, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas.
- 13.8.** À CONTRATADA não será permitido deter cópias ou backups, informações, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.
- 13.9.** A CONTRATADA deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual, tão logo não haja necessidade de realizar seu tratamento.
- 13.10.** A CONTRATADA deverá notificar, imediatamente, a CONTRATANTE no caso de vazamento, perda parcial ou total de informação, dados pessoais e/ou base de dados.
- 13.11.** A notificação não eximirá a CONTRATADA das obrigações e/ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.
- 13.12.** A CONTRATADA que descumprir os termos da Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores, durante ou após a execução do objeto descrito no presente instrumento contratual, fica obrigada a assumir total responsabilidade e ao ressarcimento por todo e qualquer dano e/ou prejuízo sofrido, incluindo sanções aplicadas pela autoridade competente.
- 13.13.** A CONTRATADA fica obrigada a manter preposto para comunicação com a CONTRATANTE, para os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores.
- 13.14.** O dever de sigilo e confidencialidade e as demais obrigações descritas na presente cláusula permanecerão em vigor após a extinção das relações entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE, bem como entre a CONTRATADA e os seus colaboradores, subcontratados, consultores e/ou prestadores de serviços, sob pena das sanções

previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial contrária.

- 13.15.** O não cumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta cláusula sujeitará a CONTRATADA a processo administrativo para apuração de responsabilidade e consequente sanção, sem prejuízo de outras cominações cíveis e penais.
- 13.16.** A licitante arrematante fica ciente de que ocorrerá a publicação dos dados pessoais como nome completo e CPF de seu sócio representante nos instrumentos jurídicos celebrados, que serão publicados em portal de transparência com acesso livre, para fins de cumprimento da Lei de Acesso à Informação.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DA RESCISÃO DO CONTRATO

- 14.1.** O presente contrato extinguir-se-á ao seu término, sem necessidade de qualquer notificação ou interpelação ou judicial ou extrajudicial, podendo, no entanto, ser rescindido a qualquer tempo.
- 14.2.** O presente contrato poderá ser rescindido, desde que formalmente motivado nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas hipóteses de a CONTRATADA:
- a) Infringir quaisquer das cláusulas ou condições;
 - b) Entrar em regime de falência, dissolver-se ou extinguir-se;
 - c) Transferir ou ceder o presente contrato a terceiros, no todo ou em parte;
 - d) Recusar-se a receber qualquer ordem ou instrução para melhor execução deste contrato, insistindo em fazê-lo com imperícia ou desleixo;
 - e) Deixar de executar o serviço, abandonando-o ou suspendendo-o por mais de 02 (dois) dias seguidos, salvo por motivo de força maior, desde que haja comunicação prévia e imediata à CONTRATANTE;
 - f) Deixar de comprovar o regular cumprimento de suas obrigações trabalhistas, tributárias e sociais;
 - g) Ser declarada inidônea e/ou suspensa e/ou impedida do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal;
 - h) Associar-se com outrem, praticar fusão, cisão ou incorporação, exceto na hipótese de serviço secundário que não integre a essência do objeto, desde que expressamente autorizada pela CONTRATANTE, mantida em qualquer caso a integral responsabilidade da CONTRATADA;
 - i) Demais hipóteses previstas na legislação.
- 14.3.** A rescisão do contrato poderá ser ainda:
- I. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados no subitem anterior;
 - II. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
 - III. Judicial, nos termos da legislação.
- 14.4.** Este contrato poderá ser rescindido por ato unilateral da CONTRATANTE, devidamente justificado, quando o interesse público assim o exigir, sem indenização à CONTRATADA, a não ser em caso de dano efetivo disso resultante.

15. RECOMENDAÇÕES REFERENTES À SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

- 15.1.** Recomenda-se que a empresa vencedora do certame se oriente pelas informações

constantes abaixo e na norma brasileira “ABNT NBR ISO 20121 – Sistemas de gestão para sustentabilidade de eventos – Requisitos com orientações de uso”.

- 15.2.** Primar pelo desenvolvimento sustentável sob os seguintes aspectos:
- a) Aspectos ambientais – utilização de recursos, escolha de materiais, conservação de recursos, redução das emissões, preservação da biodiversidade e da natureza, emissão de poluentes no solo, na água e no ar;
 - b) Aspectos sociais – normas de trabalho, saúde e segurança, liberdades civis, justiça social, comunidade local, questões culturais, acessibilidade, equidade, patrimônio e sensibilidades regionais;
 - c) Aspectos econômicos – retorno sobre o investimento, economia local, capacidade do mercado, valor das partes interessadas, inovação, impacto econômico direto e indireto, presença de mercado, desempenho econômico, risco, comércio justo.
- 15.3.** Primar pela qualidade dos itens fornecidos e manter critérios de qualificação de fornecedores/terceiros, levando em consideração também as ações ambientais por estes realizadas.
- 15.4.** Utilizar e fornecer preferencialmente produtos que causem menor impacto negativo ao ambiente.
- 15.5.** Manter política de boas práticas ambientais na gestão de suprimentos.
- 15.6.** Evitar desperdício.
- 15.7.** Fazer uso racional de água e energia e adotar controles de nível de ruído e de poluição.
- 15.8.** Adotar práticas de melhor aproveitamento dos alimentos e reduzir a produção de resíduos alimentares.
- 15.9.** Adotar critérios especiais e privilegiados para aquisição e uso de produtos biodegradáveis, privilegiando produtos detergentes de baixas concentrações e baixos teores de fosfato.
- 15.10.** Assegurar que os sistemas adotados na gestão dos eventos possam alcançar os resultados pretendidos, prevenir ou reduzir os efeitos indesejáveis e alcançar a melhoria contínua de forma a:
- a) Minimizar os impactos negativos de produtos e/ou serviços (por exemplo, impactos sobre a saúde, qualidade do ar, geração de resíduos perigosos);
 - b) Minimizar a demanda por recursos (por exemplo: utilizando produtos com recursos eficientes, como aparelhos com energia mais eficiente, veículos com combustível mais eficiente e produtos que incorporam conteúdo reciclado);
 - c) Minimizar os impactos negativos da própria cadeia produtiva, em particular os aspectos sociais (por exemplo, dando preferência a fornecedores locais, projetos de inclusão e organizações que atendam padrões mínimos éticos, de direitos humanos e de emprego, incluindo oportunidades iguais);
 - d) Assegurar que os termos de contratos sejam justos, aplicados e respeitados.

16. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 16.1.** A CONTRATADA poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme previsto no §1º, art. 101 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da BELOTUR.
- 16.2.** A tolerância da CONTRATANTE com qualquer atraso ou inadimplência por parte da CONTRATADA, não importará de forma alguma em alteração ou novação.
- 16.3.** A CONTRATADA não poderá caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação

financeira.

- 16.4.** Os servidores descritos abaixo serão responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto descrito no item 1 deste Termo de Referência, atentando pela qualidade e quantidade, objetivando a verificação do cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas em todos os seus aspectos:

Gestora: **Daniele Araújo da Silva Rossi**

Matrícula: 1106-4

Cargo: Diretora

Diretoria de Eventos - DREV-BL.

Fiscal: **Rodrigo César Silva Oliveira**

Matrícula: 0001165

Cargo: Gerente de Operação

Diretoria de Eventos - DREV-BL.

- 16.5.** Este contrato poderá ser alterado nas hipóteses e condições previstas na Lei 14.133/2021, bem como conforme disposições do Regulamento Interno de Licitações e Contratos (RILC).
- 16.6.** Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas no Regulamento Interno de Licitações e Contratos na Belotur, na Lei Federal nº 13.303/2016 e demais normas aplicáveis.
- 16.7.** Fica eleito o foro da Comarca de Belo Horizonte/MG, renunciando-se a qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer dúvida ou pendência oriunda(s) do presente instrumento.

E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente contrato, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Belo Horizonte, ____ de _____ de 2026.

EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE BELO HORIZONTE S/A – BELOTUR

EMPRESA CONTRATADA

Testemunhas:

1) 2)